

Представитель работодателя – директор

Представитель работников – председатель
первичной профсоюзной организации

000001



Чередникова Е.А.Чередникова
(подпись)

Л.А.Пыхтина
(подпись)

"23" августа 2021 г.

"23" августа 2021 г.

СОГЛАШЕНИЕ О ИЗМЕНЕНИИ И ДОПОЛНЕНИИ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области средней общеобразовательной
школы «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза
Ваничкина Ивана Дмитриевича с. Алексеевка муниципального
района Алексеевский Самарской области

на 2018-2021 годы



Принято на общем собрании работников
ГБОУ СОШ с. Алексеевка
(протокол № 2 от 23.08.2021 г.)

с. Алексеевка, 2021 г.

1.1. Настоящее Соглашение о внесении изменений в коллективный договор заключено между работодателем, в лице директора Чередниковой Елены Александровны и работниками в лице председателя первичной профсоюзной организации Пыхтиной Ларисой Александровной и является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ваничкина Ивана Дмитриевича с. Алексеевка муниципального района Алексеевский Самарской области».

1.2. Сторонами коллективного договора являются:

- работодатель в лице его представителя – руководителя образовательной организации Чередниковой Елены Александровны (далее – работодатель);
- работники образовательной организации в лице их представителя – первичной профсоюзной организации в лице председателя первичной профсоюзной организации (далее – выборный орган первичной профсоюзной организации) Пыхтиной Ларисы Александровны.

1.3. Стороны договорились внести следующие изменения в коллективный договор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ваничкина Ивана Дмитриевича с. Алексеевка муниципального района Алексеевский Самарской области на 2018 - 2021 годы:

1.3.1. Дополнить пункт 6.1.11. коллективного договора следующим содержанием:

Освобождать работников, достигших возраста сорока лет при прохождении диспансеризации на один рабочий день один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники обязаны предоставлять работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации в день (дни) освобождения от работы.

1.3.2. Дополнить раздел V. Социальные гарантии и льготы коллективного договора следующим содержанием:

В целях снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) работодатель поощряет работников, прошедших вакцинацию, дополнительными оплачиваемыми днями отдыха с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка в количестве двух календарных дней. Дополнительные оплачиваемые дни предоставляются на основании письменного заявления работника с приложением подтверждающего документа о прохождении вакцинации (сертификат, справка), при этом дополнительные дни отдыха от работы согласовываются с работодателем.

1.3.3. Дополнить раздел 5 приложения 2 к Коллективному договору «Положение об оплате труда ГБОУ СОШ с. Алексеевка» следующим пунктом:

Премия является негарантированной частью заработной платы.

1.3.4. В Приложении 9 к Коллективному договору «Перечень профессий (должностей) работников с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск в ГБОУ СОШ с. Алексеевка» заменить в первой строке «главный бухгалтер» на «заместитель директора по ФЭР».

1.3.5. В Приложении 12 к Коллективному договору «График сменности работников» добавить строку в таблицу

Воспитатель	1 смена – 07.00 – 14.12
	2 смена – 11.48 – 19.00

1.3.6. Приложение 1 к Коллективному договору «Правила внутреннего трудового распорядка ГБОУ СОШ с. Алексеевка» принять в новой редакции.

1.3.7. Приложение 3 к Коллективному договору «Положение о распределении стимулирующего фонда оплаты труда ГБОУ СОШ с. Алексеевка» принять в новой редакции.

1.4. Настоящие изменения в коллективный договор вступают в действие с момента подписания.

Представитель работодателя – директор

Представитель работников –
председатель первичной профсоюзной
организации



(подпись)

Е.А.Чередникова

(подпись)

Л.А.Пыхтина

"23" августа 2021 г.

Приложение 1 к изменениям и дополнениям от 23.08.2021 г. в коллективный договор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ваничкина Ивана Дмитриевича с. Алексеевка муниципального района Алексеевский Самарской области на 2018-2021 г.г. от "24" декабря 2018 г.

«Согласовано»

Председатель первичной профсоюзной организации

Л.А. Похтина
(подпись)

"23" августа 2021 г.

«Утверждаю»



Черезникова Е.А.
(подпись)

"23" августа 2021 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ваничкина Ивана Дмитриевича с. Алексеевка муниципального района Алексеевский Самарской области

Приняты на общем собрании работников
(протокол № 2 от "23" августа 2021 г.г.)

Оглавление

1. Общие положения	2
2. Порядок приема и увольнения работников	2
3. Основные права и обязанности работников учреждения	6
4. Основные права и обязанности работодателя	10
5. Рабочее время и время отдыха	11
6. Дистанционная (удаленная) работа	17
7. Поощрения за труд	17
8. Дисциплинарные взыскания	18
9. Ответственность работников учреждения	18

1. Общие положения

Настоящие Правила внутреннего трудового распорядка (далее – Правила) регламентируют в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ваничкина Ивана Дмитриевича с. Алексеевка муниципального района Алексеевский Самарской области (далее – Учреждение).

В трудовых отношениях с работником учреждения работодателем является Учреждение в лице директора учреждения.

2. Порядок приема и увольнения работников

2.1. Прием на работу в Учреждение осуществляется на основании трудового договора.

2.2. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.

Лица, из числа указанных в абзаце третьем части второй статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против

общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, также предъявляют решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти Самарской области, о допуске их к соответствующему виду деятельности.

справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с федеральными законами не допускаются лица, подвергнутые административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.

2.3. При заключении трудового договора впервые работодателем оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется). В случае, если на лицо поступающее впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

2.4. В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине работодатель обязан по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформить новую трудовую книжку (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется).

2.5. Педагогической деятельностью в учреждении имеют право заниматься:

лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утвержденного приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н, назначенные на должность в порядке исключения, по рекомендации аттестационной комиссии, как обладающие достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

2.6. К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной

безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем настоящего пункта;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

2.7. Наряду с указанными в статье 76 Трудового кодекса Российской Федерации случаями директор учреждения отстраняет от работы (не допускает к работе) работника при получении от правоохранительных органов сведений о том, что данный работник подвергается уголовному преследованию за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации. Директор учреждения отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период производства по уголовному делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда.

2.8. К трудовой деятельности в Учреждении не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом пункта 2.6 настоящих Правил, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.9. При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором.

Организацию указанной работы осуществляет лицо, уполномоченное работодателем, которое также знакомит работника:

с поручаемой работой, условиями и оплатой труда, правами и обязанностями, определенными его должностной инструкцией (совместно с руководителем соответствующего структурного подразделения либо лицом, которому в соответствии с должностной инструкцией непосредственно подчиняется работник);

с инструкциями по охране труда, гигиене труда, противопожарной безопасности;

с порядком обеспечения конфиденциальности информации и средствами ее защиты.

2.10. Прием на работу оформляется приказом работодателя, изданным на основании заключенного трудового договора. Содержание приказа работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.

Приказ работодателя о приеме на работу объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы. По требованию работника работодатель обязан выдать ему надлежаще заверенную копию указанного приказа.

2.11. При заключении трудового договора в нем по соглашению сторон может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе.

2.12. При неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытание. Решение работодателя работник имеет право обжаловать в суд.

2.13. Работодатель ведет трудовые книжки на каждого работника, проработавшего у него свыше пяти дней, в случае, когда работа у данного работодателя является для работника основной (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется).

2.14. Работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника (далее - сведения о трудовой деятельности) и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

2.15. В сведения о трудовой деятельности включаются информация о работнике, месте его работы, его трудовой функции, переводах работника на другую постоянную работу, об увольнении работника с указанием основания и причины прекращения трудового договора, другая предусмотренная Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом информация.

2.16. В случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю сведения о трудовой деятельности вместе с трудовой книжкой или взамен ее. Сведения о трудовой деятельности могут использоваться также для исчисления трудового стажа работника, внесения записей в его трудовую книжку (в случаях, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом на работника ведется трудовая книжка) и осуществления других целей в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.17. Прекращение трудового договора может иметь место по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, а именно:

- 1) соглашение сторон;
- 2) истечение срока трудового договора, за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжают и ни одна из сторон не потребовала их прекращения;
- 3) расторжение трудового договора по инициативе работника;
- 4) расторжение трудового договора по инициативе работодателя;
- 5) перевод работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);
- 6) отказ работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества учреждения, с изменением подведомственности (подчиненности) учреждения либо его реорганизацией;
- 7) отказ работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора;
- 8) отказ работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие у работодателя соответствующей работы;
- 9) отказ работника от перевода на работу в другую местность вместе с работодателем;
- 10) обстоятельства, не зависящие от воли сторон;
- 11) нарушение установленных Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы.

2.18. Дополнительными основаниями прекращения трудового договора с педагогическим работником учреждения являются:

- 1) повторное в течение одного календарного года грубое нарушение устава Учреждения;
- 2) применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.

Трудовой договор может быть прекращен и по другим основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

2.19. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом

работодателя в письменной форме не позднее чем за две недели, если иной срок не установлен Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом. Течение указанного срока начинается на следующий день после получения работодателем заявления работника об увольнении.

2.20. По соглашению между работником и работодателем трудовой договор может быть расторгнут и до истечения срока предупреждения об увольнении.

2.21. В случаях, когда заявление работника об увольнении по его инициативе (по собственному желанию) обусловлено невозможностью продолжения им работы (зачисление в образовательную организацию, выход на пенсию и другие случаи), а также в случаях установленного нарушения работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов или трудового договора работодатель обязан расторгнуть трудовой договор в срок, указанный в заявлении работника.

2.22. Срочный трудовой договор прекращается с истечением срока его действия. О прекращении трудового договора в связи с истечением срока его действия работник должен быть предупрежден в письменной форме не менее чем за три календарных дня до увольнения, за исключением случаев, когда истекает срок действия срочного трудового договора, заключенного на время исполнения обязанностей отсутствующего работника.

2.23. Расторжение трудового договора с беременными женщинами и лицами с семейными обязанностями производится с учетом требований, установленных статьей 261 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.24. Трудовой договор, заключенный на время выполнения определенной работы, прекращается по завершении этой работы.

2.25. Трудовой договор, заключенный на время исполнения обязанностей отсутствующего работника, прекращается с выходом этого работника на работу.

2.26. Днем прекращения трудового договора во всех случаях является последний день работы работника, за исключением случаев, когда работник фактически не работал, но за ним в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом сохранялось место работы (должность).

В последний день работы работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности у данного работодателя, и произвести с ним расчет в соответствии со статьей 140 Трудового кодекса Российской Федерации. По письменному заявлению работника работодатель также обязан выдать ему заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой.

2.27. Трудовой договор с дистанционным работником может быть прекращен по общим основаниям, установленным Трудовым кодексом РФ.

Дополнительные основания прекращения трудового договора с дистанционным работником:

- трудовой договор с дистанционным работником может быть расторгнут по инициативе работодателя в случае, если в период выполнения трудовой функции дистанционно работник без уважительной причины не взаимодействует с работодателем по вопросам, связанным с выполнением трудовой функции, более двух рабочих дней подряд со дня поступления соответствующего запроса работодателя;
- трудовой договор с работником, выполняющим дистанционную работу на постоянной основе, может быть прекращен в случае изменения работником местности выполнения трудовой функции, если это влечет невозможность исполнения работником обязанностей по трудовому договору на прежних условиях.

2.28. Прекращение трудового договора оформляется приказом работодателя.

3. Основные права и обязанности работников Учреждения

3.1. Работники Учреждения имеют право на:

заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным трудовым договором;

своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

участие в управлении Учреждением в предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами формах;

ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

защиту в соответствии с законодательством Российской Федерации своих персональных данных, хранящихся у работодателя;

разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

возмещение вреда, причиненного в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;

независимую оценку квалификации для подтверждения ее соответствия профессиональным стандартам или квалификационным требованиям;

прохождение независимой оценки квалификации (далее НОК). Отказ работника от прохождения НОК не может повлечь применения к нему мер дисциплинарной ответственности. Отрицательный результат прохождения не является основанием для увольнения;

установление в повышенном размере оплаты труда на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части.

Женщины, работающие в сельской местности, имеют право:

на предоставление по их письменному заявлению одного дополнительного выходного дня в месяц без сохранения заработной платы;

на установление оплаты труда в повышенном размере на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части.

3.2. Педагогические работники Учреждения пользуются следующими академическими правами и свободами:

свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и

методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном Учреждением, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Учреждении;

право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

3.3. Академические права и свободы, указанные в п. 3.2 настоящих Правил, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики работников Учреждения, в том числе педагогических работников, закрепленных приказом директора учреждения.

3.4. Педагогические работники Учреждения имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации;

право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Самарской области, трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.5. Педагогические работники, проживающие в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), имеют право на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения. Размер, условия и порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением указанных мер социальной поддержки, устанавливаются законодательством Самарской области и обеспечиваются за счет

бюджетных ассигнований бюджета Самарской области.

3.6. Педагогические работники Учреждения, участвующие по решению уполномоченных органов исполнительной власти в проведении единого государственного экзамена в рабочее время, освобождаются от основной работы. Указанным работникам предоставляются гарантии и компенсации, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

3.7. Заместителям директора Учреждения, руководителям (заведующим) структурных подразделений и их заместителям предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам пунктами 3 и 5 части 5 и частью 8 (при соблюдении условий, предусмотренных данной частью) статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.8. Работники Учреждения обязаны:

добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные трудовым договором;

соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

соблюдать трудовую дисциплину;

соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, о несчастном случае, об ухудшении состояния здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, гигиеническое обучение;

уведомлять работодателя о замене кредитной организации, в которую должна быть переведена заработная плата, и (или) об изменении реквизитов для перевода заработной платы, сообщив в письменной форме работодателю не позднее чем за пятнадцать рабочих дней до дня выплаты заработной платы;

уведомлять работодателя об изменении своих персональных данных, в течение пяти рабочих дней после получения документов, подтверждающих соответствующие изменения.

Педагогические работники Учреждения обязаны:

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики, утвержденным в Учреждении;

уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

нести ответственность за жизнь и здоровье учащихся (воспитанников) во время образовательного процесса;

осуществлять дежурство по школе согласно графику дежурства, утвержденному директором. К дежурству по образовательной организации педагогические работники

привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала своих учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания своего последнего учебного занятия, в случае невозможности выполнения данных условий издается приказ директора по образовательному учреждению. Дежурный класс дежурит совместно с классным руководителем;

применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

систематически повышать свой профессиональный уровень;

проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

соблюдать устав Учреждения и иные локальные акты Учреждения;

Педагогическим работникам Учреждения запрещается:

удалять учеников с урока. В исключительных случаях, в случаях грубого нарушения Устава школы, асоциального и опасного для окружающих поведения, ученик может быть удален с урока, при этом учитель обязан поставить об этом в известность дежурного администратора;

выполнять в учебное время выполнения разного рода мероприятий и поручений, не связанных с образовательным процессом;

участвовать в рабочее время в собраниях, заседаниях, совещаниях по общественным делам.

4. Основные права и обязанности работодателя (Учреждения)

4.1. Работодатель имеет право:

заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;

поощрять работников за добросовестный эффективный труд;

требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Учреждения (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка;

привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

принимать локальные нормативные акты;

определять необходимость направления работника на прохождение независимой оценки квалификации;

обращаться в специальный центр оценки квалификации, при этом за работодателем сохраняется право проведения оценки квалификации работника через процедуру их аттестации.

4.2. Работодатель обязан:

соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты Учреждения, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;

предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;

обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

уведомлять в течение 2 часов любым доступным способом территориальный орган

федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор (далее - Роспотребнадзор) с момента выявления лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) п.2.2. СанПин 3.1/2.4.3598-20;

обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

выплачивать 7 и 22 числа каждого месяца в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в Учреждении либо переводить в кредитную организацию, указанную в заявлении работника, на условиях, определенных коллективным договором или трудовым договором;

производить оплату отпуска не позднее чем за три дня до его начала;

соблюдать требования по защите персональных данных работника;

вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;

предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением;

знакомить работников под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью;

своевременно выполнять предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении Учреждением в предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами формах;

осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;

возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

5. Рабочее время и время отдыха

5.1. Для педагогических работников Учреждения устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

5.2. Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должностям и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений, утвержденными в установленном порядке.

5.3. В соответствии с приложением к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» педагогическим работникам Учреждения в

зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается:

продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы – согласно приложения 1 указанного приложения.

5.4. Педагогическим работникам Учреждения, которым установлена продолжительность рабочего времени 36 часов или 30 часов в неделю, а также норма часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю, устанавливается продолжительность ежедневной работы в количестве часов, получаемом в результате деления установленной продолжительности рабочей недели на количество рабочих дней в неделю.

5.5. Норма часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников Учреждения установлена в астрономических часах. Для учителей, педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей (далее – работников, ведущих преподавательскую работу) норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы включает проводимые ими уроки (занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между ними, в том числе «динамический час» для обучающихся I класса. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых педагогическими работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается локальным нормативным актом Учреждения с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН). Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

5.6. Другая часть педагогической работы, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и включает:

выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

работа на общих собраниях работников Учреждения;

организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

периодические кратковременные дежурства в учреждении в период образовательной деятельности;

дежурства на внеурочных мероприятиях, плановых и внеплановых мероприятиях, проводимых Учреждением;

выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, с соответствующей дополнительной оплатой труда (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и др.).

5.7. Объем учебной нагрузки педагогических работников Учреждения устанавливается исходя из количества часов по образовательным программам, реализуемым

в Учреждении, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в Учреждении.

5.8. Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе Учреждения, за исключением случаев уменьшения количества обучающихся и часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов, а также обоснованные жалобы и замечания

5.9. Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

5.10. В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников может быть разной в первом и втором учебных полугодиях.

5.11. Учителям, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, до конца учебного года, а также в каникулярное время, не совпадающее с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском, выплачивается:

заработная плата за фактически оставшееся количество часов преподавательской работы, если оно превышает норму часов преподавательской работы в неделю, установленную за ставку заработной платы;

заработная плата в размере месячной ставки, если объем учебной нагрузки до ее уменьшения соответствовал норме часов преподавательской работы в неделю, установленной за ставку заработной платы, и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;

заработная плата, установленная до уменьшения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы часов преподавательской работы в неделю, установленной за ставку заработной платы, и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

Об уменьшении учебной нагрузки в течение учебного года и о догрузке другой педагогической работой учителя должны быть поставлены в известность не позднее чем за два месяца.

5.12. При распределении учебной нагрузки на новый учебный год предусмотрены следующие положения, связанные с педагогическими работниками классного руководства в классах:

- недопущение в течение учебного года и в каникулярный период изменений размеров выплат педагогическим работникам за классное руководство или отмена классного руководства в конкретном классе по инициативе работодателя при надлежащем осуществлении классного руководства, за исключением случаев сокращения количества классов;

- преемственность осуществления классного руководства в классах на следующий учебный год;

- определение кандидатур педагогических работников, которые в следующем учебном году будут осуществлять классное руководство в классах одновременно с распределением учебной нагрузки по окончании учебного года с тем, чтобы каждый педагогический работник знал, в каком классе в новом учебном году он будет осуществлять классное руководство;

- временное замещение длительно отсутствующего по болезни и другим причинам педагогического работника, осуществляющего классное руководство, другим педагогическим работником с установлением ему соответствующих выплат за классное руководство пропорционально времени замещения;

- возможность отмены выплат за классное руководство за неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником по его вине работы по классному руководству.

5.13. Дни недели (периоды времени, в течение которых Учреждение осуществляет

свою деятельность), свободные от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник Учреждения может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

5.14. Для педагогических работников Учреждения, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается.

5.15. Режим рабочего времени педагогических работников учреждения в каникулярный период, в период отмены для обучающихся учебных занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим основаниям, а также при проведении туристских походов, экскурсий, экспедиций и путешествий устанавливается локальными актами Учреждения.

5.16. Для педагогических работников Учреждения, за исключением педагогических работников, указанных в пункте 5.16 настоящих Правил, и работников, занятых в организации школьных перевозок (водитель автобуса, воспитатель), установлена шестидневная рабочая неделя нормальной продолжительности с одним выходным днем (воскресенье).

5.17. Для работников Учреждения, за исключением работников, указанных в пунктах 5.15, 5.20 настоящих Правил, установлена пятидневная рабочая неделя нормальной продолжительности с двумя выходными днями (суббота, воскресенье). Время начала и окончания работы:

для административных, учебно-вспомогательных и обслуживающих категорий работников – в понедельник, вторник, среду и четверг устанавливается с 8.00 до 16.45, в пятницу – с 8.00 до 16:00 (для женщин - в понедельник, вторник, среду и четверг устанавливается с 8.00 до 16.00, в пятницу – с 8.00 до 15:00). Перерыв на обед с 12.00 до 12.36.

для отдельных работников по соглашению сторон может устанавливаться индивидуальный график работы.

5.17.1. Для работников структурных подразделений, реализующих дополнительные образовательные программы, устанавливается время начала и окончания работы:

для административных, учебно-вспомогательных и обслуживающих категорий работников – с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.30 (для женщин - с 8.00 до 16.42). Перерыв на обед с 12.00 до 13.30

для педагогических работников - в соответствии с расписанием занятий.

для отдельных работников по соглашению сторон может устанавливаться индивидуальный график работы.

5.17.2. Для работников структурных подразделений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования:

для административных, учебно-вспомогательных и обслуживающих категорий работников – с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.30 (для женщин - с 8.00 до 16.42). Перерыв на обед с 12.00 до 13.30.

для педагогических работников - в соответствии с графиком сменности.

для отдельных работников по соглашению сторон может устанавливаться индивидуальный график работы.

5.18. Работникам Учреждения обеспечивается возможность приема пищи одновременно вместе с обучающимися или отдельно в специально отведенном для этой цели помещении.

5.19. При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней выходной день переносится на следующий после праздничного рабочий день (исключение составляют выходные дни, совпадающие с нерабочими праздничными днями января). Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

5.20. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.21. По соглашению между работником Учреждения и работодателем могут устанавливаться как при приеме на работу, так и впоследствии неполный рабочий день или неполная рабочая неделя. Работодатель обязан устанавливать неполный рабочий день или неполную рабочую неделю по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет), а также лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.22. Когда по условиям работы в Учреждении в целом или при выполнении отдельных видов работ не может быть соблюдена установленная для данной категории работников ежедневная или еженедельная продолжительность рабочего времени, допускается введение суммированного учета рабочего времени с тем, чтобы продолжительность рабочего времени за учетный период (месяц, квартал и другие периоды) не превышала нормального числа рабочих часов. Учетный период не может превышать одного года.

5.23. Суммированный учет рабочего времени вводится приказом работодателя, о чем работники Учреждения уведомляются в письменной форме не позднее чем за два месяца.

5.24. В режиме суммированного учета рабочего времени работают сторожа. Учетный период для них - 1 год.

Введение суммированного учета рабочего времени возможно в случае, если это специально оговорено в федеральных нормативных правовых актах, регулирующих особенности режима рабочего времени отдельных категорий работников.

5.25. Для отдельных категорий работников Учреждения в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, может вводиться режим гибкого рабочего времени, сменная работа в соответствии с графиком сменности.

5.26. Считается совместительством педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме, превышающем 300 часов.

5.27. Продолжительность работы по совместительству педагогических работников в течение месяца устанавливается по соглашению между работником и работодателем, и по каждому трудовому договору она не может превышать:

для педагогических работников (в том числе тренеров-преподавателей) – половины месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели;

для педагогических работников (в том числе тренеров-преподавателей), у которых половина месячной нормы рабочего времени по основной работе составляет менее 16 часов в неделю – 16 часов работы в неделю.

5.28. Работникам учреждения предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

5.29. Педагогическим работникам Учреждения предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого устанавливается Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2015 года № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках». Остальным работникам учреждения предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

5.30. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации не позднее чем за две недели до наступления календарного года в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации. Работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет,

ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время до достижения младшим из детей возраста 14 лет.

График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника.

О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее чем за две недели до его начала.

5.31. Оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику ежегодно.

Запрещается непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд, а также непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска работникам в возрасте до восемнадцати лет и работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

5.32. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у работодателя. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

До истечения шести месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению работника должен быть предоставлен:

женщинам – перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него;

работникам в возрасте до 18 лет;

работникам, усыновившим ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев;

в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной у работодателя.

5.33. По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

5.34. Если работнику своевременно не была произведена оплата за время ежегодного оплачиваемого отпуска либо работник был предупрежден о времени начала этого отпуска позднее чем за две недели до его начала, то работодатель по письменному заявлению работника обязан перенести ежегодный оплачиваемый отпуск на другой срок, согласованный с работником.

5.35. Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен или перенесен на другой срок, определяемый работодателем с учетом пожеланий работника, в случаях:

временной нетрудоспособности работника;

исполнения работником во время ежегодного оплачиваемого отпуска государственных обязанностей, если для этого трудовым законодательством предусмотрено освобождение от работы;

в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством, локальными нормативными актами Учреждения.

5.36. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику Учреждения по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

5.37. В случае своей болезни работник незамедлительно информирует работодателя и представляет лист нетрудоспособности в первый день выхода на работу после болезни.

5.38. Отпуск по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам предоставляется работникам Учреждения в порядке, установленном статьей 128 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.39. Женщины, работающие в сельской местности, имеют право на предоставление по их письменному заявлению одного дополнительного выходного дня в месяц без сохранения заработной платы в соответствии со статьей 263.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

Федерации.

5.40 Педагогические работники в период, не совпадающий с их отпуском, привлекаются в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки (объема работ) для работы в лагерях с дневным пребыванием детей с сохранением заработной платы, предусмотренной при тарификации.

С их согласия может быть установлен суммированный учет рабочего времени в пределах месяца.

В случае привлечения педагогических работников, с их согласия, к работе в лагерях с дневным пребыванием детей в период, не совпадающий с отпуском, сверх указанного времени, им дополнительно производится оплата, установленная по выполняемой работе, за фактически отработанное время.

6. Дистанционная (удаленная) работа

6.1. Дистанционной (удаленной) работой (далее - дистанционная работа, выполнение трудовой функции дистанционно) является выполнение определенной трудовым договором трудовой функции вне места нахождения работодателя, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения (включая расположенные в другой местности), вне стационарного рабочего места, территории или объекта, прямо или косвенно находящихся под контролем работодателя, при условии использования для выполнения данной трудовой функции и для осуществления взаимодействия между работодателем и работником по вопросам, связанным с ее выполнением, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет", и сетей связи общего пользования.

Трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору может предусматриваться выполнение работником трудовой функции дистанционно на постоянной основе (в течение срока действия трудового договора) либо временно (непрерывно в течение определенного трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору срока, не превышающего шести месяцев, либо периодически при условии чередования периодов выполнения работником трудовой функции дистанционно и периодов выполнения им трудовой функции на стационарном рабочем месте).

Под дистанционным работником понимается работник, заключивший трудовой договор или дополнительное соглашение к трудовому договору, а также работник, выполняющий трудовую функцию дистанционно.

На дистанционных работников в период выполнения ими трудовой функции дистанционно распространяется действие трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, с учетом особенностей, установленных главой 49.1. Трудового кодекса Российской Федерации.

7. Поощрения за труд

7.1. За добросовестное исполнение работниками трудовых обязанностей, продолжительную и безупречную работу, а также другие достижения в труде применяются следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- выдача денежной премии;
- награждение ценным подарком;
- награждение Почетной грамотой;
- другие виды поощрений.

В отношении работника могут применяться одновременно несколько видов поощрения.

Поощрения оформляются приказом работодателя, сведения о поощрениях заносятся в трудовую книжку работника.

7.2. Работники учреждения могут представляться к присвоению почетных званий,

награждению государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации, наградами Самарской области и муниципального района Алексеевский, представляться к другим видам поощрений.

8. Дисциплинарные взыскания

8.1. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

замечание;

выговор;

увольнение по соответствующим основаниям.

8.2. При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка и обстоятельства, при которых он был совершен.

8.3. До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредоставление работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

8.4. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки – позднее двух лет со дня его совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

8.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

8.6. Приказ работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе. Если работник отказывается ознакомиться с указанным приказом под роспись, то составляется соответствующий акт.

8.7. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с работника по собственной инициативе, ходатайству непосредственного руководителя или представительного органа работников.

9. Ответственность работников Учреждения

9.1. Учреждение имеет право привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

9.2. Ответственность педагогических работников устанавливается статьей 48 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

000022

«Согласовано»

Председатель Управляющего совета

И.Н.Ненашев

(подпись)

"23" августа 2021 г.

Приложение 3 к изменениям и дополнениям от 23.08.2021 г. в коллективный договор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ваничкина Ивана Дмитриевича с. Алексеевка муниципального района Алексеевский Самарской области на 2018-2021 г.г. от "24" декабря 2018 г.

«Согласовано»

Председатель первичной профсоюзной организации

Л.А.Пыхтина

(подпись)

"23" августа 2021 г.

«Утверждаю»



Е.А.Чередникова
(подпись)

"23" августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы
«Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ваничкина
Ивана Дмитриевича с. Алексеевка муниципального района
Алексеевский Самарской области

Принято на общем собрании работников

(протокол №2 от "23" августа 2021 г.)

с. Алексеевка, 2021 г.

Содержание

I. Общие положения	4
II. Цели и задачи установления стимулирующих выплат.....	6
III. Основания установления и снятия стимулирующих выплат.....	6
IV. Порядок установления стимулирующих выплат	7
4.1. Распределение стимулирующего фонда оплаты труда работников Учреждения, реализующего основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.	7
4.2. Распределение стимулирующего фонда оплаты труда работников структурных подразделений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.	8
4.3. Распределение стимулирующего фонда оплаты труда работников структурного подразделения, реализующего дополнительные образовательные программы.	10
4.4. Установление стимулирующих выплат руководителям структурных подразделений государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ваничкина Ивана Дмитриевича с. Алексеевка муниципального района Алексеевский Самарской области, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и дополнительного образования.	12
4.4.1. Форма начисления надбавки за эффективность (качество) работы заведующим и руководителю структурных подразделений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и дополнительного образования.	12
Приложение 1. Распределение 20% стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников Учреждения, реализующего основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования (за личный вклад в совершенствование образовательного процесса)	14
Приложение 2. Критерии оценки результативности и качества работы (эффективности труда) работников Учреждения, реализующего основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.....	15
Приложение 2.1. Критерии оценивания результативности и качества работы (эффективности труда) педагогических работников (за достижения учащихся и совершенствование организации учебно-воспитательного процесса в учреждении)	15
Приложение 2.2. Критерии оценивания результативности и качества работы (эффективности труда) заместителей директора по учебной и воспитательной работе	21
Приложение 2.3. Критерии оценивания результативности и качества работы (эффективности труда) административных, учебно-вспомогательных и обслуживающих работников	38

Приложение 3. Критерии оценки эффективности (качества работы) работников структурных подразделений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.....	34
Приложение 3.1. Критерии оценивания работников структурного подразделения Детского сада «Светлячок» с. Алексеевка.....	40
Приложение 3.2. Листы оценивания работников структурного подразделения Детского сада «Солнышко» с. Алексеевка	68
Приложение 3.3. Листы оценивания работников структурного подразделения Детского сада «Буратино» п. Авангард	85
Приложение 4. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников структурных подразделений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (за личный вклад в совершенствование образовательного процесса).....	97
Приложение 4.1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников структурного подразделения Детского сада «Светлячок» с. Алексеевка (за личный вклад в совершенствование образовательного процесса) из экономии фонда оплаты труда	111
Приложение 4.2. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников структурного подразделения Детского сада «Солнышко» с. Алексеевка (за личный вклад в совершенствование образовательного процесса) из экономии фонда оплаты труда	98
Приложение 4.3. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников структурного подразделения Детского сада «Буратино» п. Авангард (за личный вклад в совершенствование образовательного процесса) из экономии фонда оплаты труда	102
Приложение 5. Критерии оценки результативности и качества работы (эффективности труда) работников структурного подразделения, реализующего дополнительные образовательные программы	103
Приложение 6. Критерии оценки результативности и качества работы (эффективности труда) руководителей структурных подразделений.....	128
Приложение 6.1. Лист оценивания результативности и качества работы (эффективности труда) заведующих структурных подразделений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	128
Приложение 6.2. Лист оценивания результативности и качества работы (эффективности труда) руководителя структурного подразделения, реализующего дополнительные образовательные программ.....	128

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ваничкина Ивана Дмитриевича с. Алексеевка муниципального района Алексеевский Самарской области (далее - Учреждения), разработано в соответствии с

- Трудовым кодексом Российской Федерации
- Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Постановлением Правительства Самарской области от 01.06.2006 № 60 (редакция от 01.02.2017 г.) «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций»;
- Постановлением Правительства Самарской области от 10.09.2008 г. № 353 (редакция от 31.12.2015 г.) «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении методик расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг и базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере дошкольного образования»;
- Постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008г. №431 (редакция от 01.02.2017 г.) «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг в сфере образования в расчете на одного обучающегося, воспитанника за счет средств областного бюджета» (вместе с "Положением об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки");
- Регламентом распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области, утверждённым приказом министерства образования и науки Самарской области №29-од от 19.02.2009 г. (с изменениями)
- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009г. №25-од «Об утверждении видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области»
- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 28-од «Об утверждении примерных перечней критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки»

- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009г. № 31-од «Об утверждении размера и порядка выплат стимулирующего характера руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области» (с изменениями)
- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009. г. № 30-од «Об утверждении видов, условий и порядка установления стимулирующих выплат руководителям подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки»
- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 20.12.2016г. № 408-од «О внесении изменений в отдельные приказы министерства образования и науки Самарской области»
- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 03.07.2017г. № 262-од «О внесении изменений в отдельные приказы министерства образования и науки Самарской области»
- Методическими рекомендациями по распределению стимулирующего фонда оплаты труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, утверждёнными распоряжением министерства образования и науки, в части установления надбавки за результативность и качество работы, утвержденными распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 05.07.2017г. № 486-р
- Уставом
- Коллективным договором.

1.2. К компетенции Учреждения относится установление заработной платы работникам Учреждения, в том числе надбавок, доплат, порядка и размеров их премирования.

1.3. Положение реализует принципы, заложенные в новой системе оплаты труда работников Учреждения, и направлено на решение региональных задач, связанных с совершенствованием кадрового потенциала, повышением эффективности педагогического труда и качества образования.

1.4. Положение является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим порядок и условия установления надбавок, поощрительных выплат и премирования.

1.5. Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников, согласовывается с профсоюзным комитетом и Управляющим советом, утверждается директором Учреждения.

1.6. Изменения и дополнения к Положению (новая редакция) принимаются, согласовываются и утверждаются в соответствии с п. 1.5 настоящего Положения.

1.7. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда.

1.8. Определение размера средств, направляемых на выплаты стимулирующего характера, в том числе на выплаты за качество труда, осуществляется Учреждением самостоятельно на основе анализа данных о плановом фонде оплаты труда (в том числе по соответствующим источникам финансирования) и фактических расходах на оплату труда за истекший период (в том числе по соответствующим источникам финансирования). При этом определяется сумма экономии фонда оплаты труда нарастающим итогом с начала года с учетом резерва

средств на предстоящую оплату отпусков и иных выплат в соответствии с законодательством.

1.9. Начисление выплат стимулирующего характера производится только в пределах планового фонда оплаты труда и не должно приводить к его перерасходу, в том числе с учетом сезонности в расходовании средств на оплату труда.

II. Цели и задачи установления стимулирующих выплат

2.1. К видам стимулирующих выплат работникам Учреждения относятся:

- надбавки за эффективность (качество) работы (по листам оценивания);
- надбавка за интенсивность и напряженность работы;
- надбавка за выслугу лет (стаж работы);
- надбавка за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работ, выполнение особо важных и срочных работ;
- доплата по результатам аттестации непедagogических работников;
- выплата за достижение доведенных директором плановых показателей;
- иные поощрительные выплаты.

2.2. Целью установления стимулирующих выплат за эффективность (качество) работы является повышение материальной заинтересованности работников в совершенствовании и улучшении результатов своего труда, направленного на повышение качества образования.

2.3. Премии за интенсивность и напряженность работы и иные поощрительные выплаты устанавливаются в целях материального стимулирования наиболее квалифицированных, компетентных и ответственных работников Учреждения.

2.4. Установление стимулирующих выплат направлено на решение следующих задач:

- совершенствование кадрового потенциала;
- повышение эффективности педагогического труда и качества образования;
- стимулирование стремления к освоению передовых технологий в профессиональной деятельности;
- улучшение качества работы рабочих и служащих Учреждения;
- обеспечение осознанного выполнения Правил внутреннего трудового распорядка и соблюдения трудовой дисциплины;
- стимулирование добросовестного отношения к труду и стремления к наиболее полному и эффективному удовлетворению образовательных запросов и потребностей обучающихся (учащихся и воспитанников) и их родителей.

III. Основания установления и снятия стимулирующих выплат

3.1. Условиями для установления стимулирующих выплат в соответствии с критериями, позволяющими оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников Учреждения, являются:

- стаж работы в Учреждении не менее 4 месяцев;
- отсутствие случаев травматизма учащихся, воспитанников на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного работника;
- своевременное предоставление работниками материалов по самоанализу

деятельности;

- отсутствие дисциплинарных взысканий.

3.2. Основаниями для установления стимулирующих выплат являются:

- критерии и показатели эффективности труда работников;
- высокое качество проведения значимых мероприятий;
- эффективная методическая и воспитательная работа;
- проявление личной инициативы, внесение предложений о способах решения существующих проблем;
- работа без жалоб и замечаний.

3.3. Основания для снятия либо снижения стимулирующих выплат:

- размер выплат может быть снижен или выплата прекращена до истечения срока действия
 - при ухудшении показателей работы;
 - при наложении дисциплинарного взыскания;
 - при наличии обоснованных жалоб и замечаний.

3.4. Прекращение выплат стимулирующего характера производится на основании приказа директора Учреждения с указанием причин.

IV. Порядок установления стимулирующих выплат

4.1. Распределение стимулирующего фонда оплаты труда работников Учреждения, реализующего основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

4.1.1. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда. Стимулирующий фонд оплаты труда распределяется между различными категориями работников в следующем процентном отношении:

70% - педагогическим работникам, 30% - административно-хозяйственному персоналу.

4.1.2. Стимулирующие доплаты выплачиваются одновременно с заработной платой и учитываются во всех случаях исчисления среднего заработка.

4.1.3. Размеры стимулирующих выплат могут определяться в процентном отношении к должностному окладу, по количеству набранных баллов или в конкретной денежной сумме.

4.1.4. Стимулирующие выплаты в зависимости от вида назначаются ежеквартально в течение года, 2 раза в год (с 01.09 по 31.12 – по итогам 1 полугодия, с 01.01 по 31.08 – по итогам 2 полугодия), 1 раз в год (с 01.01).

4.1.5. Из стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников 80% денежных средств распределяются между ними 2 раза в год за достижения учащихся и совершенствование организации учебно-воспитательного процесса в Учреждении, 20% - распределяются между педагогическими работниками ежемесячно в качестве разовых доплат за личный вклад в совершенствование образовательного процесса по представлению руководителей предметных кафедр и на основании приказа директора.

4.1.6. Надбавки и доплаты из 80% стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников назначаются педагогическим работникам Учреждения индивидуально в соответствии с количеством набранных баллов на основе материалов самоанализа деятельности по утверждённым критериям. Денежный эквивалент,

соответствующий 1 баллу, определяется следующим образом: 80% стимулирующей части ФОТ педагогических работников на период с 01.09 по 31.12 или с 01.01 по 31.08 в рублях делится на общую сумму баллов, набранных педагогическими работниками в соответствующий период.

4.1.7. Надбавки и доплаты из 20% стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников назначаются педагогическим работникам Учреждения индивидуально в соответствии с утверждённым за участие в каждом мероприятии (в зависимости от его уровня) денежным эквивалентом (Приложение 1).

4.1.8. Результативность и качество работы (эффективность труда) определяются по критериям эффективности труда работников Учреждения, которые разрабатываются администрацией Учреждения и согласовываются с Управляющим советом (Приложение 2).

4.1.9. Материалы по самоанализу деятельности в соответствии с утверждёнными критериями эффективности труда представляются учителями заместителю директора по учебной работе не позднее 30 декабря текущего года по итогам первого полугодия и не позднее 30 августа следующего года по итогам второго полугодия учебного года.

4.1.10. Директор Учреждения представляет Управляющему совету для рассмотрения обобщённую аналитическую информацию о результативности и качестве труда работников Учреждения в соответствии с критериями эффективности труда в пятидневный срок.

4.1.11. Управляющий совет рассматривает аналитическую информацию о результативности и качестве труда работников Учреждения в трёхдневный срок.

4.1.12. Размер стимулирующих выплат, период действия этих выплат, список работников, получающих данные выплаты, утверждается приказом директора Учреждения в сроки проведения тарификации.

4.2. Распределение стимулирующего фонда оплаты труда работников структурных подразделений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

4.2.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников детских садов Учреждения распределяется следующим образом:

- на выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам, применяющим в процессе воспитания инновационные педагогические технологии, направляется 24% стимулирующей части ФОТ;
- на выплаты воспитателям, помощникам воспитателя и иным педагогическим работникам за сложность контингента воспитанников (дети с ограниченными возможностями здоровья, дети разного возраста и другие), а также превышение плановой наполняемости направляется 13% стимулирующей части ФОТ;
- на выплаты воспитателям, помощникам воспитателя за обеспечение высокой посещаемости детьми детского сада направляется 25% стимулирующей части ФОТ;
- на выплаты работникам детского сада за качество воспитания, за создание условий для сохранения здоровья воспитанников направляется 22% стимулирующей части ФОТ;
- на ежемесячные надбавки за выслугу лет направляется 16% стимулирующей части ФОТ.

4.2.2. Стимулирующие выплаты не должны превышать:

- 70% на педагогический персонал;
- 30% на административно-хозяйственный персонал.

4.2.3. Размеры стимулирующих выплат могут определяться в процентном отношении к

должностному окладу, по количеству набранных баллов или в конкретной денежной сумме.

4.2.4. Стимулирующие доплаты выплачиваются одновременно с заработной платой и учитываются во всех случаях исчисления среднего заработка.

4.2.5. Стимулирующие выплаты в зависимости от вида назначаются ежемесячно, ежеквартально в течение года, 2 раза в год (с 01.09 по 31.12 – по итогам 1 полугодия, с 01.01 по 31.08 – по итогам 2 полугодия), 1 раз в год (с 01.01).

4.2.6. Результативность и качество работы (эффективность труда) определяются по критериям эффективности труда работников Учреждения, которые разрабатываются администрацией Учреждения с учетом рекомендаций министерства образования и науки Самарской области и согласовываются с Управляющим советом.

4.2.7. Работники предоставляют информацию по самоанализу деятельности в соответствии с утвержденными критериями по форме (Приложение №3) ежемесячно не позднее 25 числа текущего месяца.

4.2.8. Денежный эквивалент, соответствующий 1 баллу, определяется следующим образом:

- по критерию «применение в процессе воспитания инновационных педагогических технологий» 24% стимулирующей части фонда оплаты труда структурного подразделения за месяц в рублях делится на максимальную сумму баллов, которую могут набрать работники структурного подразделения за этот период;
- по критерию «сложность контингента воспитанников» 13% стимулирующей части фонда оплаты труда структурного подразделения за месяц в рублях делится на максимальную сумму баллов, которую могут набрать работники структурного подразделения за этот период;
- по критерию «обеспечение высокой посещаемости» 25% стимулирующей части фонда оплаты труда структурного подразделения за месяц в рублях делится на максимальную сумму баллов, которую могут набрать работники структурного подразделения за этот период;
- по критерию «качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников» 22% стимулирующей части фонда оплаты труда структурного подразделения за месяц в рублях делится на максимальную сумму баллов, которую могут набрать работники структурного подразделения за этот период.

4.2.9. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам и учебно-вспомогательному персоналу второго уровня из 16% стимулирующей части ФОТ структурного подразделения в следующих размерах: при выслуге от 3 до 10 лет – 10% должностного оклада, при выслуге свыше 10 лет – 15% должностного оклада.

Для определения размера ежемесячной надбавки за выслугу лет время работы в детском саду суммируется. Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет производится со дня возникновения у работника детского сада права на получение этой надбавки.

4.2.10. Стимулирующие выплаты за низкую заболеваемость воспитанников начисляются воспитателям и помощникам воспитателя, постоянно работающим на группе, в том случае, если показатели пропусков по болезни в среднем по группе не более 7 дней на одного ребенка; подменным воспитателям, помощникам воспитателя, если они отработали на данной группе не менее 50% рабочего времени.

4.2.11. Стимулирующие выплаты за низкую заболеваемость воспитанников начисляются калькулятору и инструктору по ФК в том случае, если показатели пропусков по болезни в среднем по саду ниже 7 дней на одного ребенка.

4.2.12. Педагогическим работникам ежемесячно в качестве разовых доплат за личный вклад в совершенствование образовательного процесса по представлению заведующих детскими

садами и на основании приказа директора из экономии ФОТ структурного подразделения осуществляются выплаты по критериям. Доплаты назначаются педагогическим работникам детского сада индивидуально в соответствии с утверждённым в каждом детском саду за участие в определённом мероприятии (в зависимости от его уровня) денежным эквивалентом (приложение №4).

4.2.13. Комиссия по распределению стимулирующего ФОТ детского сада ежемесячно в двухдневный срок с момента сдачи проводит анализ представленных материалов, определяет количество баллов по каждому критерию, согласовывает общую сумму баллов в листах самоанализа.

4.2.14. Заведующий детским садом представляет обобщённую комиссией по распределению стимулирующего ФОТ структурного подразделения аналитическую информацию о результативности и качестве труда работников в постоянно действующую в структурном подразделении комиссию Управляющего совета для её рассмотрения в двухдневный срок.

4.2.15. Заведующий детским садом подает представление директору на издание приказа по установлению стимулирующих выплат за личный вклад в совершенствование образовательного процесса (до 25 числа каждого месяца), в соответствии с решением комиссии по распределению стимулирующего ФОТ и протоколом заседания постоянно действующей в структурном подразделении комиссии Управляющего совета.

4.2.16. Размер стимулирующих выплат, период действия этих выплат, список работников, получающих данные выплаты, ежемесячно утверждается приказом директора ГБОУ СОШ с. Алексеевка. Приказ о стимулирующих выплатах педагогическим работникам детского сада за личный вклад в совершенствование образовательного процесса издается 25 числа каждого месяца.

4.2.17. Стимулирующие выплаты за эффективность (качество) работы устанавливаются старшему воспитателю структурного подразделения директором на основании представления заведующего детским садом по утвержденным критериям при достижении им следующих значений эффективности (качества) работы:

30 – 40,5 баллов – 3%

41 – 50,5 баллов – 3,5%

51 – 60,5 баллов – 4%

61 – 69,5 баллов – 4,5%

70 и выше – 5% от стимулирующей части месячного ФОТ;

4.2.18. Эффективность (качество) работы старшего воспитателя структурного подразделения для установления надбавок за эффективность (качество) работы оценивается 1 раз в год по итогам всего календарного года.

4.3. Распределение стимулирующего фонда оплаты труда работников структурного подразделения, реализующего дополнительные образовательные программы.

4.3.1. К выплатам стимулирующего характера относятся надбавки, доплаты, премии и иные поощрительные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу.

4.3.2. Выплаты стимулирующего характера назначаются всем категориям сотрудников (педагогических и непедагогических) по основному месту работы, а также совместителей, представляющих ЦДОД «Развитие» на мероприятиях областного и регионального уровней с высоким результатом по итогам участия обучающихся и детей до 18 лет.

4.3.3. Стимулирующие выплаты могут носить разовый или периодический характер.

Максимальный период – один год.

4.3.4. Установление показателей, не связанных с результативностью и качеством работы, не допускается.

4.3.5. Размеры стимулирующих выплат могут определяться в процентном отношении к должностному окладу, а также в конкретной денежной сумме.

4.3.6. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части ФОТ, которая составляет - 45,263%.

Стимулирующий фонд оплаты труда распределяется между категориями работников следующим образом: педагогические работники – 57%, административно-хозяйственный персонал - 40%, директор – 3%.

4.3.7. Выплаты стимулирующего характера за эффективность (качество) работы устанавливаются работникам с учетом критериев, предусмотренных примерным перечнем критериев эффективности труда, утвержденным министерством образования и науки Самарской области.

Из них:

обязательные – не менее 10 критериев, дополнительные – не более 14 критериев.

4.3.8. Надбавка за эффективность (качество) работы устанавливается штатным работникам один или два раза в год по результатам самоанализа деятельности за предыдущий год или полугодие в соответствии с утвержденными критериями и по форме оценочного листа (Приложение №5), утвержденной приказом директора за период:

с 01 января по 30 июня

с 01 июля по 31 декабря

с 01 января по 31 декабря.

Надбавка за эффективность (качество) работы устанавливается сотрудникам, работающим по совместительству, один раз в год (на учебный год) по результатам самоанализа деятельности за предыдущий учебный год с утвержденными критериями и по форме оценочного листа (Приложение №5), утвержденной приказом директора за период:

01 сентября по 31 мая.

4.3.9. Сроки предоставления педагогами материалов по самоанализу в комиссию по распределению стимулирующего ФОТ структурного подразделения - 25 декабря и 25 июня, 15 сентября (для совместителей).

4.3.10. Комиссия по распределению стимулирующего ФОТ структурного подразделения 3 раза в год в двухдневный срок с момента сдачи проводит анализ представленных материалов, определяет количество баллов по каждому критерию, согласовывает общую сумму баллов в листах самоанализа.

4.3.11. Руководитель структурного подразделения представляет обобщенную комиссией по распределению стимулирующего ФОТ структурного подразделения аналитическую информацию о результативности и качестве труда работников в постоянно действующую в структурном подразделении комиссию Управляющего совета для её рассмотрения в двухдневный срок.

4.3.12. Руководитель структурного подразделения подает представление директору ГБОУ СОШ с. Алексеевка на издание приказа по установлению стимулирующих выплат в соответствии с решением комиссии по распределению стимулирующего ФОТ и протоколом заседания постоянно действующей в структурном подразделении комиссии Управляющего совета (до 11 января, до 30 июня, до 17 сентября).

4.3.13. Размер стимулирующих выплат, период действия этих выплат, список работников, получающих данные выплаты, утверждается приказом директора ГБОУ СОШ с. Алексеевка

11 января, 30 июня, 17 сентября.

4.3.14. В случае несогласия работника с результатами оценки, связанными с нарушением норм настоящего Положения и техническими ошибками, допущенными при работе со статистическими материалами, работник вправе подать письменное заявление в комиссию по распределению стимулирующего ФОТ ЦДОД «Развитие» о несогласии, которое должно быть рассмотрено в течение 5 дней со дня подачи. В случае установления факта нарушения, необходимо принять меры для устранения и внесения изменений в итоговый лист.

4.3.15. В случае установления существенных нарушений представленных работником результатов в оценочном листе, они возвращаются для исправления и доработки.

4.3.16. Стимулирующие выплаты за интенсивность и напряженность работы устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу на текущий календарный год, либо на определенный срок (месяц, квартал, полугодие).

4.3.17. Выплата стимулирующих надбавок за интенсивность и напряженность работы осуществляется на основании приказа директора Учреждения, с указанием размера надбавки, даты начала и окончания периода действия.

4.3.18. Единовременное премирование работников производится за достижение высоких результатов деятельности по следующим основным показателям:

- премии за выполнение особо важных или срочных работ
- премии за применение в работе инновационных образовательных технологий
- иные поощрительные выплаты

4.3.19. Единовременное премирование работников осуществляется на основании представления руководителя структурного подразделения и приказа директора, в которых указывается конкретный размер этой выплаты.

4.3.20. При наличии у работника дисциплинарного взыскания премии не выплачиваются.

4.3.21. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда, запланированный на текущий период для работников делится на максимально возможную сумму баллов. В результате получается денежный эквивалент балла.

4.3.22. Данный показатель умножается на сумму баллов конкретного работника. В результате получается размер выплаты стимулирующего характера конкретного работника на текущий период.

4.3.23. В течение каждого периода ведется мониторинг профессиональной деятельности каждого работника по утвержденным критериям.

4.4. Установление стимулирующих выплат руководителям структурных подразделений государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ваничкина Ивана Дмитриевича с. Алексеевка муниципального района Алексеевский Самарской области, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и дополнительного образования.

4.4.1. Форма начисления надбавки за эффективность (качество) работы заведующим и руководителю структурных подразделений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного и дополнительного образования.

Наименование структурного подразделения	Количество набранных руководителем баллов	% от стимулирующей части ФОТ структурного подразделения

Структурное подразделение, реализующее основные общеобразовательные программы дошкольного образования	30 – 40,5	3%
	41 – 50,5	3,5%
	51 – 60,5	4%
	61 – 69,5	4,5%
	70 и выше	5%
Структурное подразделение, реализующее дополнительные образовательные программы	30 – 40,5	3%
	41 – 50,5	3,5%
	51 – 60,5	4%
	61 – 69,5	4,5%
	70 и выше	5%

Общая сумма выплат заведующему и руководителю структурного подразделения не может превышать 10% стимулирующей части фонда оплаты труда структурного подразделения.

Результативность и качество работы (эффективность труда) определяются по критериям эффективности труда работников Учреждения, которые разрабатываются администрацией Учреждения с учетом рекомендаций министерства образования и науки Самарской области и согласовываются с Управляющим советом (Приложение 6).

Ежеквартально заведующему и руководителю структурного подразделения из экономии фонда оплаты труда может устанавливаться единовременная денежная выплата за достижение доведенных директором плановых показателей.

Приложение 1. Распределение 20% стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников Учреждения, реализующего основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования (за личный вклад в совершенствование образовательного процесса)

Критерии назначения выплат	Уровни мероприятий								
	школьный	муниципальный		окружной		региональный		выше регионального	
	призёр	участие	призёр	участие	призёр	участие	призёр	участие	призёр
1. Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п.	-	600	-	1200	-	2000	-	2500	-
2. Участие в качестве экспертов жюри различных конкурсов - без проверки конкурсных материалов	-	200							
- с проверкой конкурсных материалов	-	400							
3. Участие в конкурсах профессионального мастерства - очное участие «Учитель года», «Самая классная классная», «Молодой учитель» и др.	-	-	-	3000	4000 – призер; 5000 - победит ель	4000	5000	5000	6000
- только с заочным этапом	-	500	1000	1000	1500	1500	2000	2000	2500
- с заочным и очным этапом	800	800	1500	1500	2000	2000	2500	2500	3000
4. Итоги реализации социально значимого проекта	-	-	-	1300	1800	1800	2300	2300	2700
5. Распространение опыта использования современных образовательных технологий в рамках работы предметных кафедр	1000								
6. Публикации педагога в профессиональных изданиях	-	-		500	1000		1500		
7. Руководство педагогической практикой студентов, наставничество	2000								

Приложение 2. Критерии оценки результативности и качества работы (эффективности труда) работников Учреждения, реализующего основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

Приложение 2.1. Критерии оценивания результативности и качества работы (эффективности труда) педагогических работников (за достижения учащихся и совершенствование организации учебно-воспитательного процесса в учреждении)

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии и показатели	Степень выраженности	Возможные баллы	Кол-во набранных баллов (учитель)	Кол-во набранных баллов (зам. дир.по УР)
Позитивные результаты образовательной деятельности	Снижение численности (отсутствие) неуспевающих учащихся.	снижение до 10% снижение свыше 10% отсутствие	1 2 3		
	Соответствие годовых отметок обучающихся результатам итогового контроля, внешних оценочных процедур (ВПР, ОГЭ и др.)	не менее 90% от 75 до 89% менее 75%	5 4 -1		
	Средний балл оценки уровня учебных достижений по предмету выше среднего по образовательному учреждению и/или имеет позитивную динамику (желательно на основании внешних измерений). (средний показатель по всем предметам, преподаваемым учителем)	средний балл – выше среднего по ОУ позитивная динамика свыше 0,1 балла позитивная динамика до 0,1 балла	5 3 1,5		
	Отсутствие неуспевающих выпускников на уровне основного и среднего общего образования по результатам независимой итоговой аттестации и/или их доля ниже среднего значения по муниципалитету		+2		
	Наличие неуспевающих выпускников на уровне основного и среднего общего образования по результатам независимой итоговой аттестации и/или их доля выше среднего значения по муниципалитету		-1		
	Доля выпускников, выбравших предметы для	от 10% до 50%	1,5		

государственной итоговой аттестации, составляет не менее 10 %.	выше 50%	3		
Наличие выпускников по предмету, получивших по результатам независимой итоговой аттестации в 11 классе 81 и более баллов, в 9 классах - набравших максимальное количество баллов по результатам независимой итоговой аттестации, в классах, в которых преподаёт учитель.	наличие	5		
Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей, психологической работы, проявляемая в достижениях обучающихся, воспитанников.	наличие позитивной динамики, подтвержденное информацией учителя для коллегиального заключения и срезowymi работами;	1		
	значительная позитивная динамика, подтвержденная информацией учителя для коллегиального заключения, срезowymi работами и индивидуальным мониторингом пробелов и результатах образовательной деятельности учащегося;	2		
	стабильная позитивная динамика, подтвержденная информацией учителя для коллегиального заключения, срезowymi работами и индивидуальным мониторингом пробелов и результатах образовательной деятельности учащегося и наличием коррекционной программы работы с учащимся по предмету	3		
Наличие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций на уроках, во время образовательного процесса.	наличие	-1		
Отсутствие учащихся, имеющих академическую задолженность или оставленных на повторный год		1		

обучения.				
Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)		+1		
Результаты государственной (итоговой) аттестации обучающихся	- от 20% до 39% обучающихся 9-ых и 11-ых классов (от общего количества) получили результаты (баллы) равные или выше среднерегionalных; <i>доля (%) обучающихся 11-ых классов¹, получивших тестовый балл от минимального балла до 60 баллов (от общего количества) меньше или равна среднему значению по Самарской области;</i>	1		
	- от 40% до 59% обучающихся 9-ых и 11-ых классов (от общего количества) получили результаты (баллы) равные или выше среднерегionalных; <i>доля (%) обучающихся 11-ых классов², получивших тестовый балл от минимального балла до 60 баллов (от общего количества) выше среднего значения по Самарской области;</i>	3		
	- 60% и более обучающихся 9-ых и 11-ых классов (от общего количества) получили результаты (баллы) равные или выше среднерегionalных; <i>доля (%) обучающихся 11-ых классов³, получивших тестовые баллы от 61 до 80 баллов (от общего количества) равна или выше среднего значения по Самарской области.</i>	5		
Количество учащихся 6-11-х классов, вовлеченных в мероприятия движения JuniorSkills, реализуемых в рамках движения "Ворлдскиллс Россия", от общего количества обучающихся класса	в качестве участников: 1% и более от численности учащихся класса в качестве зрителей: 20% и более	1		

³ Начиная с 2015-2016 учебного года

	(баллы могут суммироваться)	от численности учащихся класса	1		
Для учителей физической культуры	Доля учащихся, выполнивших нормативы комплекса ГТО, от общего количества обучающихся у учителя, принявших участие в сдаче нормативов комплекса ГТО.	70%	1		
Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся	Участие учащихся в олимпиадах по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призёров), организованных на бесплатной основе	муниципальный окружной региональный	1,5 (призёр) 3 (призёр) 4 (участие) 5(призёр)		
	Участие учащихся в конференциях по предмету (в зависимости от уровня и количества победителей и призёров), организованных на бесплатной основе	окружной региональный	1,5 (участие), 3(призёр) 4 (участие), 5(призёр)		
	Участие учащихся в соревнованиях, конкурсах, фестивалях (в зависимости от уровня и количества победителей и призёров), организованных на бесплатной основе, в том числе во Всероссийском конкурсе сочинений	районный окружной региональный Российский	1 (призёр) 2 (призёр) 3 (участие), 4 (призёр) 4 (участие), 5(призёр)		
	Участие в Интернет-конкурсах (независимо от количества участников по наивысшему результату)				
	Наличие публикаций работ обучающихся в периодических изданиях, сборниках (в зависимости от уровня)	районный окружной региональный Российский	1 2 3 4		
Позитивные результаты организационно-воспитательной деятельности классного руководителя, воспитателя, социального	Доля обучающихся, занимающихся в объединениях технической и естественно-научной направленности.	Не менее 30%	2		
	Повышение (сохранение) охвата обучающихся 5-11 классов горячим питанием в течение отчётного периода (при уровне не менее 90%) (при условии своевременности оплаты питания родителями учащихся)	от 95% и выше 90 - 94%	3 2		
	Снижение количества (отсутствие) учащихся, состоящих на учёте в комиссиях разного уровня по делам несовершеннолетних	рост (КДН) рост (в/ш) снижение	-2 -1 1,5		

<p>педагога)</p> <p><u>На основании аналитической справки заместителя директора по ВР</u></p>		отсутствие	2		
	Отсутствие учащихся, имеющих академическую задолженность или оставленных на повторный год обучения.		1		
	Наличие учащихся, не посещающих учебные занятия по неуважительным причинам более 1 месяца		-1		
	Результативность участия классных коллективов в школьных соревнованиях, конкурсах (в зависимости от призового места).	1 место 2 место 3 место	5 3 1,5		
	Формирование навыков ЗОЖ и безопасности учащихся: - доля учащихся зарегистрированных в АИС ГТО в текущем учебном году; - организация мониторинга здоровья обучающихся класса (1 раз в год); - доля учащихся классов, сохранивших или повысивших группу здоровья с момента поступления в школу, от общего количества обучающихся соответствующих классов; - снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости учащихся; - 100% охват обучающихся, состоящих на профилактическом учете, организованными формами отдыха и оздоровления в летний период; - доля учащихся класса, занятых в лагере с дневным пребыванием в летний период	100% от основной группы наличие сохранение повышение 100% не менее 50% не менее 30%	1 1 1 2 1 1 2 1		
	Формирование социальной активности учащихся: - результаты психолого-педагогического мониторинга в курируемом классе (1 раз в год);	наличие положительная динамика	1 1		

	<p>- наличие действующей системы самоуправления в классе (при наличии пост-релиза на сайте школы);</p> <p>- участие учащихся класса в мероприятиях детских общественных объединений (РДШ, волонтерство, ВВПОД «Юнармия» и др.) (при наличии пост-релиза на сайте школы или других подтверждающих документов);</p> <p>- доля обучающихся, вовлеченных в различные формы сопровождения и наставничества, в том числе с применением лучших практик по модели ученик-ученик; студент-ученик; работодатель– ученик (не менее 43% от общей численности учащихся класса)</p>	<p>школьный уровень</p> <p>окружной уровень</p> <p>региональный уровень</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>2</p>		
	<p><u>Профориентационная деятельность (на основании аналитической справки ответственного за профориентацию в ОУ):</u></p> <p>- доля учащихся класса, принявших участие в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию, в общей численности учащихся класса (ежемесячно);</p> <p>- участие родителей в профориентационной деятельности класса (при наличии пост-релиза на сайте школы);</p> <p>- доля детей, обучающихся в 5-11 классах, вовлеченных в мероприятия регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Вега»</p>	<p>не менее 90%</p> <p>не менее 30%</p> <p>от 5 до 10%</p> <p>более 10%</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p>		
	Отсутствие протоколов, составленных сотрудниками ГИБДД за нарушение Правил дорожного движения		1		
	Отсутствие замечаний по итогам рейдов по проверке сохранности школьных учебников		1		
	95-100% охват учащихся класса, принявших участие в школьном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников		1		

Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий	Использование IT-технологий в учебном процессе составляет более 10 % учебного времени (заполняется на основании записей в журналах регистрации пользователей, отчетов Центра «Точка роста»).		2		
	Текущие оценки и пропуски учащихся в электронном журнале АСУ РСО	выставляются не реже 1 раза в неделю	2		
	Составление протоколов контрольных работ в модуле МСОКО АИС АСУ РСО	100% 90%	2 1		
	Использование технологии метода проектов в учебном процессе составляет не менее 5% учебного времени.	до 5% от 5% до 15% более 15%	1 1,5 3		
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	Эффективное использование инвентаря, оборудования и мебели закрепленного учебного кабинета (спортивного зала) (при наличии паспорта кабинета и по итогам инвентаризации).	сохранность улучшение эксплуатационных показателей	1 2		
Итого:				баллов	баллов

Приложение 2.2. Критерии оценивания результативности и качества работы (эффективности труда) заместителей директора по учебной и воспитательной работе

№	Критерий оценивания	Значение по критерию	Кол-во набранных баллов (заполняется специалистом органа управления)	Максимальное кол-во баллов
---	---------------------	----------------------	--	----------------------------

			образование м)	
1	2	3	4	5
1.	Эффективность процесса обучения			
1.1	Положительная динамика или сохранение значения среднего балла выпускников по предметам обязательной части учебного плана ОО на уровне начального общего образования относительно выпускников предыдущего года при условии отсутствия признаков необъективности по результатам ВПР: положительная динамика — 1 балл; сохранение значения — 0,5 балла	Отчётный год - _____% Предшествующий год - _____% Справка о динамике среднего балла.		1
1.2	Соответствие не менее 75% итоговых (годовых) отметок обучающихся 4-х классов результатам ВПР: по одному предмету-1 балл; по двум предметам - 2 балла; по трем и более предметам - 3 балла	Справка о результатах ВПР и соответствии.		3
1.3	Доля обучающихся, переведенных с уровня начального общего образования на уровень основного общего образования (кроме случаев болезни обучающегося, подтвержденных соответствующими документами): 100% - 1 балл	Число окончивших 4 класс __ Число переведенных в 5 класс __ Доля _____%		1
1.4	Доля обучающихся 5-х классов, получивших отметки на ВПР, соответствующие отметкам за ВПР в предыдущем учебном году (в 4 классе): 50-75% - 1 балл; 76-100% - 2 балла	Справка о результатах ВПР и соответствии.		2
1.5	Доля обучающихся, допущенных до ГИА на уровне основного общего образования, от общего количества обучающихся 9-х классов (по состоянию на 1 марта текущего года): 100% - 2 балла	Число выпускников ____ Число допущенных ____ Доля _____%		2
1.6	Доля выпускников, получивших аттестаты об основном общем образовании от общего числа обучающихся, допущенных до ГИА-9 (без учета сентябрьских сроков): 96%-99% - 1 балл; 100% - 2 балла	Число выпускников ____ Число получивших аттестаты ____ Доля _____%		2

1.7	Доля обучающихся, которые по четырем предметам ОГЭ в сумме набрали 20 баллов (по рекомендованной ФИПИ 5-балльной шкале) (без учета сентябрьских сроков ГИА), от общего количества сдававших ОГЭ: 10% - 15% - 1 балл; более 15% - 2 балла	Число выпускников 9 класса _____ Число получивших 20 баллов по 4-м предметам _____ Доля _____ %		2
1.8	Соответствие не менее 75% годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ОГЭ: по одному предмету - 0,5 балла; по двум предметам - 1 балл; по трем предметам - 1,5 балла; по четырем предметам - 2 балла	Результаты ОГЭ Справка о соответствии		2
1.9	Доля выпускников, получивших аттестат особого образца, набравших по всем предметам ОГЭ максимальный балл по 5-балльной шкале: 95%-99% - 1 балл; 100% - 2 балла	Число выпускников, получивших аттестат с отличием _____ Число набравших максимальный балл по всем предметам _____ Доля _____ % Результаты ОГЭ		2
1.10	Доля обучающихся, допущенных до ГИА на уровне среднего общего образования (по состоянию на 1 марта текущего года), от общего количества обучающихся: 96%-99% - 1 балла; 100% - 2 балла	Число уч-ся 11 класса _____ Число допущенных до ГИА _____ Доля _____		2
1.11	Доля выпускников, получивших аттестаты о среднем общем образовании, от общего числа обучающихся, допущенных до ГИА-11 (без учета сентябрьских сроков): 100% выпускников – 2 балл	Информация ТУ		2
1.12	Отсутствие выпускников, не преодолевших минимальный порог баллов ЕГЭ по предметам по выбору- 2 балла	Информация ТУ		2
1.13	Положительная динамика или сохранение значения среднего балла ЕГЭ текущего года по образовательной организации в сравнении со средним баллом ЕГЭ предыдущего года: по одному предмету - 0,5 балла; по двум предметам - 1 балл; по трем предметам – 1,5 балла; по четырем и более предметам - 2 балла; сохранение значения — 1 балл	Справка о динамике среднего балла		2
1.14	Доля награжденных медалью «За особые успехи в учении», которые подтвердили результат по 2-м обязательным предметам: 100% - 1 балл	Число выпускников, награжденных медалью _____ Число подтвердивших результат по 2		1

		обязательным предметам _____ Доля _____		
1.15	Доля выпускников, награжденных медалью «За особые успехи в учении», которые получили не менее 70 баллов по одному из предметов по выбору: 100% - 1 балл	Число выпускников, награжденных медалью _____ Число получивших не менее 70 баллов (предмет по выбору) _____ Доля _____		1
1.16	Доля выпускников, получивших количество баллов на ЕГЭ по предмету (-ам) по выбору не ниже минимального от общего числа выпускников, сдававших предмет (-ы): на уровне целевых показателей ОО, утверждаемых распоряжением МОиН СО на текущий период – 0,5 балла, выше - 1 балл	Число выпускников _____ Число выпускников, получивших баллы не ниже минимального по всем сдаваемым предметам по выбору _____ (если хотя бы по 1 предмету из сдаваемых мин.балл не получен, не считать) Доля _____ Целевые показатели – _____		1
1.17	Наличие выпускников, получивших 100 баллов на ЕГЭ – 1 балл	Распечатка результатов ЕГЭ		1
1.18	Количество учащихся, ставших победителями или призерами предметных олимпиад (кроме всероссийской олимпиады школьников), научно-практических конференций: на окружном уровне: 1-2 человека – 0,5 балла; 3 и более человек - 1 балл; на региональном уровне (согласно перечню, утвержденному распоряжением МОиН СО на текущий период): 1-2 человека – 1,5 балла; 3 и более человек – 2 балла; на всероссийском или международном уровнях - 3 балла	Список уч-ся, подтверждающие документы		3
1.19	Доля участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в общей численности учащихся 4-11 классов: 80% -89% – 1 балл, 90% и более - 2 балла	Число уч-ся 4-11 кл – _____ Число участников школьного этапа олимпиады – _____ Доля – _____		2
1.20	Доля участников окружного этапа всероссийской олимпиады школьников в общей численности учащихся 7-11 классов: 10% - 20% - 1 балл; 21% и более – 2 балла	Число уч-ся 7-11 кл – _____ Число участников окружного этапа олимпиады – _____ Доля – _____		2

1.21	Количество учащихся, ставших победителями и/или призерами на региональном этапе всероссийской олимпиады школьников, по сравнению с аналогичным периодом прошлого года: 1 и более -1 балл; положительная динамика – 2 балла (баллы не суммируются)	Число уч-ся в отчётном году – _____ Число уч-ся в предыдущем году – _____ Списки учащихся, подтверждающие документы		2
1.22	Наличие учащихся, которые стали на заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников победителями (2 балла) и призерами (1 балл) (баллы суммируются)	Список учащихся, подтверждающие документы		3
1.23	Выбор учащимися 10 и 11 классов предметов для изучения на углубленном уровне соответствует перечню предметов, необходимых для поступления в выбранные вуз(ы): 100% обучающихся - 1 балл	Справка с указанием списочного состава учащихся и соответствующей информации		1
1.24	Доля детей, обучающихся в 5-11 классах, вовлеченных в мероприятия регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Вега»: до 5% - 0,5 балла, 6-10% - 1 балл, более 10 % - 2 балла	Число уч-ся 5-11 кл – _____ Число участников мероприятий Веги – _____ Доля – _____ Список детей с указанием смен		2
Итого:				44
2.	Эффективность воспитательной работы			
2.1	Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете, вовлеченных в объединения дополнительного образования и занятия внеурочной деятельностью, в общей численности обучающихся, состоящих на профилактическом учете и приступивших к обучению: 100% или отсутствие учащихся на профилактическом учете - 1 балл	Число состоящих на профилактическом учете _____ Число вовлеченных в объединения ДОД _____ Список состоящих на профилактическом учете _____ Приказы на зачисление их в объединения ДОД _____ Справки из организаций вне системы образования _____		1
2.2.	Отсутствие учащихся, не посещающих учебные занятия по неуважительным причинам более 1 месяца (из числа приступивших) - 1 балл (подтверждающие документы – ежеквартальный отчет МОиН СО)	Информация ТУ		1
2.3.	Доля детей, охваченных детскими и юношескими объединениями	Список детей, охваченных детскими и		1

	или организациями, кроме волонтерской и патриотической направленностей (включая творческие объединения «Школьная газета» и «Школьное телевидение»): до 50% от общего количества обучающихся – 0,5 балла; свыше 50% - 1 балл	юношескими объединениями или организациями, кроме волонтерской и патриотической направленностей _____ (_____%)		
2.4.	Участие в проектах по развитию волонтерского движения на уровне: образовательного округа (муниципального образования) – 0,5 балла, региона - 1 балл; РФ – 1,5 баллов (оценивается по наивысшему уровню)	Сертификаты, дипломы, информация о проекте		1,5
2.5.	Участие в проектах по патриотическому воспитанию на уровне: образовательного округа (муниципального образования) – 0,5 балла; региона - 1 балл; РФ – 1,5 балла; (оценивается по наивысшему уровню)	Сертификаты, дипломы, информация о проекте		1,5
2.6.	Наличие зарегистрированного отряда ВВПОД "Юнармия", военно-патриотического отряда - 1 балл	Информация о регистрации с сайта		1
2.7.	Наличие в общеобразовательном учреждении школьного музея: паспортизированного - 1 балл; в процессе создания (но не более 2-х лет) – 0,5 балла	Паспорт музея или справка о работе по созданию музея с указанием года начала работы		1
2.8.	Количество учащихся (в личном первенстве) и/или команд, организованных общеобразовательным учреждением, ставших победителями или призерами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и др., входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием (за исключением предметных олимпиад и научно-практических конференций): на муниципальном уровне или на уровне внутригородского района муниципального образования - 0,5 балла; на уровне образовательного округа: 1-2 человека - 1 балл; 3 и более - 1,5 балла; на уровне области: 1-2 человека - 1,5 балла; 3 и более - 2 балла; на всероссийском или международном уровнях - 2 балла	Дипломы победителей, призеров Информация о соревнованиях, конкурсах, фестивалях		2
2.9.	Результаты участия обучающихся в социальных проектах: победы в окружных (муниципальных) или областных конкурсах – 0,5 балла; победы на всероссийских или международных конкурсах – 1 балл	Дипломы победителей, информация о конкурсе		1
2.10	Доля обучающихся, вовлеченных в различные формы	Положение о наставничестве по		1

	сопровождения и наставничества, в том числе с применением лучших практик по модели ученик-ученик; студент- ученик; работодатель – ученик, равна показателю, декомпозированному образовательной организации - 0,5 балла; выше показателя, декомпозированного образовательной организации – 1 балл	указанным моделям. Приказ о закреплении куратора направления. База данных наставников и наставляемых. Число уч-ся _____ Число вовлечённых _____ Доля _____		
2.11	Проведение в каникулярный период на уровне образовательной организации тематических профильных смен: 2 смены за учебный год -1 балл; более 2-х смен за учебный год - 2 балла	Список смен с указанием дат. Программы смен, оформленные в соответствии с требованиями к оформлению программ внеурочной деятельности. Скриншоты страниц сайтов, соцсетей о работе смены		2
2.12	Доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, от общего числа молодежи: на уровне целевого значения показателя ОО - 0,5 балла, выше -1 балл	Число уч-ся в возрасте 15 лет и старше _____ Реестр уч-ся в возрасте 15 лет и старше – участников творческой деятельности _____ Доля _____		1
2.13	Доля обучающихся, занимающихся в объединениях дополнительного образования, в общей численности обучающихся: 75% -79 % - 0,5 балла; 80% и более - 1 балл	Число уч-ся _____ Число занимающихся в ДОД _____ Выгрузка из АСУ РСО СП ДОД		1
2.14	Доля обучающихся, выполнивших нормативы комплекса ГТО, от общего количества обучающихся ОО, принявших участие в сдаче нормативов комплекса ГТО: более 70% -1 балл	Информация Центра тестирования _____		1
			Итого:	17
3.	Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности общеобразовательного учреждения			
3.1	Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных самим общеобразовательным учреждением: на уровне образовательного округа (муниципалитета) – 0,5 балла; на региональном уровне - 1 балл; на российском или международном уровнях – 1,5 балла	За отчётный год: Название мероприятия, сроки, программа.		1,5

	(оценивается по наивысшему уровню)			
3.2	Наличие у работников образовательной организации грантов (индивидуальные и/или коллективные) с учетом распространения результатов использования гранта на: образовательную организацию – 0,5 балла; на муниципальный уровень или на уровень образовательного округа – 1 балл; на региональный уровень – 1,5 балла; всероссийский уровень – 2 балла	Информация о полученных грантах Наличие подтверждающих документов		2
3.3	Наличие на сайте общеобразовательного учреждения постоянно действующего интерактивного взаимодействия (форум, онлайн-консультация, интерактивные опросы мнения родителей и т.д.) между всеми участниками образовательных отношений: 0,5 балла Наличие у общеобразовательного учреждения официальной страницы в социальных сетях - 0,5 балла (баллы могут суммироваться)	Ссылка на сайт Скриншоты с сайта Ссылка на страницу в соцсетях		1
3.4	Доля обучающихся по программам общего образования, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся: на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОиН СО на текущий период - 0,5 балла, выше - 1 балл	Информация ТУ		1
			Итого:	5,5
4.	Эффективность обеспечения доступности качественного образования			
4.1.	Реализация предпрофильной подготовки в 9-х классах на базе сторонних организаций, в том числе через сетевую форму – 1 балл	Договоры, списки уч-ся		1
4.2.	Количество обучающихся, вовлеченных в мероприятия движения JuniorSkills, реализуемых в рамках движения "Ворлдскиллс Россия", от общего количества обучающихся 6-11-х классов: в качестве участников: 1% и более - 0,5 балла; в качестве зрителей: 5% и более - 0,5 балла (баллы могут суммироваться)	Справка о количестве и доле участников и зрителей _____		1
4.3.	Число обучающихся, принявших участие в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков	Число участников _____ Целевое значение _____		1

	«Проектория», направленных на раннюю профориентацию (по итогам календарного года): 80-90% -0,5 балла; 100% - 1 балл	Доля _____%		
4.4.	Число обучающихся, получивших рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности), в том числе по итогам участия в проекте «Билет в будущее»: на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОиН СО на текущий период - 0,5 балла, выше - 1 балл	Число участников _____ Целевое значение _____ Доля _____%		1
4.5.	Доля обучающихся, охваченных деятельностью детских технопарков «Кванториум» (мобильных технопарков «Кванториум»), мини-технопарков: на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОиН СО на текущий период - 0,5 балла, выше - 1 балл	Число участников _____ Целевое значение _____ Доля _____%		1
			Итого:	5
5.	Эффективность управленческой деятельности			
5.1.	Результаты деятельности образовательной организации в режиме ресурсной (экспериментальной, опорной и т.д.) площадки (при наличии подтверждающих документов) признаны эффективными для площадок, находящихся: на уровне "образовательного округа" - 1 балл, на региональном уровне - 2 балла, на федеральном уровне -3 балла	Информация о результативности деятельности площадки Наличие подтверждающих документов		3
5.2.	Отсутствие обоснованных жалоб, поступивших Президенту РФ, Губернатору Самарской области, органы исполнительной власти, надзорные органы и др. органы: 2 балла	Информация ТУ		2
5.3.	Результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательной организации выше средних по «образовательному округу» - 1 балл	Информация ТУ		1
5.4	Положительная динамика результатов ОО по итогам рейтинга за прошедший учебный год: сохранение позиции в «зеленой зоне» - 0,5 балл;	Информация ТУ		1

	улучшение позиции (переход в вышестоящую зону) – 1 балл			
5.5.	Отсутствие признаков необъективных образовательных результатов при проведении оценки качества образования на федеральном и/или региональном уровнях – 2 балла	Информация ТУ		2
5.6.	Отсутствие нарушений процедуры проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования: 2 балла	Информация ТУ		2
5.7.	Отсутствие предписаний, замечаний по итогам контрольных мероприятий надзорных органов в части организации образовательного процесса и охраны жизни и здоровья обучающихся и сотрудников: со стороны Роспотребнадзора – 1 балл; со стороны Госпожнадзора: 1 балл	Информация ТУ		2
Итого:				13
6.	Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса			
6.1.	Доля обучающихся ОО, охваченных горячим питанием, от общей численности обучающихся 5-11-х классов: на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОиН СО на текущий период - 0,5 балла, выше -1 балл	Информация ТУ		1
6.2.	Отсутствие или отрицательная динамика (снижение уровня) травматизма среди обучающихся учреждения во время образовательного процесса: 1 балл	Информация о числе случаев травматизма (с указанием даты)		1
6.3.	Создание условий для реализации рабочей программы по предмету «Физическая культура» для всех учащихся, отнесенных к специальной медицинской группе: 1,5 балла	Текстовая справка		1,5
6.4.	Организация систематического психолого-педагогического сопровождения в образовательной организации (штатный педагог-психолог или привлеченный по договору): 1 балл	Копия штатного расписания Договор с ЦППМСП		1
Итого:				4,5
7.	Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения			
7.1.	Наличие не менее чем у 55% учителей (включая совместителей) квалификационных категорий - 1 балл	Число учителей (вкл. совм.) _____ Имеют категории _____ чел. _____% Раздел из ОО-1		1
7.2.	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой	Число учителей _____ Прошли повышение квалификации с		1

	форме с использованием информационного ресурса «одного окна» («Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации»), в общем числе педагогических работников: на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОиН СО на текущий период - 0,5 балла, выше - 1 балл	использованием информационного ресурса «одного окна» _____ чел. Доля _____%		
7.3	Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей: на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОиН СО на текущий период – 1 балл, выше -2 балла	Число учителей _____ Возраст до 35 лет _____ чел. Доля _____% Раздел из ОО-1		2
7.4.	Результативность участия учителей в конкурсах профессионального мастерства: участие на уровне «образовательного округа» – 0,5 балла, наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» – 1 балл, участие на областном уровне – 1,5 балла, наличие победителей на областном уровне– 2 балла, участие на федеральном уровне – 2,5 балла, наличие победителей на федеральном уровне -3 балла	Список с указанием конкурса и уровня, дипломы, сертификаты		3
7.5.	Доля молодых специалистов со стажем работы до 3 лет, охваченных наставничеством (при условии назначения 100% наставников выплат за данный вид работы из ФОТ образовательной организации): на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОиН СО на текущий период – 2 балла	Приказ с указанием ФИО наставника и наставляемого и указанием на оплату		2
7.6.	Доля педагогических работников, повысивших уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования: на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОиН СО на текущий период –1 балл, выше -2 балла	Число педработников _____ Число педработников, повысивших уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования _____ чел. Доля _____%		2
			Итого:	11
			ВСЕГО:	100

Приложение 2.3. Критерии оценивания результативности и качества работы (эффективности труда) административных, учебно-вспомогательных и обслуживающих работников

Группы персонала работников	Наименование должностей	Основания для назначения стимулирующих выплат	Максимальное количество баллов
Административный персонал	Заместитель директора по хозяйственной работе	<p><u>1. Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - отсутствие кредиторских задолженностей и остатков средств на счетах учреждения на конец отчётного периода; - отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности; 	2
	Заместитель директора по финансово-экономической работе	<ul style="list-style-type: none"> - уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчётным периодом). 	1
	Механик	<p><u>2. Эффективная организация охраны жизни и здоровья</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости учащихся; - отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья обучающихся (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств); 	2
		<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания; 	2
		<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие протоколов, составленных на водителей сотрудниками ГИБДД, за нарушение правил дорожного движения; 	2
		<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение безопасного подвоза учащихся к месту осуществления образовательной деятельности. 	1
	<p>3. Своевременное и качественное оформление учётно-отчётной документации.</p>	2	
	<p>4. Использование ИКТ в документообороте.</p>	2	

Педагогический персонал	Воспитатель	1. Обеспечение безопасного учебно-воспитательного процесса в ГПД.	2
	Педагог-психолог	2. Обеспечение безопасного подвоза учащихся к месту осуществления образовательной деятельности.	2
	Социальный педагог	3. Разработка и эффективная реализация плана работы, адаптированных образовательных программ обучающихся с ОВЗ.	2
		4. Разработка и реализация социальных программ.	2
		5. Эффективность социально-педагогической работы с обучающимися.	2
	Педагог-организатор	6. Результативность работы детских общественных организаций, клубов.	2
Учебно-вспомогательный персонал	Бухгалтер	1. Использование ИКТ в документообороте.	2
	Контрактный управляющий	2. Своевременное и качественное составление учетно-отчётной документации.	2
		3. Использование ИКТ в документообороте.	2
	Инспектор по кадрам	4. Отсутствие жалоб и замечаний по качеству работы и соблюдению корпоративной этики	1
	Секретарь	5. Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок.	
Обслуживающий персонал	Водитель	1. Содержание автомобиля в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии.	2
		2. Работа без аварий и ДТП.	2
	Рабочий по комплексному обслуживанию здания	3. Обеспечение качественного технического обслуживания зданий, сооружений.	2
		4. Поддержание в рабочем состоянии оборудования и механизмов.	2
		5. Поддержание в надлежащем санитарном состоянии территории школы.	2
	Гардеробщик	6. Отсутствие жалоб и замечаний, касающихся качества работы,	1

	Уборщик служебных помещений	соблюдение корпоративной этики. 7. Участие в ремонте школы в каникулярное время. 8. Качество подготовки территорий к учебному году, отсутствие жалоб и замечаний, касающихся качества работы.	2 2
	Сторож	9. Контроль противопожарного состояния территории школы. 10. Отсутствие жалоб и замечаний, касающихся качества работы.	1 1

Приложение 3. Критерии оценки эффективности (качества работы) работников структурных подразделений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

Приложение 3.1. Критерии оценивания работников структурного подразделения Детского сада «Светлячок» с. Алексеевка

Лист оценивания для воспитателя

Ф.И.О.

период:

2021 год

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии оценки деятельности	Сроки рассмотрения критерия, подтверждающие документы	Максимальное количество баллов к базовому окладу	Кол-во набранных баллов(средний балл)	Кол-во набранных баллов(комиссией) <u>средний балл</u>
1.Применение инновационных педагогических технологий					
Позитивные результаты образовательно –	1.1 Результаты участия воспитанников в региональных и федеральных конкурсах, фестивалях, по перечню, утверждённому МОиН СО («Талантики» «Космофест», «Инженерный марафон»,«Эколята»,«Зеленая планета» и др.): - на районном уровне – призер 1 балл; - на окружном уровне - призер- 2 балла; - региональном и и федеральном- призер 3 балла (баллы могут суммироваться)	Копии подтверждающие результативность – дипломы, грамоты, сертификаты участников, распоряжения.	6		

воспитательной деятельности	1.2.Реализация программ технической и естественно-научной направленностей разработанных педагогами (авторских программ): —2 балла; -реализация авторских программ в соответствии с программой развития и ООП детского сада — 1 балл (баллы могут суммироваться))	Информационно-аналитическая справка о реализации программы, заверенная ст. воспитателем.	3		
	1.3. Наличие на сайте образовательной организации постоянно действующего интерактивного взаимодействия (форум, онлайн-консультация, интерактивные опросы, мнения родителей и т.д.): взаимодействие между всеми участниками образовательных отношений - 1 балл; наличие странички и взаимодействие в социальных сетях – 2 балла (баллы могут суммироваться))	Скриншот страницы	3		
	1.4.Наличие в предметно-пространственной среде группы нетрадиционного оборудования и материала, постоянное его накопление (п.3.3 ФГОС ДО)	Электронное портфолио педагога скриншот страницы сайта или ссылка,	3		
	Итого:		15		

2.Сложность контингента

Эффективная организация охраны жизни и здоровья детей Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	2.1. Работа с детьми разного возраста	Справка заверенная заведующим (воспитатель на 2 группы)	3		
	2.3.Позитивная динамика в результатах коррекционно – развивающей, психологической работы, проявляемая в достижениях воспитанников в соответствии с картой развития ребёнка. - кол-во воспитанников, повысивших уровень речевого развития по итогам периода (в сравнении с предыдущим периодом) во всех возрастных группах. - мониторинг детей имеющих заключения ППК - сопровождение детей находящихся в ТЖС	Результат педагогической диагностики, (информационная справка сентябрь, январь, май) -сравнительный анализ за прошедший период -отчет профилактической работы	3		

	2.4.Отсутствие травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса -1балл, присутствие травматизма (минус 3 балла)	Ежемесячно (копия журнала заверенного медсестрой и ст воспитателем.)	1		
	Итого:		7		

3. Обеспечение высокой посещаемости

Эффективная организация охраны жизни и здоровья детей	3.1. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников не более 6 дней на 1 ребенка Пример: К-во дней, пропущенных по болезни детьми всего (по табелю) - 45 делим на количество болевших детей 9 детей = 5 (это снижение) ; 6 –это стабильно низкий уровень, более 6 дней заболевания - ставим 0	предшествующий период _____ текущий период _____ по табелю <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>мес-ц предыдущий</td> <td>мес-ц текущий</td> <td rowspan="3" style="vertical-align: middle;">посещаемости</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	мес-ц предыдущий	мес-ц текущий	посещаемости					2													
	мес-ц предыдущий	мес-ц текущий	посещаемости																				
	3.2.Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб к проведению оздоровительных и профилактических мероприятий, обращений родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций, организации охраны жизни и здоровья детей	Копия записи журнала заверенного заведующим	1																				
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	3.3. Положительная динамика количества дней пребывания ребенка в группе Пример: Кол-во рабочих дней в месяце-21 Норма детей в группе- 24 Расчет: 21x24=504 кол-во детодней по факту-(см табель) 380 составляем пропорцию: $380 \times 100\% = 75,4\%$ 504 Менее 75% - 0 баллов; От 75% до 84,9% - 0,5 баллов; От 85% до 89,9% - 1 балл; От 90% до 94,9% -1.5 баллов; От 95% до 100% - 2 балла.	предшествующий период _____ текущий период _____ <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="3">мес-ц</th> <th colspan="3">мес-ц</th> </tr> <tr> <th>план</th> <th>факт</th> <th>%</th> <th>план</th> <th>факт</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	мес-ц			мес-ц			план	факт	%	план	факт	%							2		
		мес-ц			мес-ц																		
план	факт	%	план	факт	%																		
		по табелю посещаемости (план д/ дней в месяц на 1 ребенка это- кол-во детей в группе* на число рабочих дней месяца)																					

	3.4.Снижение пропусков детьми без уважительных причин. 1-2 пропуска – 1,5 балла; 0 пропусков - 2 балла; 3 -5 пропуска – 0 баллов	табель посещаемости с объяснением	2																		
	3.5.Нет задолженности по оплате за ДОО родителей (законных представителей) до 10 числа последующего месяца в соответствии с договором с родителями) -1 балл; до 20 числа последующего месяца -0,5 балла, после 20 числа - минус 1 балл	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">мес-ц</td> <td colspan="2">мес-ц</td> </tr> <tr> <td colspan="4">количество должников</td> </tr> <tr> <td>до 10</td> <td>до 20</td> <td>до 10</td> <td>до 20</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>Копия журнала с подписью родителей об оплате на основании платежных квитанций)</p>	мес-ц		мес-ц		количество должников				до 10	до 20	до 10	до 20					1		
мес-ц		мес-ц																			
количество должников																					
до 10	до 20	до 10	до 20																		
	Итого:		8																		
4.Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников																					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	4.1.Результативность работы вовлечения родителей в педагогический процесс (организация совместных экскурсий, ,детско-родительских проектов, НОД)	за представляемый период (информационная справка что, где, когда проведено или сделано; соц партнерство, копия плана, проекта, протокола и т.д)	2																		
	Итого:		2																		

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для музыкального руководителя

Ф.И.О. _____

период _____

2021 год

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии оценки деятельности	Сроки рассмотрения критерия	Максимальное количество баллов к базовому окладу	Кол-во набранных баллов(работником)	Кол-во набранных баллов (комиссией)
1.Применение инновационных педагогических технологий					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	1.1 Результаты участия воспитанников в окружных, региональных и федеральных конкурсах, фестивалях, по перечню, утверждённому МОиН СО («Талантики» «Серебряный микрофон» и др.): - на районном уровне – 1 балл; - на окружном уровне - призер- 2 балла; - региональном и и федеральном- призер 3 балла (баллы могут суммироваться)	Копии подтверждающие результативность – дипломы, грамоты, сертификаты участников, распоряжения.	6		
	1.2. Реализация авторских программ в соответствии с программой развития и ООП детского сада — 3 балла	Информационно-аналитическая справка о реализации программы, заверенная ст. воспитателем.	3		
	1.3. Наличие на сайте образовательной организации постоянно действующего интерактивного взаимодействия (форум, онлайн-консультация, интерактивные опросы, мнения родителей и т.д.): взаимодействие между всеми участниками образовательных отношений - 1 балл; наличие странички и взаимодействие в социальных сетях – 2 балла (баллы могут суммироваться))	Скриншот страницы	3		
	1.4. Наличие в предметно-пространственной среде музыкально-спортивного зала нетрадиционного оборудования и материала, постоянное его накопление (п.3.3 ФГОС ДО)	Электронное портфолио педагога скриншот страницы сайта или ссылка	3		
	Итого:		15		
2.Сложность контингента					
Эффективная организация охраны жизни и здоровья детей	2.1. Отсутствие обоснованных обращений родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций, организации охраны жизни и здоровья детей	Копия записи журнала заверенного заведующим	1		
	2.2. Отсутствие травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса – 1 балл	Копия записи журнала заверенного заведующим	1		

	(присутствие травматизма - минус 3 балла)				
	2.3.Консультирование родителей (законных представителей) детей, не посещающих учреждение -очной форме- 1 балл. -дистанционно – 1 балл (баллы могут суммироваться))	Журнал регистрации обращений (к-во консультаций)	2		
	2.4.Позитивная динамика в результатах коррекционно – развивающей по результатам педагогической диагностики	(информационная справка сентябрь, январь, май)	2		
	Итого:		6		

3.Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников

Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	3.1.Результативность работы по вовлечению родителей в педагогический процесс (организация совместных проектов, НОД)	Электронное портфолио педагога скриншот страницы сайта или ссылка	2		
	3.2.Удовлетворённость родителей (законных представителей) воспитанников работой музыкального руководителя	Отзывы с сайта , мессенджеров, социальные сети	1		
	3.3. Самоанализ результатов использования новых образовательных технологий, электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в образовательном процессе.	Электронное портфолио педагога скриншот страницы сайта или ссылка	1		
	Итого:		4		

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для инструктора по физической культуре

Ф.И.О.

период

2018год

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии оценки деятельности	Сроки рассмотрения критерия	Максимальное количество баллов к базовому окладу	Кол-во набранных баллов (работником)	Кол-во набранных баллов (комиссией)
---	------------------------------	-----------------------------	--	---------------------------------------	--------------------------------------

1.Применение инновационных педагогических технологий

Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	1.1.Результативность участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках рекомендованных МО и Н СО.: - на районном уровне – 1 балл; - на окружном уровне -- 2 балла; - на уровне региона и выше - 3 балла;	Копии подтверждающие результативность – дипломы, грамоты, сертификаты участников, распоряжения.	3		
	1.2.Подготовка воспитанников, в успешном выполнении норм ВФСК «ГТО» от численности обучающихся 6-7 лет : 1% - 0,5 балла; 2% - 1,5 балла; 3% и выше - 3 балла		3		
	1.3. Реализация разработанных педагогами авторских программ спортивной направленности: -на уровне детского сада—3 балла;	Информационно-аналитическая справка о реализации программы, заверенная ст. воспитателем.	3		
	1.4. Наличие на сайте образовательной организации постоянно действующего интерактивного взаимодействия (форум, онлайн-консультация, интерактивные опросы, мнения родителей и т.д.): взаимодействие между всеми участниками образовательных отношений - 1 балл; наличие странички и взаимодействие в социальных сетях – 2 балла (баллы могут суммироваться)	Скриншот страницы	3		
	1.5.Наличие в предметно-пространственной среде музыкально-спортивного зала нетрадиционного оборудования и материала, постоянное его накопление (п.3.3 ФГОС ДО)	Электронное портфолио педагога с сайта	3		
Итого:		15			

2.Сложность контингента

Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	2.1.Позитивная динамика коррекционно – развивающей работы, по результатам педагогической диагностики (реализация долгосрочного проекта)	(информационная справка сентябрь, январь, май)	1		
	2.2. .Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб к проведению оздоровительных и профилактических мероприятий, обращений родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций	Копия журнала и справка заверенная ст.воспитателем	1		

	2.3.Консультирование родителей (законных представителей) детей, не посещающих учреждение -очной форме- 1 балл. -дистанционно – 1 балл (баллы могут суммироваться))	Журнал регистрации обращений (к-во консультаций)	2		
	2.4.Отсутствие травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, (присутствие травматизма - минус 3балла)	Копия записи журнала заверенного заведующим	1		
	Итого:		5		
3.Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	3.1.Результативность работы по привлечению родителей к участию в педагогический процесс(организация совместных детско- родительских проектов, НОД,	Скриншот страницы сайта или ссылка	2		
Эффективная организация охраны жизни и здоровья детей	3.2.Удовлетворённость родителей воспитанников (их законных представителей) работой инструктора по физической культуре.	Электронное портфолио педагога скриншот страницы сайта или ссылка	1		
	Итого:		3		

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учителя-логопеда

Ф.И.О.

период

2021год

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии оценки деятельности	Сроки рассмотрения критерия	Максимальное количество баллов к базовому окладу	Кол-во набранных баллов (работником)	Кол-во набранных баллов (комиссией)
1. Применение инновационных педагогических технологий					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	1.1. Реализация разработанной педагогом инновационной авторской программы: -на уровне детского сада—3 балла;	Скриншот страниц сайта (Портфолио педагога)	3		
	1.2. Охват детей логопедической помощью (с превышением плановой наполняемости) до- 2 детей-3 балла, до 4 детей-6 баллов	Ежемесячно (справка заведующего)	6		
	1.3. Наличие на сайте образовательной организации постоянно действующего интерактивного взаимодействия (форум, онлайн-консультация, интерактивные опросы, мнения родителей и т.д.): взаимодействие между всеми участниками образовательных отношений - 1 балл; наличие странички и взаимодействие в социальных сетях – 2 балла (баллы могут суммироваться))	Скриншот страницы	3		
	1.4. Самоанализ результатов использования новых образовательных технологий, электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в образовательном процессе.	Электронное портфолио педагога скриншот страницы сайта или ссылка	3		
	Итого:		15		
2. Сложность контингента					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	2.3. Позитивная динамика в результатах коррекционно – развивающей работы, проявляемая в достижениях воспитанников в соответствии АОП. - кол-во воспитанников с ОВЗ, повысивших уровень речевого развития по итогам периода (в сравнении с предыдущим периодом)	Результат диагностики, (аналитическая справка сентябрь, январь, май)	2		

	2.3.Консультирование родителей (законных представителей) детей не посещающих учреждение	Журнал регистрации обращений (к-во консультаций)	2		
	Итого:		4		
3.Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	3.1. Удовлетворённость родителей работой учителя-логопеда	Копия записи журнала заверенного заведующим	2		
	3.2. Кол-во обучающихся с тяжелыми нарушениям речи, достигших нормы речевого развития <i>1 ребенок- 2 балла</i>	Справка	2		
	Итого:		4		

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учителя-дефектолога

Ф.И.О.

период

2021 год

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии оценки деятельности	Сроки рассмотрения критерия	Максимальное количество баллов к базовому окладу	Кол-во набранных баллов (работником)	Кол-во набранных баллов (комиссией)
1.Применение инновационных педагогических технологий					
Позитивные результаты	1.1. Реализация разработанной педагогом инновационной авторской программы:	Скриншот страниц сайта (Портфолио педагога)	3		

образовательно – воспитательной деятельности	- на уровне детского сада—3 балла;				
	1.2. Охват детей с ЗПР коррекционной помощью (с превышением плановой наполняемости) до 2-4 детей	Справка заведующего	3		
	1.3. Диагностика уровня развития детей всех возрастных групп ДОУ, не имеющих заключения.	Ежемесячно	2		
	1.4. Наличие на сайте образовательной организации постоянно действующего интерактивного взаимодействия (форум, онлайн-консультация, интерактивные опросы, мнения родителей и т.д.): взаимодействие между всеми участниками образовательных отношений - 1 балл; наличие странички и взаимодействие в социальных сетях – 2 балла (баллы могут суммироваться))	Скриншот страницы	3		
	1.5. Самоанализ результатов использования новых образовательных технологий, электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в образовательном процессе.	Электронное портфолио педагога скриншот страницы сайта или ссылка	2		
	Итого:		13		
2.Сложность контингента					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	2.3.Позитивная динамика познавательно - речевого развития в результатах коррекционно развивающей работы, проявляемая в достижениях воспитанников с ЗПР в соответствии АОП. (в сравнении с предыдущим периодом)	Результат диагностики, (аналитическая справка сентябрь, январь, май)	2		
	2.3.Консультирование родителей (законных представителей) детей не посещающих учреждение	Журнал регистрации обращений (к-во консультаций)	2		

	Итого:		4		
3.Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	3.1. Удовлетворённость родителей работой учителя- дефектолога	журнал отзывов, лист анкеты выявления рейтинга, заверенный ст.воспитателем	2		
	3.2. Кол-во обучающихся с ЗПР , достигших нормы 1ребенок 2 балла	Справка	2		
	Итого:		4		

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для педагога –психолога

Ф.И.О.

период

2021год

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии оценки деятельности	Сроки рассмотрения критерия	Максимальное количество баллов к базовому окладу	Кол-во набранных баллов (педагогом)	Кол-во набранных баллов(комиссией)
1.Применение инновационных педагогических технологий					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	1.1. Реализация разработанных педагогом психологом инновационных авторских программ: -на уровне детского сада—3 балла;	Информационно-аналитическая справка о реализации программы, заверенную ст. воспитателем.	3		
	1.4. Наличие на сайте образовательной организации постоянно действующего интерактивного взаимодействия (форум, онлайн-консультация, интерактивные опросы, мнения	Скриншот страницы	4		

	родителей и т.д.): взаимодействие между всеми участниками образовательных отношений - 1 балл; наличие странички и взаимодействие в социальных сетях – 2 балла (баллы могут суммироваться))				
	1.4.Диагностика уровня развития детей, не имеющих заключения ПМПК	Ежемесячно	5		
	1.5. Самоанализ результатов использования новых образовательных технологий, электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в образовательном процессе.	Электронное портфолио педагога скриншот страницы сайта или ссылка	2		
	Итого:		14		
2.Сложность контингента					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	2.3.Позитивная динамика в результатах коррекционно – развивающей психологической работы, проявляемая в достижениях воспитанников в соответствии АОП. - кол-во воспитанников с ОВЗ, повысивших уровень интеллектуального развития по итогам периода (в сравнении с предыдущим периодом)	Результат диагностики, (аналитическая справка сентябрь, январь, май)	2		
	2.3.Консультирование родителей (законных представителей) детей, не посещающих учреждение	Журнал регистрации обращений (к-во консультаций)	4		
	Итого:		6		
3.Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	3.1. Результаты выявления и развития способностей, воспитанников обучающихся, показатели динамики их достижений	Аналитический отчет по результатам психологического мониторинга образовательной среды с обязательным анализом использования его результатов.	2		

Эффективная организация охраны жизни и здоровья детей	3.2. Отзывы о совместной деятельности педагога-психолога с субъектами образовательных отношений	Копия журнала отзывов и предложений	2		
	Итого:		4		

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для помощника воспитателя

Ф.И.О.

период

2021год

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии оценки деятельности	Сроки рассмотрения критерия	Максимальное количество баллов к базовому окладу	Кол-во набранных баллов (педагогом)	Кол-во набранных баллов (комиссией)
1. Сложность контингента					
Позитивные результаты – образовательно – воспитательной деятельности	1.1. Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей (со стороны контролирующих органов(смывы, пробы), (сервировка стола в группах, подача блюд, санитарное состояние.)	Копия журнала, заверенная медсестрой	1		
	1.2. Оказание помощи педагогам во время проведения ими индивидуальной работы с детьми (работа с группой, подгруппой детей)	Информационная справка заверенная воспитателем	2		
	1.3. Помощь при организации развивающей предметно - пространственной среды группы в соответствии с ФГОС ДО и основной образовательной программой дошкольного образования (ООП ДО) ДОО	Справка , заверенная воспитателем	2		

	Итого:		5																
2.Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников																			
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	2.1.Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций (повышение тона на детей, недостаточное внимание при самообслуживании и режимных моментах)	копия журнала отзывов, краткая справка заверенная воспитателем и ст.воспитателем.	1																
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	2.2. Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	Ежемесячно, заверено у завхоза <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="text-align: center;">наименование</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">кол-во</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">предыдущий м-ц</th> <th style="text-align: center;">текущий месяц</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>бокал</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>тарелки</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	наименование	кол-во		предыдущий м-ц	текущий месяц	бокал			тарелки						1		
наименование	кол-во																		
	предыдущий м-ц	текущий месяц																	
бокал																			
тарелки																			
	Итого:		2																
3.Обеспечение высокой посещаемости																			
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	3.1. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников 6 дней на 1 ребенка Пример: К-во дней, пропущенных по болезни детьми всего (по табелю) - 45 делим на количество болевших детей 9 детей = 5 (это снижение) ; 6 –это стабильно низкий уровень, более 6 дней заболевания - ставим 0	предшествующий период _____ текущий период _____ по табелю посещаемости <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">мес-ц предшествующий</th> <th style="text-align: center;">мес-ц текущий</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	мес-ц предшествующий	мес-ц текущий					4										
мес-ц предшествующий	мес-ц текущий																		
	Итого:		4																

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для калькулятора

ФИО

период

2021 год

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии оценки деятельности	Сроки рассмотрения критерия	Максимальное количество баллов к базовому окладу	Кол-во набранных баллов (работником)	Кол-во набранных баллов (комиссией)
1. Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников					
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	1.1. Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб, (обращений родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций, организации охраны жизни и здоровья детей) и соблюдению корпоративной этики	Ежемесячно. Копия журнала	2		
	1.2. Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению физиологического питания со стороны контролирующих органов (смывы, пробы), (сервировка стола в группах, подача блюд)	Ежемесячно.	2		
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	1.3. За качественное и своевременное ведение документации и сдачу отчетности	Ежемесячно.	2		
	1.4. Работа в программе 1С «Питание»	Ежемесячно.	2		
	Итого:		8		

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (кастелянша, машинист по стирке белья)

Ф.И.О. _____ период работы с _____ по _____ 2021г

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Макс. количество баллов к базовому окладу	Сроки рассмотрения критериев	Количество набранных баллов (работником)	Количество набранных баллов (комиссией)
		Машинист. по ст.бел.		Машинист. по ст.бел.	Машинист.пост.бел
Качество воспитания и создание условий для сохранения здоровья воспитанников					
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	1.1.Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности.	1	по итогам проверок		
	1.2. Своевременный ремонт постельного белья, спец.одежды	4	ежемесячно, копия журнала, заверенная заведующим		
	1.3. Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части содержания помещений в соответствии всем требованиям СанПиН.(Содержание в чистоте прачечной и гладильной)	1	ежемесячно, копия журнала заверенная мед сестрой		
	Итого:	6			

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий)

Ф.И.О. _____ период работы с _____ по _____ 2021г

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Макс. количество баллов к базовому окладу	Сроки рассмотрения критериев	Количество набранных баллов (работником)	Количество набранных баллов (комиссией)
Качество воспитания и создание условий для сохранения здоровья воспитанников					
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	1.1. Качественное и своевременное устранение неполадок различной сложности	2	ежемесячно, копия журнала , заверенная завхозом		
	1.2.Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	1	ежемесячно, по итогам проверок		
	Итого :	3			

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (кухонный рабочий)

Ф.И.О. _____ период работы с _____ по _____ 2021г

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Макс. количество баллов к базовому	Сроки рассмотрения критериев	Кол-во набранных баллов(работ	Количество набранных баллов

		окладу		ником)	(комиссией)
Качество воспитания и создание условий для сохранения здоровья воспитанников:					
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	1.2. Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	3	ежемесячно, копия журнала заверенная подписью калькулятора		
	Итого:	3			

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (повар)

Ф.И.О. _____ **период работы с** _____ **по** _____ **2021г**

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Макс. количество баллов к базовому окладу	Сроки рассмотрения критериев	Количество набранных баллов (работником)	Количество набранных баллов (комиссией)
Качество воспитания и создание условий для сохранения здоровья воспитанников:					
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	1.1. Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению физиологического питания со стороны контролирующих органов со стороны Роспотребнадзора, калькулятора, медсестры (смывы, пробы, закладка продуктов, вес порций)	2	ежемесячно, копия бракеражного журнала заверенная подписью калькулятора		

Эффективная организация охраны жизни и здоровья	1.2. Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части содержания оборудования в соответствии всем требованиям СанПиН.	2	ежемесячно, копия журнала заверенная подписью калькулятора		
	Итого:	4			

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (дворник)

Ф.И.О. _____ **период работы с** _____ **по** _____ **2021г**

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Макс. количество баллов к базовому окладу	Сроки рассмотрения критериев	Количество набранных баллов (работником)	Количество набранных баллов (комиссией)
Качество воспитания и создание условий для сохранения здоровья воспитанников:					
	1.2. Качественное поддержание порядка и чистоты территории детского сада, отсутствие обоснованных замечаний и жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников со стороны Роспотребнадзора, завхоза (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств.	3	Короткая справка заверенная подписью завхоза		
	Итого:	3			

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (уборщик служебных помещений)

Ф.И.О. _____ **период работы с** _____ **по** _____ **2021г**

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Макс. количество баллов к базовому окладу	Сроки рассмотрения критериев	Количество набранных баллов (работником)	Количество набранных баллов (комиссией)
Качество воспитания и создание условий для сохранения здоровья воспитанников:					
	1.2.Качественное поддержание порядка и чистоты территории детского сада , отсутствие обоснованных замечаний и жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников со стороны Роспотребнадзора, завхоза (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств.	3	ежемесячно копия журнала заверенная подписью завхоза		
	Итого:	3			

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (сторож)

Ф.И.О. _____ период работы с _____ по _____ 2021г

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Макс. количество баллов к базовому окладу	Сроки рассмотрения критериев	Количество набранных баллов (работником)	Количество набранных баллов (комиссией)
Качество воспитания и создание условий для сохранения здоровья воспитанников:					
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	1.1. Своевременное и оперативное решение возникающих ситуаций, способных повлечь за собой чрезвычайные и аварийные ситуации.	3	ежемесячно, копия журнала заверенная подписью завхоза		
	Итого:	3			

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (делопроизводитель)

Ф.И.О. _____ период работы с _____ по _____ 2021г

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Сроки рассмотрения критериев	Макс. количество баллов к базовому окладу	Количество набранных баллов (работником)	Количество набранных баллов (комиссией)
Качество воспитания и создание условий для сохранения здоровья воспитанников:					
Эффективная организация использования материально-технических	1.1. Качественная работа в системе Е-услуга	ежемесячно справка заверенная заведующим	2		

и финансовых ресурсов					
	1.2. Качественное ведение табеля учета рабочего времени	ежемесячно справка заверенная заведующим		2	
	1.3.Выполнение функций администратора сайта ДОО	ежемесячно		5	
	1.4 Качественная работа в системе АСУ РСО	ежемесячно		4	
Итого:				13	

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (кладовщик)

Ф.И.О. _____ **период работы с** _____ **по** _____ **2021г**

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Макс. количество баллов к базовому окладу	Сроки рассмотрения критериев	Количество набранных баллов (работником)	Количество набранных баллов (комиссией)
Качество воспитания и создание условий для сохранения здоровья воспитанников					
Эффективная организация использования	1.1.Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности.	1	по итогам проверок		

материально-технических и финансовых ресурсов	1.4.Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб в организации и качеству питания, в том числе сертифицирование продукции.	1	ежемесячно, справка заверенная заведующим		
	Итого:	2			

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (завхоз)

Ф.И.О. _____ **период работы с** _____ **по** _____ **2021 г**

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Макс. количество баллов к базовому окладу	Сроки рассмотрения критериев	Количество набранных баллов (работником)	Количество набранных баллов (комиссией)
Качество воспитания и создание условий для сохранения здоровья воспитанников					
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	1.1.Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности.	1	по итогам проверок		
	1.2.Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом).	1	ежемесячно, копия журнала		
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	1.3.Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	1			
	1.4.Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб в организации и качеству питания, в том числе сертифицирование продукции.	1			

	1.5.Быстрое реагирование и своевременное устранение неполадок различной сложности .Отсутствие аварий при эксплуатации здания.	1			
	Итого:	5			

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Приложение 3.2. Листы оценивания работников структурного подразделения Детского сада «Солнышко» с. Алексеевка

Лист оценивания для воспитателя

Ф.И.О. _____ период: _____ 2021 год

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии оценки деятельности	Сроки рассмотрения критерия	Максимальное количество баллов к базовому окладу	Кол-во набранных баллов(средний балл)	Кол-во набранных баллов(комиссией) <u>средний балл</u>
1.Применение инновационных педагогических технологий					
Позитивные результаты образовательной – воспитательной деятельности	1.1 Результативность участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках по перечню, утверждённому МОиН СО («Талантики» «Космофест», «Инженерный марафон», «Будущие профессионалы 5+», «Зеленая планета» и др.):и т.д.: - на районном уровне- 0,5 балла; - на окружном уровне-2 балла -на уровне региона и выше-4 баллов (Баллы могут суммироваться)	Таблица, отражающая участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках и т.д., заверенная старшим воспитателем (приложить копии подтверждающие результативность)	8		

	<p>1.2. Наличие публикаций в СМИ, и интернет сообществе по распространению педагогического опыта на различном уровне о деятельности педагога: - на уровне детского сада (социальная сеть) и на сайте ДОО - 0,5 балла.</p> <p>(Баллы могут суммироваться)</p>	(указать наименование издания, ссылку электронного ресурса, но не сборники, дату публикации (не более 2-х наиболее высокого уровня приложить ксерокопии).	2		
	1.3.Участие в экспериментальной работе, работа в рабочих группах, работа в творческих группах, разработка перспективных планов, авторских программ, программы развития ДОО, образовательной программы.	приложить подтверждающий документ (выписка из протокола заседаний)	1		
	1.4. Результативность деятельности педагога-наставника	(отчет педагога – наставника о результативности проделанной работы за текущий месяц, согласованный со старшим воспитателем)	2		
	1.5.Осуществление на сайте ДОО интерактивного взаимодействия, в социальных сетях (Контакте, Вайбере и т.д.) (форум, онлайн консультации интерактивные опросы мнения родителей по дошкольному образованию)		1		
	Итого:		14		
2.Сложность контингента					
Эффективная организация	2.1.Участие в работе ППк : (составление педагогических характеристик на детей , оформление материалов и т.д.)	Ежеквартально (справка о количестве проведенных заседаний с указанием даты)	2		

охраны жизни и здоровья детей Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	2.2.Позитивная динамика в результатах коррекционно – развивающей работы, проявляемая в повышении речевого и интеллектуального развития воспитанников: -составление и реализация АОП -мониторинг в комбинированных и компенсирующих группах -мониторинг готовности детей к обучению в школе - сопровождение детей, находящихся в ТЖС	Ежеквартально По результатам мониторинга и диагностики (сравнительный анализ за прошедший период) -Данные по мониторингу отсутствуют -Дети охвачены педагогической помощью, но результативность низкая (менее 50 % детей) -Дети охвачены педагогической помощью, результативность средняя (от 51 до 80%) -Дети охвачены педагогической помощью, результативность высокая (до 100%) (копия журнала заверенного медсестрой и ст воспитателем.)	0 1 3 4		
	2.3.Отсутствие травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса -1балл, присутствие травматизма (лишение стим. выплат)		1		
Итого:			7		

3. Обеспечение высокой посещаемости

Эффективная организация охраны жизни и здоровья детей	3.1. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников	предшествующий период _____ текущий период _____ <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>мес-ц</th> <th>мес-ц</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> и по таблицю посещаемост	мес-ц	мес-ц					2		
	мес-ц	мес-ц									
3.2.Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб к проведению оздоровительных и профилактических мероприятий, обращений родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций, организации охраны жизни и здоровья детей		(копия журнала заверенного ст воспитателем.)	1								

Позитивные результаты образовательно-воспитательной деятельности	<p>3.3. Положительная динамика количества дней пребывания ребенка в группе до 10% ниже планового уровня -1 балл, выше 10% -2 балла.</p> <p>Нет задолженности по оплате за ДОО родителей (законных представителей) до 10 числа последующего месяца в соответствии с договором с родителями)</p>	<p>предшествующий период _____ текущий период _____</p> <table border="1" data-bbox="1055 204 1603 472"> <thead> <tr> <th colspan="3">мес-ц</th> <th colspan="3">мес-ц</th> </tr> <tr> <th>план</th> <th>факт</th> <th>%</th> <th>план</th> <th>факт</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>по таблице посещаемости (план д/ дней в месяц на 1 ребенка это- кол-во детей в группе* на число рабочих дней месяца)</p>	мес-ц			мес-ц			план	факт	%	план	факт	%							2		
мес-ц			мес-ц																				
план	факт	%	план	факт	%																		
	3.4. Снижение пропусков детьми без уважительных причин.	<p>предшествующий период _____ текущий период _____</p> <table border="1" data-bbox="1055 692 1565 935"> <thead> <tr> <th>мес-ц</th> <th>мес-ц</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">кол-во пропусков без уважительных причин</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>по таблице посещаемости (какая работа проведена)</p>	мес-ц	мес-ц	кол-во пропусков без уважительных причин				2														
мес-ц	мес-ц																						
кол-во пропусков без уважительных причин																							
	3.5. Нет задолженности по оплате за ДОО родителей (законных представителей) до 10 числа последующего месяца в соответствии с договором с родителями) -1 балл; до 20 числа последующего месяца -0,5 балла, после 20 числа - минус 1 балл	<table border="1" data-bbox="1055 1050 1568 1321"> <thead> <tr> <th colspan="2">мес-ц</th> <th colspan="2">мес-ц</th> </tr> <tr> <th colspan="4" style="text-align: center;">количество должников</th> </tr> <tr> <th>до 10</th> <th>до 20</th> <th>до 10</th> <th>до 20</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>Копия журнала с подписью родителей об оплате на основании платежных квитанций)</p>	мес-ц		мес-ц		количество должников				до 10	до 20	до 10	до 20					1				
мес-ц		мес-ц																					
количество должников																							
до 10	до 20	до 10	до 20																				

	Итого:		8		
4. Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	4.1. Результативность работы вовлечения родителей в педагогический процесс (организация совместных экскурсий, конкурсов, праздников, акций, НОД, «Школа позитивного родительства» и др.)	за представляемый период (информационная справка что, где, когда проведено или сделано; соц партнерство, копия плана, проекта, протокола и т.п.)	2		
	4.2. Создание предметно-пространственной среды в соответствии ФГОС ДО	(фото, служебная записка)	3		
	Итого:		5		
	Всего:		34		

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для музыкального руководителя

Ф.И.О. _____ **период** _____ **2021 год**

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии оценки деятельности	Сроки рассмотрения критерия	Максимальное количество баллов к базовому окладу	Кол-во набранных баллов (работником)	Кол-во набранных баллов (комиссией)
1. Применение инновационных педагогических технологий					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной	1.1 Результативность участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках и т.д.: - на уровне детского сада—0,5 баллов; - на районном уровне- 2 балла; - на окружном уровне-4 балла;	Таблица, отражающая участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках и т.д., заверенная старшим воспитателем (приложить копии подтверждающие результативность)	7		

деятельности	1.2.Наличие публикаций в СМИ, и интернет сообществе по распространению педагогического опыта на различном уровне о деятельности педагога: - на уровне детского сада (социальная сеть) и на сайте ДОО - 0,5 балла. (Баллы могут суммироваться)	(указать наименование издания, ссылку электронного ресурса, но не сборники, дату публикации (не более 2-х наиболее высокого уровня приложить ксерокопии).	4		
	1.3.Участие в экспериментальной работе, работа в рабочих группах, работа в творческих группах, разработка перспективных планов, авторских программ, программы развития ДОО, образовательной программы.	приложить подтверждающий документ (выписка из протокола заседаний)	3		
	1.4. Осуществление на сайте ДОО интерактивного взаимодействия, в социальных сетях (Контакте, Вайбере и т.д.) (форум, онлайн консультации интерактивные опросы мнения родителей по дошкольному образованию)	скриншот страницы	1		
Итого:			15		

2.Сложность контингента

Эффективная организация охраны жизни и здоровья детей	2.1.Отсутствие обоснованных обращений родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций, организации охраны жизни и здоровья детей	Копия журнала и справка заверенная ст.воспитателем	2		
	2.2.Отсутствие травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса	Копия журнала и справка заверенная ст.воспитателем	2		
	Итого:		4		

3.Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников

Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	3.1.Результативность работы по вовлечению родителей в педагогический процесс (организация совместных экскурсий, конкурсов , праздников, акций ,НОД)	Ежемесячно	3		
	3.2.Создание предметно-пространственной среды в соответствии ФГОС ДО	(Фото, служебная записка)	3		
Итого:			6		

	Всего:		25		
--	---------------	--	-----------	--	--

Дата и подпись работника _____ Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для инструктора по физическому воспитанию

Ф.И.О _____ период _____ 2021 год

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии оценки деятельности	Сроки рассмотрения критерия	Максимальное количество баллов к базовому окладу	Кол-во набранных баллов (работником)	Кол-во набранных баллов (комиссией)
1.Применение инновационных педагогических технологий					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	1.1 Результативность участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках и т.д.: - на уровне детского сада—0,5 баллов; - на районном уровне- 2 балла; - на окружном уровне-4 балла;	Таблица, отражающая участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках и т.д., заверенная старшим воспитателем (приложить копии подтверждающие результативность)	4		
	1.2. Доля воспитанников, занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам спортивной направленности от общей численности воспитанников: 15% - 1 балл; 20% - 2 балла; 30% - 4 балла	указать программу с рецензией, приложить информационно-аналитическую справку по результатам реализации, заверенную ст. воспитателем.	4		
	1.3. Наличие публикаций в СМИ, и интернет сообществе по распространению педагогического опыта на различном уровне о деятельности педагога: - на уровне детского сада (социальная сеть) и на сайте ДОО - 0,5 балла. (Баллы могут суммироваться)	(указать наименование издания, ссылку электронного ресурса, но не сборники, дату публикации (не более 2-х наиболее высокого уровня приложить ксерокопии).	1		

	1.4.Участие в экспериментальной работе, работа в рабочих группах, работа в творческих группах, разработка перспективных планов, авторских программ, программы развития ДОО, образовательной программы.	приложить подтверждающий документ (выписка из протокола заседаний)	1		
	1.5. Осуществление на сайте ДОО интерактивного взаимодействия, в социальных сетях (Контакте, Вайбере и т.д.) (форум, онлайн консультации интерактивные опросы мнения родителей по дошкольному образованию)	скриншот страницы	2		
	1.6. Доля воспитанников-участников движения ВФСК "ГТО" (дети от 6 лет) в отчетном учебном периоде, от общей численности воспитанников: от 5% до 10% - 2 балла; от 11% до 19% - 3 балла; свыше 20% - 5 баллов. По данным регистрации на сайте ВФСК ГТО	Число воспитанников от 6 лет – ____ Число участников движения ВФСК "ГТО" - ____ Доля - ____ Данные регистрации на сайте ВФСК ГТО	3		
	1.7.Доля воспитанников, успешно выполнивших нормы ВФСК «ГТО» в отчетном периоде (бронзовый, серебряный, золотой знаки отличия), от общей численности обучающихся: 2% - 1 балл; 2% - 2 балла;	Число участников движения ВФСК "ГТО" - ____ Число выполнивших нормы ВФСК "ГТО" на значки - ____ Доля - ____ Подтверждающие документы	2		
	Итого:		17		
2.Сложность контингента					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной	2.1. Работа с детьми инвалидами, детьми с ОВЗ	конкретно за месяц со сколькими детьми работали	2		

деятельности		1	2	ср	ст	по				
		м	м			д.				
		л	л			гр				
кол-во детей										
	2.2. .Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб к проведению оздоровительных и профилактических мероприятий, обращений родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций	Копия журнала и справка заверенная ст.воспитателем					2			
	Отсутствие травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса						1			
	Итого:						5			
3.Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников										
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	3.1.Результативность работы по привлечению родителей к участию в педагогический процесс (организация совместных экскурсий, конкурсов, праздников, акций, НОД)	Ежемесячно					2			
Эффективная организация охраны жизни и здоровья детей	3.2. Результаты организации предметно-пространственной развивающей среды ДОО по направлению профессиональной деятельности педагогического работника	Фото новинок (на бумажном носителе)					1			
	Итого:						3			
	Всего						25			

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учителя-логопеда

Ф.И.О.

период

2021 год

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии оценки деятельности	Сроки рассмотрения критерия	Максимальное количество баллов к базовому окладу	Кол-во набранных баллов (работником)	Кол-во набранных баллов (комиссией)
1. Применение инновационных педагогических технологий					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	1.1 Результативность участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках и т.д.: - на уровне детского сада — 0,5 баллов; - на районном уровне - 2 балла; - на окружном уровне - 5 баллов	Таблица, отражающая участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках и т.д., заверенная старшим воспитателем (приложить копии подтверждающие результативность)	5		
	1.2. Наличие публикаций в СМИ, и интернет сообществе по распространению педагогического опыта на различном уровне о деятельности педагога: - на уровне детского сада (социальная сеть) и на сайте ДОО - 0,5 балла. (Баллы могут суммироваться)	(указать наименование издания, ссылку электронного ресурса, но не сборники, дату публикации (не более 2-х наиболее высокого уровня приложить ксерокопии).	4		
	1.3. Участие в экспериментальной работе, работа в рабочих группах, работа в творческих группах, разработка перспективных планов, авторских программ, программы развития ДОО, образовательной программы.	приложить подтверждающий документ (выписка из протокола заседаний)	5		
	Итого:		14		

2.Сложность контингента					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	2.1. Позитивная динамика в результатах коррекционно –развивающей, логопедической работы, проявляемая в повышении уровня речевого развития воспитанников -составление и реализация АОП -мониторинг в комбинированных и компенсирующих группах -мониторинг готовности детей к обучению в школе - сопровождение детей, находящихся в ТЖС	Ежеквартально По результатам мониторинга, диагностики, срезового контроля справка о результатах проведенной работы, заверенная ст. воспитателем	2		
	2.2. Работа по обучению родителей законных представителей по направлению коррекционной работы	Ежемесячно	3		
	2.3. Участие в работе ППк, и ПМПК (оформление материалов)	Таблица «Мониторинг коррекционно-логопедической работы в группе воспитанников с ОВЗ», отражающая результаты, протоколы заседаний.	2		
	Итого:		7		
3.Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	3.1. Удовлетворённость родителей работой учителя-логопеда	журнал отзывов, лист анкеты выявления рейтинга, заверенный ст.воспитателем	0,5		
	3.2.Результативность работы по вовлечению родителей в педагогический процесс(организация совместных проектов, конкурсов , праздников.)	Таблица с перечнем мероприятий	1		
	3.3. Стабильные результаты коррекции развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (по итогам мониторинга)	Таблица, отражающая результаты коррекции за период, заверенная ст. воспитателем	2,5		
	Итого:		4		
	Всего:		25		

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учителя-дефектолога

Ф.И.О

период

2021 год

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии оценки деятельности	Сроки рассмотрения критерия	Максимальное количество баллов к базовому окладу	Кол-во набранных баллов (работником)	Кол-во набранных баллов (комиссией)
1.Применение инновационных педагогических технологий					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	1.1. Положительная динамика в результатах коррекционно-развивающей работы, проявляемая в достижениях воспитанников по сравнению с предыдущим периодом:	до 50% от 60% – 80% от 80% -100%	1 3 5		
	1.2. Наличие публикаций в СМИ, и интернет сообществе по распространению педагогического опыта на различном уровне о деятельности педагога: - на уровне детского сада (социальная сеть) и на сайте ДОО - 0,5 балла. (Баллы могут суммироваться)	(указать наименование издания, ссылку электронного ресурса, но не сборники, дату публикации (не более 2-х наиболее высокого уровня приложить ксерокопии).	4		
	1.3.Участие в экспериментальной работе, работа в рабочих группах, работа в творческих группах, разработка перспективных планов, авторских программ, программы развития ДОО, образовательной программы.	приложить подтверждающий документ (выписка из протокола заседаний)	5		
	Итого:		14		
2.Сложность контингента					

Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	2.1.Позитивная динамика в результатах коррекционно –развивающей, психологической работы, проявляемая в повышении уровня интеллектуального развития воспитанников - составление и реализация АОП -мониторинг в комбинированных и компенсирующих группах -мониторинг готовности детей к обучению в школе - сопровождение детей, находящихся в ТЖС	Ежеквартально По результатам мониторинга, диагностики, срезового контроля справка о результатах проведенной работы, заверенная ст. воспитателем	2		
	2.2. Эффективное взаимодействие с родителями: - творческое сотрудничество с родителями (практические занятия, групповые консультации, собеседования по индивидуальным программам развития и пр.) ; - систематическое сотрудничество с родителями (индивидуальные консультации, информационные стенды, ведение тетрадей взаимодействия и пр.) ; - эпизодическое сотрудничество в традиционных формах (родительское собрание, индивидуальные беседы).	Ежемесячно	3		
			2		
	2.3.Участие в работе ППк, и ПМПК (оформление материалов)	Таблица «Мониторинг коррекционно-логопедической работы в группе воспитанников с ОВЗ», отражающая результаты, протоколы заседаний.	1		
	Итого:		2		
			7		
3.Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	3.1. Удовлетворённость родителей работой учителя-дефектолога	журнал отзывов, лист анкеты выявления рейтинга, заверенный ст.воспитателем	0,5		
	3.2.Результативность работы по вовлечению родителей в педагогический процесс(организация совместных проектов, конкурсов , праздников.)	Таблица с перечнем мероприятий	1		
	3.3. Стабильные результаты коррекции развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (по итогам мониторинга)	Таблица, отражающая результаты коррекции за период, заверенная ст. воспитателем	2,5		
	Итого:		4		

	Всего:		25		
--	---------------	--	-----------	--	--

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для педагога –психолога

Ф.И.О. _____ период _____ 2021 год

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии оценки деятельности	Сроки рассмотрения критерия	Максимальное количество баллов к базовому окладу	Кол-во набранных баллов (педагогом)	Кол-во набранных баллов(комиссией)
1.Применение инновационных педагогических технологий					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	1.1 Результативность участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках и т.д.: -на уровне детского сада—0,5 баллов; - на районном уровне- 2 балла; - на окружном уровне - 4 балла;	Таблица, отражающая участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках и т.д., заверенная старшим воспитателем (приложить копии подтверждающие результативность)	4		
	1.2. Наличие публикаций в СМИ, и интернет сообществе по распространению педагогического опыта на различном уровне о деятельности педагога: - на уровне детского сада (социальная сеть) и на сайте ДОО - 0,5 балла. (Баллы могут суммироваться)	(указать наименование издания, ссылку электронного ресурса, но не сборники, дату публикации (не более 2-х наиболее высокого уровня приложить ксерокопии).	3		
	1.3. Участие в экспериментальной работе, работа в рабочих группах, работа в творческих группах, разработка перспективных планов, авторских программ, программы развития ДОО, образовательной программы.	приложить подтверждающий документ (выписка из протокола заседаний)	2		

	1.5. Осуществление на сайте ДОО интерактивного взаимодействия, в социальных сетях (Контакте, Вайбере и т.д.) (форум, онлайн консультации интерактивные опросы мнения родителей по дошкольному образованию	скриншот страницы	1		
	Итого:		10		
2.Сложность контингента					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	2.1.Позитивная динамика в результатах коррекционно – развивающей, психологической работы, проявляемая в достижениях воспитанников: -составление и реализация АОП -мониторинг в комбинированных группах -работа по обучению родителей законных представителей (Консультационный пункт, Детско-родительский университет) - сопровождение детей, находящихся в ТЖС	Ежемесячно Справка о результатах взаимодействия педагога-психолога с субъектами образовательных отношений (обучающимися, их родителями, педагогами) с аннотацией ст.воспитателя.	9		
	2.2. Участие в экспертных комиссиях, творческих группах, в жюри профессиональных конкурсов; аттестационных комиссий, в работе в ППк и консилиумах;	подтверждающий документ об участии, заверенный ст.воспитателем	2		
	Итого:		11		
3.Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	3.1.Результативность работы вовлечения родителей в педагогический процесс (организация совместных экскурсий, конкурсов , праздников, акций, НОД, « Школа позитивного родительства» и др.)	за представляемый период (информация справка что, где, когда проведено или сделано; соц партнерство, копия плана, проекта, протокола и т.п.)	2		
	3.2. Создание предметно-пространственной среды в соответствии ФГОС ДО	(фото, служебная записка)	2		

	Итого:		4		
	Всего:		25		

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для помощников воспитателя

Ф.И.О. _____ период _____ 2021 год

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии оценки деятельности	Сроки рассмотрения критерия	Максимальное количество баллов к базовому окладу	Кол-во набранных баллов (педагогом)	Кол-во набранных баллов (комиссией)												
1.Сложность контингента																	
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	1.1.Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей, к проведению оздоровительных и профилактических мероприятий проведении профилактической работы -При соблюдении режимных моментов - При	<table border="1"> <tr> <th colspan="3">мероприятия</th> </tr> <tr> <th colspan="3">кол-во по плану/по факту</th> </tr> <tr> <td>проф.работа</td> <td>план</td> <td>факт</td> </tr> <tr> <td>режимные моменты</td> <td>план</td> <td>факт</td> </tr> </table>	мероприятия			кол-во по плану/по факту			проф.работа	план	факт	режимные моменты	план	факт	2		
	мероприятия																
кол-во по плану/по факту																	
проф.работа	план	факт															
режимные моменты	план	факт															
	1.2. Работа с детьми с инвалидами, детьми с ОВЗ-II уровня, ЗПР (оказание помощи детям в проведении НОД)	<table border="1"> <tr> <th colspan="4">со сколькими детьми работали</th> </tr> <tr> <td>1н ед</td> <td>2н ед</td> <td>3н ед</td> <td>4н ед</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	со сколькими детьми работали				1н ед	2н ед	3н ед	4н ед					2		
со сколькими детьми работали																	
1н ед	2н ед	3н ед	4н ед														

	1.3. Активное участие в учебно-воспитательном процессе. Привитие воспитанникам культурно-гигиенических навыков во время еды, умывания, одевания.	Краткая справка о том, какая работа проведена конкретно вами заверенная воспитателем.	2		
	Итого:		6		

2. Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников

Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	2.1. Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций (повышение тона на детей, недостаточное внимание при самообслуживании и режимных моментах)	копия журнала отзывов, краткая справка заверенная воспитателем и ст.воспитателем.	1										
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	2.2. Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	Заверено у завхоза <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">наименование</th> <th colspan="2">кол-во</th> </tr> <tr> <th>предыдущий м-ц</th> <th>текущий месяц</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	наименование	кол-во		предыдущий м-ц	текущий месяц				1		
наименование	кол-во												
	предыдущий м-ц	текущий месяц											
	Итого:		2										

3. Обеспечение высокой посещаемости

Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	3.1. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников	предшествующий период _____ текущий период _____ <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>мес-ц</th> <th>мес-ц</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> по таблице посещаемости	мес-ц	мес-ц					3		
мес-ц	мес-ц										
Эффективная организация охраны жизни и	3.2. Положительная динамика количества дней пребывания ребенка в группе до 10% ниже планового уровня -1 балл, выше 10% -2 балла.	предшествующий период _____ текущий период _____	2								

здоровья детей		<table border="1"> <tr> <td colspan="3">мес-ц</td> <td colspan="3">мес-ц</td> </tr> <tr> <td>план</td> <td>факт</td> <td>%</td> <td>план</td> <td>факт</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>						мес-ц			мес-ц			план	факт	%	план	факт	%									
		мес-ц			мес-ц																							
		план	факт	%	план	факт	%																					
по таблице посещаемости (план д/ дней в месяц на 1 ребенка это- кол-во детей в группе* на число рабочих дней месяца)																												
	Итого:							5																				
	всего																											

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для калькулятора

ФИО _____

период _____

2021 год

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии оценки деятельности	Сроки рассмотрения критерия	Максимальное количество баллов к базовому окладу	Кол-во набранных баллов (работником)	Кол-во набранных баллов (комиссией)
1. Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников					
Эффективная организация охраны жизни и	1.1.Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб , (обращений родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций, организации охраны жизни и здоровья детей) и соблюдению корпоративной этики	Ежемесячно.Копия журнала	2		

здоровья	1.2. Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению физиологического питания со стороны контролирующих органов(смывы,пробы),(сервировка стола в группах, подача блюд)		3		
----------	---	--	---	--	--

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Макс. количество баллов к базовому окладу	Сроки рассмотрения критериев	Количество набранных баллов (работником)	Количество набранных баллов (комиссией)
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	1.3. Участие в работе ПМПк : (составление педагогических характеристик на детей , оформлени материалов и т.д.)		приложить подтверждающий документ (выписка из протокола заседаний)	3	
	Итого:			8	

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

Ф.И.О. _____ **период** _____ **2021г**

		Кастелянша	Машинист. по ст.бел.		Кастелянша	Машинист. по ст.бел.	Кастелянша	Машинист. по ст.бел.
Качество воспитания и создание условий для сохранения здоровья воспитанников								
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	1.1.Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности.	1		по итогам проверок (ежемесячно)				
	1.2.Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)		1	копия журнала списания, подпись завхоза				
	1.3.Отсутствие замечаний по введению установленной документации (журналы и т.п.)	3		по итогам проверок				
	Итого:	4	1					

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий)

Ф.И.О. _____ период _____ 2021г

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Макс. количество баллов к базовому окладу	Сроки рассмотрения критериев	Количество набранных баллов (работником)	Количество набранных баллов (комиссией)
Качество воспитания и создание условий для сохранения здоровья воспитанников					
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	1.1.Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом).	1	копия журнала списания, подпись завхоза		
	1.2. Качественное и своевременное устранение неполадок различной сложности	1			

Эффективная организация охраны жизни и здоровья	1.3.Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	1	по итогам проверок		
	Итого :	3			

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (кухонный рабочий)

Ф.И.О. _____ период _____ 2021г

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Макс. количество баллов к базовому окладу	Сроки рассмотрения критериев	Кол-во набранных баллов(работником)	Количество набранных баллов (комиссией)																
Качество воспитания и создание условий для сохранения здоровья воспитанников:																					
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	1.1.Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом).	1	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">наименование</th> <th colspan="2">кол-во</th> </tr> <tr> <th>предыдущий м-ц</th> <th>текущий месяц</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			наименование	кол-во		предыдущий м-ц	текущий месяц											
			наименование	кол-во																	
				предыдущий м-ц	текущий месяц																

	1.2. Качественное поддержание порядка и чистоты территории детского сада, отсутствие обоснованных замечаний и жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников со стороны Роспотребнадзора, завхоза (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств).	2	Короткая справка заверенная подписью завхоза		
	Итого:	3			

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (сторож)

Ф.И.О. _____ период _____ 2021г

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Макс. количество баллов к базовому окладу	Сроки рассмотрения критериев	Количество набранных баллов (работником)	Количество набранных баллов (комиссией)
воспитанников: Качество воспитания и создание условий для сохранения здоровья					
Эффективная организация использования материально-	1.1. Своевременное и оперативное решение возникающих ситуаций, способных повлечь за собой чрезвычайные и аварийные ситуации.	2			

технических и финансовых ресурсов	1.2. Своевременное, грамотное и аккуратное ведение документации.	2	Копия журнала		
	Итого:	4			

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (секретарь, делопроизводитель)

Ф.И.О. _____ **период** _____ **2021г**

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Макс. количество баллов к базовому окладу	Количество набранных баллов (работником)	Количество набранных баллов (комиссией)
Качество воспитания и создание условий для сохранения здоровья воспитанников:				
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	1.1.Отсутствие жалоб и замечаний по качеству работы и соблюдение корпоративной этики	2		
	1.2. Обучение работников эффективному использованию ИКТ оборудования .	3		
	Итого:	5		

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (кладовщик)

Ф.И.О. _____ период _____ 2021г

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Макс. количество баллов к базовому окладу	Сроки рассмотрения критериев	Количество набранных баллов (работником)	Количество набранных баллов (комиссией)
		Кладовщик		Кладовщик	Кладовщик
Качество воспитания и создание условий для сохранения здоровья воспитанников					
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	1.1.Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности.		по итогам проверок		
	1.2.Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом).		ежемесячно, копия журнала		
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	1.3.Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	1			
	1.4.Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб в организации и качеству питания, в том числе сертифицирование продукции.	1			
	1.5.Быстрое реагирование и своевременное устранение неполадок различной сложности .Отсутствие аварий при эксплуатации здания.				
	Итого:	2			

Дата и подпись работника _____ Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (завхоз)

Ф.И.О. _____ **период** _____ **2021 г**

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Макс. количество баллов к базовому окладу	Сроки рассмотрения критериев	Количество набранных баллов (работником)	Количество набранных баллов (комиссией)
		Зав.хоз		Зав.хоз	Зав.хоз
Качество воспитания и создание условий для сохранения здоровья воспитанников					
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	1.1.Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности.	1	по итогам проверок		
	1.2.Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом).	1	ежемесячно, копия журнала		
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	1.3.Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	1			
	1.4.Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб в организации и качеству питания, в том числе сертифицирование продукции.	1			
	1.5.Быстрое реагирование и своевременное устранение неполадок различной сложности .Отсутствие аварий при эксплуатации здания.	1			
	Итого:	5			

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Приложение 3.3. Листы оценивания работников структурного подразделения Детского сада «Буратино» п. Авангард

Лист оценивания для воспитателя

Ф.И.О. _____ период: _____ 2021 год

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии оценки деятельности	Сроки рассмотрения критерия	Максимальное количество баллов к базовому окладу	Кол-во набранных баллов(средний балл)	Кол-во набранных баллов(комиссией) <u>средний балл</u>
1.Применение инновационных педагогических технологий					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	1.1 Результативность участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках по перечню, утверждённому МОиН СО («Талантики» «Космофест», «Инженерный марафон», «Будущие профессионалы 5+», «Зеленая планета» и др.):и т.д.: - на районном уровне- 0,5 балла; - на окружном уровне-2 балла -на уровне региона и выше-4 баллов (Баллы могут суммироваться)	Таблица, отражающая участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках и т.д., заверенная старшим воспитателем (приложить копии подтверждающие результативность)	8		
	1.2. Наличие публикаций в СМИ, и интернет сообществе по распространению педагогического опыта на различном уровне о деятельности педагога: - на уровне детского сада (социальная сеть) и на сайте ДОО - 0,5 балла. (Баллы могут суммироваться)	(указать наименование издания, ссылку электронного ресурса, но не сборники, дату публикации (не более 2-х наиболее высокого уровня приложить ксерокопии).	2		
	1.3. Участие в экспериментальной работе, работа в рабочих группах, работа в творческих группах, разработка перспективных планов, авторских программ, программы развития ДОО, образовательной программы.	приложить подтверждающий документ (выписка из протокола заседаний)	1		
	1.4. Результативность деятельности педагога-наставника	(отчет педагога – наставника о результативности проделанной работы за текущий месяц, согласованный со старшим воспитателем)	2		
	1.5. Осуществление на сайте ДОО интерактивного взаимодействия, в социальных сетях (Контакте, Вайбере и т.д.) (форум, онлайн консультации интерактивные опросы мнения родителей по		1		

	дошкольному образованию)				
	Итого:		14		

2.Сложность контингента

Эффективная организация охраны жизни и здоровья детей Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	2.1.Участие в работе ППк : (составление педагогических характеристик на детей , оформление материалов и т.д.)	Ежеквартально (справка о количестве проведенных заседаний с указанием даты)	2			
	2.2.Позитивная динамика в результатах коррекционно – развивающей работы, проявляемая в повышении речевого и интеллектуального развития воспитанников: -составление и реализация АОП -мониторинг в комбинированных и компенсирующих группах -мониторинг готовности детей к обучению в школе - сопровождение детей, находящихся в ТЖС	Ежеквартально По результатам мониторинга и диагностики (сравнительный анализ за прошедший период)				
		-Данные по мониторингу отсутствуют	0			
		-Дети охвачены педагогической помощью, но результативность низкая (менее 50 % детей)	1			
		-Дети охвачены педагогической помощью, результативность средняя (от 51 до 80%)	3			
	-Дети охвачены педагогической помощью, результативность высокая (до 100%)	4				
	2.3.Отсутствие травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса -1балл, присутствие травматизма (лишение стим. выплат)	(копия журнала заверенного медсестрой и ст воспитателем.)	1			
	Итого:		7			

3. Обеспечение высокой посещаемости

Эффективная организация охраны жизни и здоровья детей	3.1. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников	предшествующий период _____ текущий период _____	2								
		<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">мес-ц</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">мес-ц</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>				мес-ц	мес-ц				
		мес-ц				мес-ц					
по таблицю посещаемост											

		и																					
	3.2.Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб к проведению оздоровительных и профилактических мероприятий, обращений родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций, организации охраны жизни и здоровья детей	(копия журнала заверенного ст воспитателем.)	1																				
Позитивные результаты образовательно – воспитательно й деятельности	3.3.Положительная динамика количества дней пребывания ребенка в группе до 10% ниже планового уровня -1 балл, выше 10% -2 балла. Нет задолженности по оплате за ДОО родителей (законных представителей) до 10 числа последующего месяца в соответствии с договором с родителями)	предшествующий период _____ текущий период _____ <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">мес-ц</th> <th colspan="3">мес-ц</th> </tr> <tr> <th>план</th> <th>факт</th> <th>%</th> <th>план</th> <th>факт</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> по таблицю посещаемости (план д/ дней в месяц на 1 ребенка это- кол-во детей в группе* на число рабочих дней месяца)	мес-ц			мес-ц			план	факт	%	план	факт	%							2		
	мес-ц			мес-ц																			
план	факт	%	план	факт	%																		
	3.4.Снижение пропусков детьми без уважительных причин.	предшествующий период _____ текущий период _____ <table border="1"> <thead> <tr> <th>мес-ц</th> <th>мес-ц</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">кол-во пропусков без уважительных причин</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> по табел ю посещаемости (какая работа проведена)	мес-ц	мес-ц	кол-во пропусков без уважительных причин				2														
мес-ц	мес-ц																						
кол-во пропусков без уважительных причин																							

	3.5. Нет задолженности по оплате за ДОО родителей (законных представителей) до 10 числа последующего месяца в соответствии с договором с родителями) -1 балл; до 20 числа последующего месяца -0,5 балла, после 20 числа - минус 1 балл	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">мес-ц</td> <td colspan="2">мес-ц</td> </tr> <tr> <td colspan="4">количество должников</td> </tr> <tr> <td>до 10</td> <td>до 20</td> <td>до 10</td> <td>до 20</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	мес-ц		мес-ц		количество должников				до 10	до 20	до 10	до 20					1		
		мес-ц		мес-ц																	
количество должников																					
до 10	до 20	до 10	до 20																		
Копия журнала с подписью родителей об оплате на основании платежных квитанций)																					
	Итого:			8																	
4. Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников																					
Позитивные результаты образовательно-воспитательной деятельности	4.1. Результативность работы вовлечения родителей в педагогический процесс (организация совместных экскурсий, конкурсов, праздников, акций, НОД, и др.	за представляемый период (информационная справка что, где, когда проведено или сделано; соц партнерство, копия плана, проекта, протокола и т.п.)	2																		
	4.2. Создание предметно-пространственной среды в соответствии ФГОС ДО	(фото, служебная записка)	3																		
	Итого:		5																		
	Всего:		34																		

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учителя-логопеда

Ф.И.О. _____ период _____ 2021 год

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии оценки деятельности	Сроки рассмотрения критерия	Максимальное количество баллов к базовому окладу	Кол-во набранных баллов (работником)	Кол-во набранных баллов (комиссией)
---	------------------------------	-----------------------------	--	--------------------------------------	-------------------------------------

1. Применение инновационных педагогических технологий

Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	1.1. Результативность участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках и т.д.: - на уровне детского сада—0,5 баллов; - на районном уровне- 2 балла; - на окружном уровне - 5 баллов	Таблица, отражающая участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках и т.д., заверенная старшим воспитателем (приложить копии подтверждающие результативность)	5		
	1.2. Наличие публикаций в СМИ, и интернет сообществе по распространению педагогического опыта на различном уровне о деятельности педагога: - на уровне детского сада (социальная сеть) и на сайте ДОО - 0,5 балла. (Баллы могут суммироваться)	(указать наименование издания, ссылку электронного ресурса, но не сборники, дату публикации (не более 2-х наиболее высокого уровня приложить ксерокопии).	4		
	1.3. Участие в экспериментальной работе, работа в рабочих группах, работа в творческих группах, разработка перспективных планов, авторских программ, программы развития ДОО, образовательной программы.	приложить подтверждающий документ (выписка из протокола заседаний)	5		
	Итого:		14		

2. Сложность контингента

Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	2.1. Позитивная динамика в результатах коррекционно –развивающей, логопедической работы, проявляемая в повышении уровня речевого развития воспитанников -составление и реализация АОП -мониторинг в комбинированных и компенсирующих группах -мониторинг готовности детей к обучению в школе - сопровождение детей, находящихся в ТЖС	Ежеквартально	По результатам мониторинга, диагностики, срезового контроля справка о результатах проведенной работы, заверенная ст. воспитателем	2		
	2.2. Охват детей логопедической помощью (с превышением плановой наполняемости) до 6 детей-4балла	Ежемесячно		4		
	2.3. Участие в работе ППк, и ПМПК (оформление	Таблица «Мониторинг коррекционно-логопедической работы в группе воспитанников с ОВЗ», отражающая		2		

	материалов)	результаты, протоколы заседаний.			
	Итого:		8		
3.Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	3.1. Удовлетворённость родителей работой учителя-логопеда	журнал отзывов, лист анкеты выявления рейтинга, заверенный ст.воспитателем	0,5		
	3.2.Результативность работы по вовлечению родителей в педагогический процесс(организация совместных проектов, конкурсов , праздников.)	Таблица с перечнем мероприятий	0,5		
	3.3. Стабильные результаты коррекции развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (по итогам мониторинга)	Таблица, отражающая результаты коррекции за период, заверенная ст. воспитателем	2		
	Итого:		3		
	Всего:		25		

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для педагога –психолога

Ф.И.О.

период

2021 год

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии оценки деятельности	Сроки рассмотрения критерия	Максимальное количество баллов к базовому окладу	Кол-во набранных баллов (педагогом)	Кол-во набранных баллов(комиссией)
1.Применение инновационных педагогических технологий					
	1.1 Результативность участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках и т.д.: -на уровне детского сада—0,5 баллов; - на районном уровне- 2 балла;	Таблица, отражающая участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках и т.д., заверенная старшим воспитателем	4		

Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	- на окружном уровне - 4 балла;	(приложить копии подтверждающие результативность)			
	1.2. Наличие публикаций в СМИ, и интернет сообществе по распространению педагогического опыта на различном уровне о деятельности педагога: - на уровне детского сада (социальная сеть) и на сайте ДОО - 0,5 балла. (Баллы могут суммироваться)	(указать наименование издания, ссылку электронного ресурса, но не сборники, дату публикации (не более 2-х наиболее высокого уровня приложить ксерокопии).	3		
	1.3. Участие в экспериментальной работе, работа в рабочих группах, работа в творческих группах, разработка перспективных планов, авторских программ, программы развития ДОО, образовательной программы.	приложить подтверждающий документ (выписка из протокола заседаний)	2		
	1.5. Осуществление на сайте ДОО интерактивного взаимодействия, в социальных сетях (Контакте, Вайбере и т.д.) (форум, онлайн консультации интерактивные опросы мнения родителей по дошкольному образованию	скриншот страницы	1		
	Итого:		10		
2.Сложность контингента					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	2.1. Позитивная динамика в результатах коррекционно – развивающей, психологической работы, проявляемая в достижениях воспитанников: -составление и реализация АОП -мониторинг в комбинированных группах -работа по обучению родителей законных представителей (Консультационный пункт, Детско-родительский университет) - сопровождение детей, находящихся в ТЖС	Ежемесячно Справка о результатах взаимодействия педагога-психолога с субъектами образовательных отношений (обучающимися, их родителями, педагогами) с аннотацией ст.воспитателя.	9		

	2.2. Участие в экспертных комиссиях, творческих группах, в жюри профессиональных конкурсов; аттестационных комиссий, в работе в ППк и консилиумах;	подтверждающий документ об участии, заверенный ст.воспитателем	2		
	Итого:		11		
3.Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников					
Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	3.1.Результативность работы вовлечения родителей в педагогический процесс (организация совместных экскурсий, конкурсов , праздников, акций, НОД, « Школа позитивного родительства» и др.)	за представляемый период (информационная справка что, где, когда проведено или сделано; соц партнерство, копия плана, проекта, протокола и т.п.)	2		
	3.2. Создание предметно-пространственной среды в соответствии ФГОС ДО	(фото, служебная записка)	2		
	Итого:		4		
	Всего:		25		

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для помощника воспитателя

Ф.И.О. _____ период _____ 2021 год

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии оценки деятельности	Сроки рассмотрения критерия	Максимальное количество баллов к базовому окладу	Кол-во набранных баллов (педагогом)	Кол-во набранных баллов (комиссией)
---	------------------------------	-----------------------------	--	---------------------------------------	--------------------------------------

1.Сложность контингента

Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	1.1.Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей, к проведению оздоровительных и профилактических мероприятий - При проведении профилактической работы -При соблюдении режимных моментов	мероприятия кол-во по плану/по факту	2				
		проф.работа				план	факт
		режимные моменты				план	факт
	1.2. Работа с детьми с инвалидами, детьми с ОВЗ-II уровня, ЗПР (оказание помощи детям в проведении НОД)	со сколькими детьми работали	2				
	1н ед	2н ед				3н ед	4н ед
	1.3. Активное участие в учебно-воспитательном процессе. Привитие воспитанникам культурно-гигиенических навыков во время еды, умывания, одевания.	Краткая справка о том, какая работа проведена конкретно вами заверенная воспитателем.	2				
	Итого:					6	

2.Качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников

Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	2.1.Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций (повышение тона на детей, недостаточное внимание при самообслуживании и режимных моментах)	копия журнала отзывов, краткая справка заверенная воспитателем и ст.воспитателем.	1				
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	2.2.Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	Заверено у завхоза	1				
		наименование				кол-во	
						преды дущий м-ц	текущ ий месяц

	Итого:			2	

3.Обеспечение высокой посещаемости

Позитивные результаты образовательно – воспитательной деятельности	3.1. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников	предшествующий период _____ текущий период _____ <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td colspan="2">мес-ц</td> <td colspan="2">мес-ц</td> </tr> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table> по таблицю посещаемости	мес-ц		мес-ц										3								
мес-ц		мес-ц																					
Эффективная организация охраны жизни и здоровья детей	3.2.Положительная динамика количества дней пребывания ребенка в группе до 10% ниже планового уровня -1 балл, выше 10% -2 балла.	предшествующий период _____ текущий период _____ <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td colspan="3">мес-ц</td> <td colspan="3">мес-ц</td> </tr> <tr> <td>план</td><td>факт</td><td>%</td><td>план</td><td>факт</td><td>%</td> </tr> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table> по таблицю посещаемости (план д/ дней в месяц на 1 ребенка это- кол-во детей в группе* на число рабочих дней месяца)	мес-ц			мес-ц			план	факт	%	план	факт	%							2		
мес-ц			мес-ц																				
план	факт	%	план	факт	%																		
	Итого:			5																			

	всего				
--	--------------	--	--	--	--

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (Повар)

Ф.И.О. _____ **период** _____ **2021г**

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Макс. количество баллов к базовому окладу	Сроки рассмотрения критериев		Количество набранных баллов (работником)	Количество набранных баллов (комиссией)	
Качество воспитания и создание условий для сохранения здоровья воспитанников:							
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	1.1. Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом).	2	наименование	кол-во			
				предыдущий м-ц	текущий месяц		
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	1.2. Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников со стороны Роспотребнадзора (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств, калькулятора и др)	2	Короткая справка заверенная подписью калькулятора				
	Итого:	4					

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (сторож)

Ф.И.О. _____ **период** _____ **2021г**

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Макс. количество баллов к базовому окладу	Сроки рассмотрения критериев	Количество набранных баллов (работником)	Количество набранных баллов (комиссией)
воспитанников: Качество воспитания и создание условий для сохранения здоровья					
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	1.1. Своевременное и оперативное решение возникающих ситуаций, способных повлечь за собой чрезвычайные и аварийные ситуации.	2			
	1.2. Своевременное, грамотное и аккуратное ведение документации.	2	Копия журнала		
	Итого:	4			

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Лист оценивания для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала(заведующий хозяйством)

Ф.И.О. _____ **период** _____ **2021 г**

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Макс. количество баллов к базовому окладу	Сроки рассмотрения критериев	Количество набранных баллов (работником)	Количество набранных баллов (комиссией)
		Зав.хоз		Зав.хоз	Зав.хоз
Качество воспитания и создание условий для сохранения здоровья воспитанников					

Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	1.1.Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности.	1	по итогам проверок		
	1.2.Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом).	1	ежемесячно, копия журнала		
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	1.3.Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	1			
	1.4.Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб в организации и качеству питания, в том числе сертифицирование продукции.	1			
	1.5.Быстрое реагирование и своевременное устранение неполадок различной сложности .Отсутствие аварий при эксплуатации здания.	1			
	Итого:	5			

Дата и подпись работника _____

Дата и подпись комиссии _____

Приложение 4. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников структурных подразделений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (за личный вклад в совершенствование образовательного процесса)

Приложение 4.1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников структурного подразделения Детского сада «Светлячок» с. Алексеевка (за личный вклад в совершенствование образовательного процесса) из экономии фонда оплаты труда

Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников детского сада «Светлячок» с. Алексеевка (за личный вклад в совершенствовании образовательного процесса) из экономии фонда оплаты труда

п/п	Критерии назначения выплат	Уровни мероприятий								
		учрежден ия	муниципальный		окружной		региональный		всероссийский	
			призер	участие	призер	участие	призер	участие	призер	участие
1	Представление опыта деятельности по актуальным вопросам развития образования в ходе мероприятий с использованием современных образовательных технологий (при наличии подтверждающих документов) (ярмарки, метод.недели, метод объединения, семинары и др)и т.п.	200	200	300	400	500	550	600	650	700
2	«Конкурс методических разработок» и проектов	300			350	400	450	500	500	600
3	Участие в качестве экспертов жюри различных конкурсов Без проверки конкурсных материалов	300								
	С заочным и очным этапом	500								
4	Участие в конкурсах профессионального мастерства: -«Воспитатель года» «Учитель-логопед» «Педагог-психолог» «Конкурс организации работы с детьми ОВЗ» «Фестиваль педагогических идей»				4000	5000	6000		7000	
							4000			
5	Участие в конкурсах -«Детский сад года»				1000	2000	2000		3000	

	-«Воспитать Человека» «Конкурс психолого-педагогических программ»						
	Результативность участие в конкурсах -«Детский сад года» -«Воспитать Человека» «Конкурс психолого-педагогических программ»				3000	4000	5000
6	Результаты деятельности образовательной организации в режиме муниципальной инновационной (экспериментальной, ресурсной, опорной, пилотной) площадки (при наличии подтверждающих документов):	800					
7	Мастер класс для педагогической и родительской общественности	400	550	1000		2000	
8	Создание предметно - развивающей среды в ДОО в соответствии с ФГОС ДО (по результатам конкурса)	500		1000	2000		
9	Ведение дополнительной работы в кружках, секциях, клубах ДОО	1500					
10	Организация и проведение мероприятий повышающих имидж СП у родителей, общественности (Дни открытых дверей, Родительские Конференции, акции)	500	700	1000		2000	
11	Публикации в интернет сообществе, по распространению педагогического опыта на различном уровне о деятельности педагога - - на окружном уровне (сайт ЮВУ) - на региональном, уровне и выше			300		350	
12	Участие в рабочих группах, в работе в ППК и консилиумах,	300	3500	500			
13	Участие воспитанников в движении «Будущие профессионалы 5+»: участие на первом (отборочном) участие во втором (очном) этапе - 4 балла;			500		800 1000	

	победа во втором (очном) этапе - 6 баллов.				
14	Участие родителей в независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности на сайте ДОУ (работа с родителями)	200			
15	Публикации в СМИ (газеты, журналы)		500	600	5000
16	Повышение квалификации педагогов в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна»		200		
17	Публикации в электронных сборниках		700		1500
18	Работа в комиссии по распределению стимулирующего фонда			150	
19	Наставничество			400	

Приложение 4.2. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников структурного подразделения Детского сада «Солнышко» с. Алексеевка (за личный вклад в совершенствование образовательного процесса) из экономии фонда оплаты труда

п/п	Критерии назначения выплат	Уровни мероприятий									
		учреждения		муниципальный		окружной		региональный		всероссийский	
		призер	участие	призер	участие	призер	участие	призер	участие	призер	
1	Выступления на конференциях, форумах, семинарах: распространение передового опыта использования современных образовательных технологий (ярмарки, метод.недели, метод объединения и др) и т.п.	200	300	400	450	600	600	800	850	900	
2	«Конкурс методических разработок» и проектов	400	450	500	550	1000	1100	1200	1300	1500	

3	Участие в качестве экспертов жюри различных конкурсов Без проверки конкурсных материалов	500									
	С заочным и очным этапом	1000									
4	Участие в конкурсах профессионального мастерства: -«Воспитатель года» -«Детский сад года» -«Воспитать Человека» и др.	1000	1200	2000	1500	2500	2500	4000	2500	4000	
5	Результативность участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках по перечню, утверждённому МОиН СО («Талантики», «Космофест», «Инженерный марафон», «Будущие профессионалы 5+», «Зеленая планета» и др.): и т.д.: -на уровне региона и выше.	1500									
6	Ведение дополнительной работы в кружках, секциях, клубах ДОО (платные услуги)	2500									
7	Организация и проведение мероприятий повышающих имидж СП у родителей, общественности	500	700	1000			2000				
8	Наличие публикаций в СМИ и интернет сообществе по распространению педагогического опыта на различном уровне о деятельности педагога					1000					

Приложение 4.3. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников структурного подразделения Детского сада «Буратино» п. Авангард (за личный вклад в совершенствование образовательного процесса) из экономии фонда оплаты труда

п/п	Критерии назначения выплат	Уровни мероприятий									
		учреждения		муниципальный		окружной		региональный		всероссийский	
		призер	участие	призер	участие	призер	участие	призер	участие	призер	
1	Выступления на конференциях, форумах, семинарах: распространение передового опыта использования современных образовательных технологий (ярмарки, метод.недели, метод объединения и др) и т.п.	200	300	400	450	600	600	800	850	900	
2	«Конкурс методических разработок» и проектов	400	450	500	550	1000	1100	1200	1300	1500	
3	Участие в качестве экспертов жюри различных конкурсов Без проверки конкурсных материалов	500									
	С заочным и очным этапом	1000									
4	Участие в конкурсах профессионального мастерства: -«Воспитатель года» -«Детский сад года» -«Воспитать Человека» и др.	1000	1200	2000	1500	2500	2500	4000	2500	4000	
5	Результативность участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках по перечню, утверждённому МОиН СО («Талантики», «Космофест», «Инженерный марафон», «Будущие	1500									

	профессионалы 5+», «Зеленая планета» и др.): и т.д.: -на уровне региона и выше.				
6	Ведение дополнительной работы в кружках, секциях, работа в системах ЕГИССО, «Е –услуги», АСУ РСО, сайт ДОУ	1500			
7	Организация и проведение мероприятий повышающих имидж СП у родителей, общественности	500	700	1000	2000
8	Наличие публикаций в СМИ и интернет сообществе по распространению педагогического опыта на различном уровне о деятельности педагога	1000			

Приложение 5. Критерии оценки результативности и качества работы (эффективности труда) работников структурного подразделения, реализующего дополнительные образовательные программы

Критерии оценки эффективности (качества) работы педагога дополнительного образования, тренера-преподавателя в сфере дополнительного образования детей

ЦДОД «Развитие» с. Алексеевка

I. Обязательные

N	Критерии оценивания	Значение по критерию	Количество баллов	Максимальное количество баллов
1.	Эффективность образовательно-воспитательного процесса			
1.1.	Результативность образовательно-воспитательного процесса в			

	образовательной организации (структурном подразделении)			
а	<p>Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях (конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях, олимпиадах и др.), в общей численности обучающихся образовательной</p> <p>до 5% обучающихся: региональный уровень – 0,5 балла федеральный уровень – 1 балл международный уровень – 1,5 балла</p> <p>от 5% до 10% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 0,5 балла региональный уровень – 1 балл федеральный уровень – 1,5 балла международный уровень – 2 балла</p> <p>от 10% до 15% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 1 балл региональный уровень – 1,5 балла федеральный уровень – 2 балла международный уровень – 2,5 балла</p> <p>свыше 15% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 1,5 балла региональный уровень – 2 балла федеральный уровень – 2,5 балла международный уровень – 3 балла</p>			9
б	<p>Доля обучающихся - победителей и призеров мероприятий (конкурсов, соревнований, фестивалей, конференций, олимпиад и др.), в общей численности обучающихся, принявших участие в мероприятиях</p> <p>до 5% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 0,5 балла региональный уровень – 1 балл федеральный уровень – 1,5 балла международный уровень – 2 балла</p> <p>от 5 до 10% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 1 балл региональный уровень – 1,5 балла федеральный уровень – 2 балла международный уровень – 2,5 балла</p> <p>от 10 до 15% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 1,5 балла региональный уровень – 2 балла федеральный уровень – 2,5 балла международный уровень – 3 балла</p> <p>свыше 15% обучающихся:</p>			11

	<p>муниципальный (районный, окружной) уровень – 2 балла региональный уровень – 2,5 балла федеральный уровень – 3 балла международный уровень – 3,5 балла</p>			
в	<p>Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, включенных в Перечень (конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях, олимпиадах и др.), в общей численности обучающихся образовательной организации:</p> <p>до 5% обучающихся: региональный уровень – 1 балл федеральный уровень – 1,5 балла международный уровень – 2 балла</p> <p>свыше 5% обучающихся: региональный уровень – 1,5 балл федеральный уровень – 2 балла международный уровень – 2,5 балла</p>			4,5
г	<p>Доля обучающихся - победителей и призеров мероприятий, включенных в Перечень (конкурсов, соревнований, фестивалей, конференций, олимпиад и др.), в общей численности обучающихся, принявших участие в мероприятиях</p> <p>до 5% обучающихся: региональный уровень – 1 балл федеральный уровень – 1,5 балла международный уровень – 2 балла</p> <p>свыше 5% обучающихся: региональный уровень – 2 балла федеральный уровень – 2,5 балла международный уровень – 3 балла</p>			5
д	<p>Доля обучающихся, участвующих в социальных проектах, в общей численности обучающихся образовательной организации</p> <p>до 5% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 0,5 балла региональный уровень – 1 балл федеральный уровень – 1,5 балла международный уровень – 2 балла</p> <p>от 5% до 10% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 1 балл региональный уровень – 1,5 балла федеральный уровень – 2 балла международный уровень – 2,5 балла</p> <p>свыше 10% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 1,5 балла</p>			7,5

	региональный уровень – 2 балла федеральный уровень – 2,5 балла международный уровень – 3 балла			
е	Наличие коллективов (обучающихся), награждённых премией за отчётный период (при наличии соответствующего НПА): муниципальный (районный, окружной) уровень - Премия Главы муниципального образования – 1 балл региональный уровень – Премия Губернатора Самарской области – 2 балла федеральный уровень – Премия Президента Российской Федерации – 3 балла			3
ж	Наличие у коллективов звания «Образцовый», наличие обучающихся, имеющих спортивные разряды и (или) спортивные звания – 2 балла			2
1.2.	Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет по программам дополнительного образования, финансируемым МОиН СО: на уровне целевого значения показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл			1
1.3.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, занимающихся в объединениях технической и естественнонаучной направленностей, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам: на уровне целевого показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл			1
1.4.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, вовлеченных в систему ПФДО: на уровне целевого показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл			1
1.5.	Наличие в образовательном учреждении паспортизированного военно-патриотического объединения (ВПК) – 1 балл			1
1.6.	Доля обучающихся, вовлеченных в добровольческую деятельность на базе образовательной организации (структурного подразделения): на уровне целевого показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл			1
1.7.	Доля обучающихся, выполнивших нормативы и имеющих знак ВФСК ГТО, от общего количества обучающихся в организации: до 50% – 0,5 балла, свыше 50% – 1 балл			1
1.8	Наличие образовательных программ, реализуемых в сетевой форме с образовательными учреждениями, в том числе с учреждениями СПО, ВПО:			2

	за каждую программу 0,5 балла, но не более 2-х баллов			
1.9	Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы, в том числе с использованием дистанционных технологий: на уровне целевого показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл			1
1.10.	100% сохранность контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, состоящих на различных видах профилактического учета, за отчетный период (предыдущий календарный год) – 2 балла;			2
1.11.	Доля обучающихся, вовлеченных в различные формы сопровождения и наставничества, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися на уровне: целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МоиН СО на текущий период - 1 балл, выше - 2 балла			2
1.12.	Организация деятельности в учреждении телестудии – 2 балла; наличие газеты (тиражируемой не менее 30 экз.), выходящей не реже 1 раза в квартал – 1 балл. <i>Баллы могут суммироваться</i>			3
Итого:				58
2.	Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждения			
2.1.	Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных самим образовательным учреждением (структурным подразделением): на муниципальном уровне или на уровне "образовательного округа" – 0,5 балла; на областном уровне - 1,5 балла; на российском или международном уровнях – 2 балла <i>Баллы могут суммироваться</i>	При наличии личного участия в организации мероприятий		4
2.2.	Получение грантов (индивидуальных и/или коллективных), направленных на развитие образовательной организации (структурного подразделения): на муниципальном уровне или на уровне образовательного округа – 1 балл; на областном уровне – 2 балла; на российском или международном уровнях – 3 балла			3
2.3.	Продвижение деятельности образовательной организации (структурного подразделения) в социальных сетях: не менее 60 публикаций на официальной странице образовательной организации в социальной сети за отчетный период (предыдущий календарный год) – 1 балл	Личные публикации		1

2.4.	Продвижение деятельности образовательной организации (структурного подразделения) в средствах массовой информации: на муниципальном уровне или на уровне образовательного округа – 0,5 балла, на областном уровне – 1 балл, на федеральном уровне – 2 балла	Личные публикации		2
2.5.	Доля обучающихся по программам дополнительного образования, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся: на уровне целевого показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл			1
2.6.	Реализация дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий для обучающихся из других населенных пунктов (в том числе профильных смен, организуемых в каникулярное время) – 0,5 балла за каждую программу, но не более 2 баллов			2
2.7.	Доля программ образовательной организации (структурного подразделения) в Навигаторе дополнительного образования детей Самарской области, имеющих положительные отзывы обучающихся или их родителей (законных представителей): до 50 % программ, имеющих положительные отзывы – 0,5 балла, от 50% программ, имеющих положительные отзывы –1 балл			1
ИТОГО				14
3.	Эффективность управленческой деятельности			
3.1.	Результаты деятельности организации (структурного подразделения) в режиме инновационной площадки (экспериментальной, ресурсной, опорной, центра и т.д.) по вопросам организации образовательного процесса (при наличии отчёта о результатах деятельности и признанного результата (внешней оценки) за предыдущий учебный год): на уровне "образовательного округа" – 1 балл; на региональном уровне – 2 балла, на федеральном уровне – 3 балла	В соответствии с распорядительным документом		3
3.2.	Проведение социально значимых мероприятий для широкого круга общественности: -организатор мероприятия муниципального или окружного уровней – 0,5 балла за каждое мероприятие (но не более 2 баллов). -организатор мероприятия регионального уровня и выше - 1 балл за каждое мероприятие (но не более 3 баллов)			5
3.3.	Участие педагога-организатора, методиста в работе			2

	экспертных (рабочих и т.п.) групп в сфере дополнительного образования: на муниципальном уровне и "образовательного округа": участие в работе краткосрочной целевой группы – 0,5 балла, на постоянной основе в течение календарного года – 1 балл; на региональном уровне: участие в работе краткосрочной целевой группы – 1,5 балла, на постоянной основе в течение календарного года – 2 балла			
3.4.	Соответствие сведений о программах дополнительного образования, реализуемых образовательной организацией, в Навигаторе дополнительного образования и АСУ РСО: 100% – 1 балл			1
3.5.	Соответствие численности обучающихся по программам дополнительного образования, установленной государственным (муниципальным) заданием, количеству обучающихся по данным программам в АСУ РСО: 100% – 1 балл			1
3.6.	Количество внебюджетных средств, привлеченных образовательной организацией (структурным подразделением): до 500 тыс. рублей – 0,5 балла, от 500 тыс. рублей до 1 млн. – 1 балл, свыше 1 млн. – 2 балла			2
3.7.	Результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательной организации выше средних по «образовательному округу» - 1 балл			1
Итого:				15
4.	Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса			
4.1.	Отсутствие предписаний, замечаний по итогам контрольных мероприятий надзорных органов в части организации образовательного процесса и охраны жизни и здоровья обучающихся и сотрудников: Роспотребнадзора – 1 балл, Госпожнадзора – 1 балл			2
4.2.	Отсутствие или отрицательная динамика (снижение уровня) травматизма среди обучающихся учреждения во время образовательного процесса: 2 балла			2
Итого:				4
5	Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения			

5.1.	Наличие не менее чем у 50% педагогических работников (включая совместителей) квалификационных категорий –1 балл	Личная категория		1
5.2.	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна» («Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации»), в общем числе педагогических работников: на уровне целевого показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл			1
5.3.	Удельный вес численности педагогических работников в возрасте до 35 лет в общей численности педагогических работников организации: на уровне целевого показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл			1
5.4.	Доля молодых специалистов со стажем работы до 3 лет, охваченных наставничеством (при условии назначения 100% наставникам выплат за данный вид работы из ФОТ образовательной организации): на уровне целевого показателя ОО – 1 балл			1
5.5.	Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства педагогических работников, реализующих дополнительные общеобразовательные программы: участие на уровне «образовательного округа» – 1 балл; наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» – 2 балла; участие на областном уровне – 2,5 балла; наличие победителей на областном уровне – 3 балла; участие на федеральном уровне – 3,5 балла, наличие победителей на федеральном уровне – 4 балла			4
5.6.	Доля педагогических работников, повысивших уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования: на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МоиН СО на текущий период –0,5 баллов, выше –1 балл	В соответствии с годовым графиком: личное участие		1
Итого:				9

ВСЕГО:			100
--------	--	--	-----

II. Дополнительные

№	Критерии оценивания	Значение по критерию	Количество баллов	Максимальное количество баллов
1	Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций – 1 балл			1
2	Проведение мастер-классов, презентаций, выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения и вне рамок функциональных обязанностей): на муниципальном уровне или на уровне «образовательного округа» - 3 балла; на областном уровне - 5 баллов; на российском или международном уровнях - 10 баллов	Для педагогов-организаторов (Личные результаты и курируемых педагогов). Для методистов (Личные результаты и сопровождаемых педагогов)		10
3	Доля обучающихся, охваченных деятельностью детских технопарков «Кванториум» (акции и мероприятия мобильных технопарков, мини-технопарков): до 50% от количества обучающихся и воспитанников в муниципальном образовании – 2,5 балла свыше 50% - 5 баллов	Совместная работа педагогов-организаторов и педагогов дополнительного образования по охвату детей технической направленности и привлечения детей для участия в мероприятиях «Кванториума»		5
4	Наличие и реализация дополнительных общеобразовательных программ, направленных на профессиональное самоопределение учащихся 6-11 классов в рамках федерального проекта «Билет в будущее» - 5 баллов			5
5	Наличие и реализация дополнительных общеобразовательных программ, сезонных школ для мотивированных школьников – 5 баллов			5
6	Разработка или участие в разработке и реализации программы каникулярной занятости и летнего отдыха детей – 5 баллов			5
7	Наличие и реализация дополнительных общеобразовательных разноуровневых программ – 5 баллов			5
8	Наличие моделей обеспечения доступности дополнительного образования – 5 баллов			5
9	Межведомственное сотрудничество с общественными организациями, творческими союзами, научными учреждениями по направлению деятельности – 5 балл			5
Итого дополнительных баллов:				146

	Обще количество обязательных и дополнительных баллов:			146
--	--	--	--	------------

**Критерии оценки эффективности (качества) работы
педагога-организатора, методиста в сфере дополнительного образования детей**

ЦДОД «Развитие» с. Алексеевка

I. Обязательные

N	Критерии оценивания	Значение по критерию	Количество баллов	Максимальное количество баллов
1.	Эффективность образовательно-воспитательного процесса			
1.1.	Результативность образовательно-воспитательного процесса в образовательной организации (структурном подразделении)			
а	Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях (конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях, олимпиадах и др.), в общей численности обучающихся образовательной организации: до 5% обучающихся: региональный уровень – 0,5 балла федеральный уровень – 1 балл международный уровень – 1,5 балла от 5% до 10% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 0,5 балла региональный уровень – 1 балл федеральный уровень – 1,5 балла международный уровень – 2 балла от 10% до 15% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 1 балл региональный уровень – 1,5 балла федеральный уровень – 2 балла международный уровень – 2,5 балла свыше 15% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 1,5 балла региональный уровень – 2 балла федеральный уровень – 2,5 балла международный уровень – 3 балла	Для педагогов-организаторов (Результаты участия обучающихся у курируемых педагогов)		9
б	Доля обучающихся - победителей и призеров мероприятий	Для педагогов-организаторов (Результаты участия)		

	<p>(конкурсов, соревнований, фестивалей, конференций, олимпиад и др.), в общей численности обучающихся, принявших участие в мероприятиях до 5% обучающихся:</p> <p>муниципальный (районный, окружной) уровень – 0,5 балла региональный уровень – 1 балл федеральный уровень – 1,5 балла международный уровень – 2 балла</p> <p>от 5 до 10% обучающихся:</p> <p>муниципальный (районный, окружной) уровень – 1 балл региональный уровень – 1,5 балла федеральный уровень – 2 балла международный уровень – 2,5 балла</p> <p>от 10 до 15% обучающихся:</p> <p>муниципальный (районный, окружной) уровень – 1,5 балла региональный уровень – 2 балла федеральный уровень – 2,5 балла международный уровень – 3 балла</p> <p>свыше 15% обучающихся:</p> <p>муниципальный (районный, окружной) уровень – 2 балла региональный уровень – 2,5 балла федеральный уровень – 3 балла международный уровень – 3,5 балла</p>	обучающихся у курируемых педагогов)		11
в	<p>Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, включенных в Перечень (конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях, олимпиадах и др.), в общей численности обучающихся образовательной организации:</p> <p>до 5% обучающихся:</p> <p>региональный уровень – 1 балл федеральный уровень – 1,5 балла международный уровень – 2 балла</p> <p>свыше 5% обучающихся:</p> <p>региональный уровень – 1,5 балл федеральный уровень – 2 балла международный уровень – 2,5 балла</p>	Для педагогов-организаторов (Результаты участия обучающихся у курируемых педагогов)		4,5
г	<p>Доля обучающихся - победителей и призеров мероприятий, включенных в Перечень (конкурсов, соревнований, фестивалей, конференций, олимпиад и др.), в общей численности обучающихся, принявших участие в мероприятиях до 5% обучающихся:</p> <p>региональный уровень – 1 балл федеральный уровень – 1,5 балла международный уровень – 2 балла</p>	Для педагогов-организаторов (Результаты участия обучающихся у курируемых педагогов)		5

	свыше 5% обучающихся: региональный уровень – 2 балла федеральный уровень – 2,5 балла международный уровень – 3 балла			
д	Доля обучающихся, участвующих в социальных проектах, в общей численности обучающихся образовательной организации до 5% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 0,5 балла региональный уровень – 1 балл федеральный уровень – 1,5 балла международный уровень – 2 балла от 5% до 10% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 1 балл региональный уровень – 1,5 балла федеральный уровень – 2 балла международный уровень – 2,5 балла свыше 10% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 1,5 балла региональный уровень – 2 балла федеральный уровень – 2,5 балла международный уровень – 3 балла	Для педагогов-организаторов (Результаты участия обучающихся у курируемых педагогов)		7,5
е	Наличие коллективов (обучающихся), награждённых премией за отчётный период (при наличии соответствующего НПА): муниципальный (районный, окружной) уровень - Премия Главы муниципального образования – 1 балл региональный уровень – Премия Губернатора Самарской области – 2 балла федеральный уровень – Премия Президента Российской Федерации – 3 балла			3
ж	Наличие у коллективов звания «Образцовый», наличие обучающихся, имеющих спортивные разряды и (или) спортивные звания – 2 балла			2
1.2.	Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет по программам дополнительного образования, финансируемым МОиН СО: на уровне целевого значения показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл			1
1.3.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, занимающихся в объединениях технической и естественнонаучной направленностей, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам: на уровне целевого показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл			1

1.4.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, вовлеченных в систему ПФДО: на уровне целевого показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл			1
1.5.	Наличие в образовательном учреждении паспортизированного военно-патриотического объединения (ВПК) – 1 балл			1
1.6.	Доля обучающихся, вовлеченных в добровольческую деятельность на базе образовательной организации (структурного подразделения): на уровне целевого показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл			1
1.7.	Доля обучающихся, выполнивших нормативы и имеющих знак ВФСК ГТО, от общего количества обучающихся в организации: до 50% – 0,5 балла, свыше 50% – 1 балл	Для педагогов-организаторов (Доля обучающихся у курируемых педагогов)		1
1.8.	Наличие образовательных программ, реализуемых в сетевой форме с образовательными учреждениями, в том числе с учреждениями СПО, ВПО: за каждую программу 0,5 балла, но не более 2-х баллов			2
1.9.	Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы, в том числе с использованием дистанционных технологий: на уровне целевого показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл	Для педагогов-организаторов (Доля обучающихся у курируемых педагогов)		1
1.10.	100% сохранность контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, состоящих на различных видах профилактического учета, за отчетный период (предыдущий календарный год) – 2 балла;	Контингент обучающихся у курируемых педагогов		2
1.11.	Доля обучающихся, вовлеченных в различные формы сопровождения и наставничества, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися на уровне: целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МоиН СО на текущий период - 1 балл, выше - 2 балла	Для педагогов-организаторов (Доля обучающихся у курируемых педагогов)		2
1.12.	Организация деятельности в учреждении телестудии – 2 балла; наличие газеты (тиражируемой не менее 30 экз.), выходящей не реже 1 раза в квартал – 1 балл. <i>Баллы могут суммироваться</i>			3
Итого:				58
2.	Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждения			
2.1.	Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров,	При наличии личного участия в организации мероприятий		4

	<p>конференций, организованных самим образовательным учреждением (структурным подразделением): на муниципальном уровне или на уровне "образовательного округа" – 0,5 балла; на областном уровне - 1,5 балла; на российском или международном уровнях – 2 балла <i>Баллы могут суммироваться</i></p>			
2.2.	<p>Получение грантов (индивидуальных и/или коллективных), направленных на развитие образовательной организации (структурного подразделения): на муниципальном уровне или на уровне образовательного округа – 1 балл; на областном уровне – 2 балла; на российском или международном уровнях – 3 балла</p>	При условии методической поддержки курируемых педагогов или личном получении гранта		3
2.3.	<p>Продвижение деятельности образовательной организации (структурного подразделения) в социальных сетях: не менее 60 публикаций на официальной странице образовательной организации в социальной сети за отчётный период (предыдущий календарный год) – 1 балл</p>	Личные публикации		1
2.4.	<p>Продвижение деятельности образовательной организации (структурного подразделения) в средствах массовой информации: на муниципальном уровне или на уровне образовательного округа – 0,5 балла, на областном уровне – 1 балл, на федеральном уровне – 2 балла</p>	Личные публикации		2
2.5.	<p>Доля обучающихся по программам дополнительного образования, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся: на уровне целевого показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл</p>	Для педагогов-организаторов (Доля обучающихся у курируемых педагогов)		1
2.6.	<p>Реализация дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий для обучающихся из других населенных пунктов (в том числе профильных смен, организуемых в каникулярное время) – 0,5 балла за каждую программу, но не более 2 баллов</p>	Участие в реализации программы		2
2.7.	<p>Доля программ образовательной организации (структурного подразделения) в Навигаторе дополнительного образования детей Самарской области, имеющих положительные отзывы обучающихся или их родителей (законных представителей): до 50 % программ, имеющих положительные отзывы – 0,5 балла, от 50% программ, имеющих положительные отзывы –1 балл</p>	Для педагогов-организаторов (Организационно-методическая поддержка наличия положительных отзывов по ДОП в официальной группе у курируемых педагогов)		1

ИТОГО				14
3.	Эффективность управленческой деятельности			
3.1.	Результаты деятельности организации (структурного подразделения) в режиме инновационной площадки (экспериментальной, ресурсной, опорной, центра и т.д.) по вопросам организации образовательного процесса (при наличии отчёта о результатах деятельности и признанного результата (внешней оценки) за предыдущий учебный год): на уровне "образовательного округа" – 1 балл; на региональном уровне – 2 балла, на федеральном уровне – 3 балла	В соответствии с распорядительным документом		3
3.2.	Проведение социально значимых мероприятий для широкого круга общественности: -организатор мероприятия муниципального или окружного уровней – 0,5 балла за каждое мероприятие (но не более 2 баллов). -организатор мероприятия регионального уровня и выше - 1 балл за каждое мероприятие (но не более 3 баллов)			5
3.3.	Участие педагога-организатора, методиста в работе экспертных (рабочих и т.п.) групп в сфере дополнительного образования: на муниципальном уровне и "образовательного округа": участие в работе краткосрочной целевой группы – 0,5 балла, на постоянной основе в течение календарного года – 1 балл; на региональном уровне: участие в работе краткосрочной целевой группы – 1,5 балла, на постоянной основе в течение календарного года – 2 балла			2
3.4.	Соответствие сведений о программах дополнительного образования, реализуемых образовательной организацией, в Навигаторе дополнительного образования и АСУ РСО: 100% – 1 балл			1
3.5.	Соответствие численности обучающихся по программам дополнительного образования, установленной государственным (муниципальным) заданием, количеству обучающихся по данным программам в АСУ РСО: 100% – 1 балл			1
3.6.	Количество внебюджетных средств, привлеченных образовательной организацией (структурным подразделением): до 500 тыс. рублей – 0,5 балла, от 500 тыс. рублей до 1 млн. – 1 балл, свыше 1 млн. – 2 балла			2
3.7.	Результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательной организации выше средних по «образовательному округу» - 1			1

	балл			
Итого:				15
4.	Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса			
4.1.	Отсутствие предписаний, замечаний по итогам контрольных мероприятий надзорных органов в части организации образовательного процесса и охраны жизни и здоровья обучающихся и сотрудников: Роспотребнадзора – 1 балл, Госпожнадзора – 1 балл			2
4.2.	Отсутствие или отрицательная динамика (снижение уровня) травматизма среди обучающихся учреждения во время образовательного процесса: 2 балла			2
Итого:				4
5	Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения			
5.1.	Наличие не менее чем у 50% педагогических работников (включая совместителей) квалификационных категорий –1 балл	Личная категория или при условии оказания организационно-методической помощи при прохождении процедуры аттестации у курируемых педагогов		1
5.2.	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна» («Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации»), в общем числе педагогических работников: на уровне целевого показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл	Для педагогов-организаторов (Результаты освоения курсовой подготовки курируемыми педагогами при условии организационной поддержки)		1
5.3.	Удельный вес численности педагогических работников в возрасте до 35 лет в общей численности педагогических работников организации: на уровне целевого показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл			1
5.4.	Доля молодых специалистов со стажем работы до 3 лет, охваченных наставничеством (при условии назначения 100% наставникам выплат за данный вид работы из ФОТ образовательной организации): на уровне целевого показателя ОО – 1 балл			1
5.5.	Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства педагогических работников, реализующих	Для педагогов-организаторов (личное участие или при условии организационно-		4

	дополнительные общеобразовательные программы: участие на уровне «образовательного округа» – 1 балл; наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» – 2 балла; участие на областном уровне – 2,5 балла; наличие победителей на областном уровне – 3 балла; участие на федеральном уровне – 3,5 балла, наличие победителей на федеральном уровне – 4 балла	методической поддержки процедуры участия курируемых педагогов)		
5.6.	Доля педагогических работников, повысивших уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования: на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МоиН СО на текущий период – 0,5 баллов, выше - 1 балл	В соответствии с годовым графиком: личное участие/ участие курируемых педагогов		1
Итого:				9
ВСЕГО:				100

II. Дополнительные

№	Критерии оценивания	Значение по критерию	Количество баллов	Максимальное количество баллов
1	Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций – 1 балл			1
2	Проведение мастер-классов, презентаций, выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения и вне рамок функциональных обязанностей): на муниципальном уровне или на уровне «образовательного округа» - 3 балла; на областном уровне - 5 баллов; на российском или международном уровнях - 10 баллов	Для педагогов-организаторов (Личные результаты и курируемых педагогов). Для методистов (Личные результаты и сопровождаемых педагогов)		10
3	Доля обучающихся, охваченных деятельностью детских технопарков «Кванториум» (акции и мероприятия мобильных технопарков, мини-технопарков): до 50% от количества обучающихся и воспитанников в муниципальном образовании – 2,5 балла свыше 50% - 5 баллов	Совместная работа педагогов-организаторов и педагогов дополнительного образования по охвату детей технической направленности и привлечения детей для участия в мероприятиях «Кванториума»		5
4	Наличие и реализация дополнительных общеобразовательных программ, направленных на профессиональное			5

	самоопределение учащихся 6-11 классов в рамках федерального проекта «Билет в будущее» - 5 баллов			
5	Наличие и реализация дополнительных общеобразовательных программ, сезонных школ для мотивированных школьников – 5 баллов			5
6	Разработка или участие в разработке и реализации программы каникулярной занятости и летнего отдыха детей – 5 баллов			5
7	Наличие и реализация дополнительных общеобразовательных разноуровневых программ – 5 баллов			5
8	Наличие моделей обеспечения доступности дополнительного образования – 5 баллов			5
9	Межведомственное сотрудничество с общественными организациями, творческими союзами, научными учреждениями по направлению деятельности – 5 балл			5
	Итого дополнительных баллов:			146
	Обще количество обязательных и дополнительных баллов:			146

**Лист оценивания эффективности (качества) работы
педагога-организатора ЦДОД «Развитие»
в части организации образовательного процесса
в сфере дополнительного образования
(I. Обязательные критерии)**

№	Критерий оценивания	Максимальное количество баллов
1	Позитивные результаты образовательно-воспитательной деятельности	
1.1.	Результаты участия обучающихся у курируемых педагогов(команд обучающихся) в турнирных формах: конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.д. (в зависимости от уровня и количества призёров): 3 и более на уровне «образовательного округа» - 3 балла; 3 и более на уровне области - 4 балла; наличие на всероссийском или международном уровне - 5 баллов	5
1.2.	Результативность обеспечения повышения уровня подготовленности обучающихся (выполнение контрольно-переводных нормативов, выполнение спортивных разрядов) у курируемых педагогов: массовые разряды (не менее 10 учащихся) - 1 балл; I разряд: наличие - 1 балл; 5 и более учащихся - 2 балла;	5

	<p>КМС: наличие - 2 балла, 3 и более учащихся - 3 балла; МС: наличие - 3 балла, 2 и более - 4 балла; МСМК, ЗМС: наличие - 5 баллов</p>	
1.3.	<p>Разработка и внедрение (в зависимости от уровня) авторской образовательной программы: программа содержит 1 уровень - 5 баллов; программа содержит 2 уровня – 7 баллов; программа содержит более 2-х уровней – 10 баллов</p>	10
1.4.	<p>Разработка учебно-методического комплекта, обеспечивающего реализацию авторской образовательной программы: наличие тематического учебно-методического комплекта – 5 баллов; наличие полного учебно-методического комплекта – 10 баллов</p>	10
1.5.	<p>Личная заслуга в наличии у детских (детско-молодежного) объединений (учебной группы) курируемых педагогов званий «образцовый коллектив»: 1-2 объединения - 5 баллов, 3 и более объединений - 10 баллов</p>	10
1.6.	<p>Сохранность контингента обучающихся в объединениях в течение учебного года не менее 90 % у педагогов неспортивной направленности - 2 балла</p>	2
1.7.	<p>Сохранность контингента воспитанников на этапах спортивной подготовки (в зависимости от уровня подготовки): спортивно-оздоровительный этап подготовки – 1 балл; период начальной подготовки – 2 балла; тренировочный период – 3 балла</p>	3
1.8.	<p>Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня): участие на уровне «образовательного округа» - 5 баллов; наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» - 10 баллов; участие на областном уровне - 15 баллов; наличие победителей на областном уровне и выше - 20 баллов</p>	20
1.9.	<p>Проведение мастер-классов, презентаций; выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения и вне рамок функциональных обязанностей): на муниципальном уровне или на уровне «образовательного округа» - 3 балла; на областном уровне - 5 баллов; на российском или международном уровнях - 10 баллов</p>	10
1.10.	<p>Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций – 1 балл</p>	1
1.11.	<p>Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей, психологической работы, проявляемая в достижениях воспитанников у курируемых педагогов – 5 баллов</p>	5
1.12.	<p>Собственное участие или сопровождение (личная заслуга) в участии работников структурного подразделения и обучающихся в социально-значимых проектах (в зависимости от уровня): участие на уровне «образовательного округа» - 5 баллов; наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» - 10 баллов; участие на областном уровне - 15 баллов; наличие победителей на областном уровне и выше - 20 баллов</p>	20
Итого:		101

2	Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	
2.3.	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчётным периодом)	1
Итого:		1
3	Эффективная организация охраны жизни и здоровья	
3.1.	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей (в рамках функциональных обязанностей)	1
3.2.	Отсутствие травматизма среди детей, обучающихся в объединениях (группах) дополнительного образования учреждения, и сотрудников, участвующих в организации образовательного процесса в сфере дополнительного образования, во время образовательного процесса	1
Итого:		2
ВСЕГО:		104

(II. Дополнительные критерии)

№	Критерий оценивания	Максимальное количество баллов
1.	Наличие детских (молодёжных) объединений или организаций (при наличии локального акта) следующих направлений: военно-патриотическое сертифицированное – 5 баллов; научно-техническое – 5 баллов; туристско-краеведческое – 3 балла; художественно-эстетическое – 3 балла; экологическое – 3 балла; физкультурно-спортивное – 3 балла; волонтерское – 5 баллов	5
2.	Наличие индивидуальных достижений (награды, гранты) или личное участие в коллективных достижениях по внедрению в практику современных образовательных технологий в сфере дополнительного образования, а также сопровождение участия работников структурного подразделения в данных конкурсных мероприятиях: на уровне «образовательного округа» - 10 баллов; на уровне области – 15 баллов; на российском и/или международном уровнях – 20 баллов	20
3.	Осуществление на сайте общеобразовательного учреждения в постоянном режиме интерактивного взаимодействия (форум, онлайн консультация, интерактивные опросы мнения родителей и т.д.) между всеми участниками образовательного процесса в сфере дополнительного образования – 2 балла	2
4.	Участие в разработке и реализации действующей программы развития образовательного процесса в сфере дополнительного образования (срок действия – не менее 3-х лет), согласованной с органом самоуправления образовательного учреждения – 2 балла	2
5.	Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения по вопросам организации образовательного процесса в сфере дополнительного образования: на уровне области – 3 балл; на федеральном уровне – 5 баллов	5
6.	Наличие личных публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня в соответствующих сферах деятельности образовательного учреждения: на уровне «образовательного округа» - 3 балла;	7

	на уровне области – 5 баллов; на российском и/или международном уровнях – 7 баллов	
7.	Участие в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп по вопросам организации образовательного процесса в сфере дополнительного образования: муниципальный уровень – 2 балла; «образовательный округ» - 3 балла; областной уровень – 4 балла; межрегиональный уровень – 5 баллов; всероссийский уровень – 6 баллов.	6
8.	Организация и проведение массовых мероприятий в сфере дополнительного образования (профильных смен, учебно-тренировочных сборов и т.п.) и добровольческих акций («Весенняя неделя добра», экскурсионные и туристические маршруты, трудовые десанты и т.д.), самостоятельных интерактивных площадок и массовых мероприятий, проектов, направленных на развитие культурного, духовно-нравственного воспитания детей и подростков, их социализацию, организацию досуга (баллы могут суммироваться): на уровне «образовательного округа» - 0,5 балла за каждое мероприятие (но не более 4 баллов), на региональном уровне и выше - 2 балла за каждое мероприятие (но не более 8 баллов)	12
9.	Разработка или участие в разработке и реализации программы каникулярной занятости и летнего отдыха детей – 5 баллов	5
10.	Разработка или участие в разработке и реализации программы работы с обучающимися с признаками одаренности – 5 баллов	5
11.	Личная заслуга в привлечении родительской общественности к участию в разработке и реализации воспитательных программ и проектов – 5 баллов	5
12.	Наличие в органах самоуправления структурного подразделения представителей родительской общественности от объединения – 1 балл	1
13.	Уровень удовлетворенности населения качеством и соответствием социальному заказу услуг дополнительного образования (на основании внешнего мониторинга): 70-79% - 1 балл; 80-89% - 2 балла; 90% и более - 3 балла.	3
	Итого:	78
	Всего:	182

**Лист оценивания результативности и качества работы (эффективности труда)
заведующего спортивным сооружением**

№	Критерий оценивания	Максимальное количество баллов
1	Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса	
1.1.	Отсутствие предписаний, замечаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей, обучающихся и сотрудников, участвующих в организации образовательного процесса, соревнований и других массовых мероприятий на спортивном сооружении, не связанных с	1

	капитальным вложением средств – 1 балл	
1.2.	Своевременное реагирование при возникновении ЧС, оперативность в устранении аварийных ситуаций, выполнение всех видов работ, связанных с переводом спортивного сооружения на особый режим согласно инструкции действий	5
	Итого:	6
2	Эффективность деятельности и использования ресурсного обеспечения	
2.1.	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим годом) - 1 балл	1
2.2.	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности – 1 балл	1
2.3.	Эффективность использования спортивного инвентаря и оборудования в различных формах работы - 2 балла	2
2.4.	Качественная организация просветительской и рекламной деятельности в целях привлечения населения, детей и подростков к массовым формам работы на спортивном сооружении – 1 балл	1
2.5.	Отсутствие обоснованных обращений населения и родителей обучающихся по поводу конфликтных ситуаций – 1 балл	1
	Итого:	6
	Всего:	12

**Лист оценивания результативности и качества работы (эффективности труда)
заведующего хозяйством**

№	Критерий оценивания	Максимальное количество баллов
1	Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровье-сбережение и безопасность участников образовательного процесса	
1.1.	Отсутствие предписаний, замечаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей, обучающихся и сотрудников, участвующих в организации образовательного процесса, не связанных с капитальным вложением средств – 1 балл	1
1.2.	Своевременное реагирование при возникновении ЧС, оперативность в устранении аварийных ситуаций, выполнение всех видов работ, связанных с переводом структурного подразделения на особый режим согласно инструкции действий	5

	Итого:	6
2	Эффективность деятельности и использования ресурсного обеспечения	
2.1.	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим годом) - 1 балл	1
2.2.	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности – 1 балл	1
2.3.	Отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций – 1 балл	1
	Итого:	3
	Всего:	9

**Лист оценивания результативности и качества работы (эффективности труда)
рабочего по комплексному обслуживанию здания**

№	Критерий оценивания	Максимальное количество баллов
1	Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровье-сбережение и безопасность участников образовательного процесса	
1.1.	Отсутствие предписаний, замечаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей, обучающихся и сотрудников, участвующих в организации образовательного процесса, не связанных с капитальным вложением средств – 1 балл	1
1.2.	Своевременное реагирование при возникновении ЧС, оперативность в устранении аварийных ситуаций, выполнение всех видов работ, связанных с переводом структурного подразделения (или спортивного сооружения) на особый режим согласно инструкции действий	5
	Итого:	6
2	Эффективность деятельности и использования ресурсного обеспечения	
2.1.	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим годом) - 1 балл	1
2.2.	Отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций – 1 балл	1
	Итого:	2

	Всего:	8
--	---------------	----------

**Лист оценивания результативности и качества работы (эффективности труда)
уборщика служебных помещений**

№	Критерий оценивания	Максимальное количество баллов
1	Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровье-сбережение и безопасность участников образовательного процесса	
1.1.	Отсутствие предписаний, замечаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей, обучающихся и сотрудников, участвующих в организации образовательного процесса, не связанных с капитальным вложением средств – 1 балл	1
	Итого:	1
2	Эффективность деятельности и использования ресурсного обеспечения	
2.1.	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим годом) - 1 балл	1
2.2.	Отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций – 1 балл	1
	Итого:	2
	Всего:	3

**Лист оценивания результативности и качества работы (эффективности труда)
Сторожа**

№	Критерий оценивания	Максимальное количество баллов
1	Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровье-сбережение и безопасность участников образовательного процесса	
1.1.	Своевременное реагирование при возникновении чрезвычайной ситуации, оперативность в решении вопросов, связанных с аварийными ситуациями, и выполнением всех видов работ согласно инструкции действий	5
	Итого:	5

2	Эффективность деятельности и использования ресурсного обеспечения	
2.1.	Отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций – 1 балл	1
	Итого:	1
	Всего:	6

**Лист оценивания результативности и качества работы (эффективности труда)
вахтера**

№	Критерий оценивания	Максимальное количество баллов
1	Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровье-сбережение и безопасность участников образовательного процесса	
1.1.	Своевременное реагирование при возникновении чрезвычайной ситуации, оперативность в решении вопросов, действие согласно инструкции	5
	Итого:	5
2	Эффективность деятельности и использования ресурсного обеспечения	
2.1.	Отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций – 1 балл	1
	Итого:	1
	Всего:	6

**Лист оценивания результативности и качества работы (эффективности труда)
секретаря-машинистки**

№	Критерий оценивания	Максимальное количество баллов
1	Эффективность деятельности и использования ресурсного обеспечения	
1.1.	Отсутствие обоснованных обращений сотрудников и посетителей по поводу конфликтных ситуаций – 1 балл	1
1.2.	Обучение работников эффективным методам работы с оргтехникой	5

1.3.	Соблюдение корпоративной этики	1
	Итого:	7
	Всего:	7

**Лист оценивания результативности и качества работы (эффективности труда)
костюмера**

№	Критерий оценивания	Максимальное количество баллов
1	Эффективность деятельности и использования ресурсного обеспечения	
1.1.	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим годом) - 1 балл	1
1.2.	Отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций – 1 балл	1
1.3.	Качественная подготовка эскизов и актов раскройки костюмов и реквизита	3
1.4.	Своевременное наблюдение за состоянием и пригодностью костюмов, реквизита; участие в проведении инвентаризации	1
	Итого:	6
	Всего:	6

**Приложение 6. Критерии оценки результативности и качества работы (эффективности труда) руководителей
структурных подразделений**

**Приложение 6.1. Лист оценивания результативности и качества работы (эффективности труда) заведующих структурных
подразделений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования**

№	Критерий оценивания	Значение по критерию	Кол-во набранных баллов (заполняется специалистом)	Максимальное кол-во

			ТУ)	баллов
Обеспечение качества дошкольного образования				
1.1.	Наличие на сайте образовательной организации постоянно действующего интерактивного взаимодействия (форум, онлайн-консультация, интерактивные опросы, мнения родителей и т.д.): взаимодействие между всеми участниками образовательных отношений- 1 балл; наличие у образовательной организации официальной страницы в социальных сетях – 2 балла (баллы могут суммироваться)	Ссылка на сайт Скриншоты с сайта Ссылка на страницу в соцсетях		3
1.2.	Доля родителей, положительно оценивающих качество услуг психолого-педагогической, методической, консультационной помощи от общего числа родителей, обратившихся за получением услуги: 75%-79% от общего числа родителей - 2 балла; 80%-89% - 3 балла; 90% и более - 5 баллов	Справка (показатель школьный)		5
1.3	Доля воспитанников с 5 до 8 лет, охваченных дополнительным образованием (с учетом занятости в учреждениях сферы образования, культуры и спорта), в общей численности воспитанников (5-8 лет): 20%-24% воспитанников, посещающих учреждения доп. образования - 2 балла; 25%-29% воспитанников, посещающих учреждения доп. образования - 3 балла; 30% и более воспитанников, посещающих учреждения доп. образования - 5 баллов	Число воспитанников Число занимающихся в ДОД Выгрузка из АСУ РСО СП ДОД		5
1.4	Участие воспитанников в движении «Будущие профессионалы 5+»: участие на первом (отборочном) этапе: – 2 балла; участие во втором (очном) этапе - 4 балла; победа во втором (очном) этапе - 6 баллов.	Подтверждающие документы		6
Итого:				19
Эффективность организации воспитательной работы				
2.1.	Доля воспитанников, занимающихся по программам технической и естественно-научной направленностей, от общей численности воспитанников 5 - 8 лет: 10% - 1 балл 10%-15% - 2 балла 16%-24% - 3 балла более 24% - 5 баллов	Число воспитанников Число занимающихся по программам соотв. направленностей Доля Список программ ФИО реализующих их педагогов		5
2.2.	Результаты участия воспитанников в региональных и федеральных конкурсах, фестивалях, по перечню, утверждённому МОиН СО («Талантики» «Космофест», «Инженерный марафон» и др.): участие – 1 балл; победа - 3 балла (баллы могут суммироваться)	Дипломы, сертификаты		4

	на федеральном уровне и выше - 3 балла (баллы могут суммироваться)			
4.4.	Результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательной организации выше средних по «образовательному округу» - 2 балла	Информация ТУ		2
4.5.	Отсутствие предписаний, замечаний по итогам контрольных мероприятий надзорных органов в части организации образовательного процесса и охраны жизни и здоровья обучающихся и сотрудников: со стороны Роспотребнадзора – 1 балл; со стороны Госпожнадзора: 1 балл	Информация ТУ		2
4.6.	Отсутствие обоснованных жалоб, поступивших Президенту РФ, Губернатору Самарской области, органы исполнительной власти, надзорные органы и др. органы: 2 балла	Информация ТУ		2
4.7.	Организация в ОУ дуального обучения, в период профессионального обучения студентов. отсутствуют – 0 баллов; 1-3 студента -2 балла; 4 и более студентов- 4 балла.	Список студентов с указанием наставников. Договоры о дуальном обучении		4
			Итого:	30
Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения				
5.1.	Наличие у педагогического коллектива Учреждения достижений (наград) (индивидуальных и/или коллективных) за внедрение в практику современных образовательных технологий по результатам конкурсных мероприятий на уровне образовательного округа – 2 балла на региональном уровне - 3 балла; на российском уровне - 5 баллов	Список с указанием конкурса и уровня, дипломы, сертификаты		5
5.2.	Наличие не менее чем у 50% педагогических работников (включая совместителей) квалификационных категорий (первая и высшая): 50% - 1 балл; более 50% - 3 балла	Число педработников (вкл. совм.) Имеют категории чел. АСУ РСО		3
5.3.	Доля педагогических работников, повысивших уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования: на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОиН СО – 2 балла; выше -3 балла	Число педработников Число педработников, повысивших уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования Доля		3
5.4.	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна» от общего числа педагогических работников: на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОиН СО на текущий период - 1 балл; выше целевого показателя - 4 балла	Число педработников Прошли повышение квалификации с использованием информационного ресурса «одного окна» - Доля -		4
5.5.	Доля педагогов в возрасте до 35 лет, вовлеченных в различные формы поддержки и сопровождения (наставничество) в первые три года работы, от общей численности	Приказ с указанием ФИО наставника и наставляемого и указанием на оплату		4

	работников до 35 лет: 50 - 64% - 1 балл; 65 - 79% - 2 балла; 80% и более - 4 балла			
5.6	Доля педагогических работников дошкольного образовательного учреждения в возрасте до 35 лет от общей численности педагогических работников дошкольного образовательного учреждения: 10 -19 % - 1 балл; 20 - 29 % - 3 балла; 30 % и более -5 баллов	Число педработников Возраст до 35 лет _ чел. Доля _____ Раздел из 85-К		5
		Итого:		24
		Всего:		100

Приложение 6.2. Лист оценивания результативности и качества работы (эффективности труда) руководителя структурного подразделения, реализующего дополнительные образовательные программы

I. Обязательные

N	Критерии оценивания	Значение по критерию	Количество баллов	Максимальное количество баллов
1.	Эффективность образовательно-воспитательного процесса			
1.1.	Результативность образовательно-воспитательного процесса в образовательной организации (структурном подразделении)			
а	Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях (конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях, олимпиадах и др.), в общей численности обучающихся образовательной до 5% обучающихся: региональный уровень – 0,5 балла федеральный уровень – 1 балл международный уровень – 1,5 балла от 5% до 10% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 0,5 балла региональный уровень – 1 балл федеральный уровень – 1,5 балла международный уровень – 2 балла от 10% до 15% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 1 балл региональный уровень – 1,5 балла федеральный уровень – 2 балла международный уровень – 2,5 балла			9

	<p>свыше 15% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 1,5 балла региональный уровень – 2 балла федеральный уровень – 2,5 балла международный уровень – 3 балла</p>			
б	<p>Доля обучающихся - победителей и призеров мероприятий (конкурсов, соревнований, фестивалей, конференций, олимпиад и др.), в общей численности обучающихся, принявших участие в мероприятиях</p> <p>до 5% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 0,5 балла региональный уровень – 1 балл федеральный уровень – 1,5 балла международный уровень – 2 балла</p> <p>от 5 до 10% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 1 балл региональный уровень – 1,5 балла федеральный уровень – 2 балла международный уровень – 2,5 балла</p> <p>от 10 до 15% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 1,5 балла региональный уровень – 2 балла федеральный уровень – 2,5 балла международный уровень – 3 балла</p> <p>свыше 15% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 2 балла региональный уровень – 2,5 балла федеральный уровень – 3 балла международный уровень – 3,5 балла</p>			11
в	<p>Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, включенных в Перечень (конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях, олимпиадах и др.), в общей численности обучающихся образовательной организации:</p> <p>до 5% обучающихся: региональный уровень – 1 балл федеральный уровень – 1,5 балла международный уровень – 2 балла</p> <p>свыше 5% обучающихся: региональный уровень – 1,5 балл федеральный уровень – 2 балла международный уровень – 2,5 балла</p>			4,5
г	<p>Доля обучающихся - победителей и призеров мероприятий, включенных в Перечень (конкурсов, соревнований, фестивалей, конференций, олимпиад и др.), в общей</p>			

	<p>численности обучающихся, принявших участие в мероприятиях до 5% обучающихся: региональный уровень – 1 балл федеральный уровень – 1,5 балла международный уровень – 2 балла свыше 5% обучающихся: региональный уровень – 2 балла федеральный уровень – 2,5 балла международный уровень – 3 балла</p>			5
д	<p>Доля обучающихся, участвующих в социальных проектах, в общей численности обучающихся образовательной организации до 5% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 0,5 балла региональный уровень – 1 балл федеральный уровень – 1,5 балла международный уровень – 2 балла от 5% до 10% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 1 балл региональный уровень – 1,5 балла федеральный уровень – 2 балла международный уровень – 2,5 балла свыше 10% обучающихся: муниципальный (районный, окружной) уровень – 1,5 балла региональный уровень – 2 балла федеральный уровень – 2,5 балла международный уровень – 3 балла</p>			7,5
е	<p>Наличие коллективов (обучающихся), награждённых премией за отчётный период (при наличии соответствующего НПА): муниципальный (районный, окружной) уровень - Премия Главы муниципального образования – 1 балл региональный уровень – Премия Губернатора Самарской области – 2 балла федеральный уровень – Премия Президента Российской Федерации – 3 балла</p>			3
ж	<p>Наличие у коллективов звания «Образцовый», наличие обучающихся, имеющих спортивные разряды и (или) спортивные звания – 2 балла</p>			2
1.2.	<p>Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет по программам дополнительного образования, финансируемым МОиН СО: на уровне целевого значения показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл</p>			1
1.3.	<p>Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, занимающихся в</p>			1

	объединениях технической и естественнонаучной направленностей, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам: на уровне целевого показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл			
1.4.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, вовлеченных в систему ПФДО: на уровне целевого показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл			1
1.5.	Наличие в образовательном учреждении паспортизованного военно-патриотического объединения (ВПК) – 1 балл			1
1.6.	Доля обучающихся, вовлеченных в добровольческую деятельность на базе образовательной организации (структурного подразделения): на уровне целевого показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл			1
1.7.	Доля обучающихся, выполнивших нормативы и имеющих знак ВФСК ГТО, от общего количества обучающихся в организации: до 50% – 0,5 балла, свыше 50% – 1 балл			1
1.8	Наличие образовательных программ, реализуемых в сетевой форме с образовательными учреждениями, в том числе с учреждениями СПО, ВПО: за каждую программу 0,5 балла, но не более 2-х баллов			2
1.9	Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы, в том числе с использованием дистанционных технологий: на уровне целевого показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл			1
1.10.	100% сохранность контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, состоящих на различных видах профилактического учета, за отчетный период (предыдущий календарный год) – 2 балла;			2
1.11.	Доля обучающихся, вовлеченных в различные формы сопровождения и наставничества, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися на уровне: целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МоиН СО на текущий период - 1 балл, выше - 2 балла			2
1.12.	Организация деятельности в учреждении телестудии – 2 балла;			3

	наличие газеты (тиражируемой не менее 30 экз.), выходящей не реже 1 раза в квартал – 1 балл. <i>Баллы могут суммироваться</i>			
	Итого:			58
2.	Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждения			
2.1.	Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных самим образовательным учреждением (структурным подразделением): на муниципальном уровне или на уровне "образовательного округа" – 0,5 балла; на областном уровне - 1,5 балла; на российском или международном уровнях – 2 балла <i>Баллы могут суммироваться</i>			4
2.2.	Получение грантов (индивидуальных и/или коллективных), направленных на развитие образовательной организации (структурного подразделения): на муниципальном уровне или на уровне образовательного округа – 1 балл; на областном уровне – 2 балла; на российском или международном уровнях – 3 балла			3
2.3.	Продвижение деятельности образовательной организации (структурного подразделения) в социальных сетях: не менее 60 публикаций на официальной странице образовательной организации в социальной сети за отчётный период (предыдущий календарный год) – 1 балл			1
2.4.	Продвижение деятельности образовательной организации (структурного подразделения) в средствах массовой информации: на муниципальном уровне – 0,5 балла, на областном уровне – 1 балл, на федеральном уровне – 2 балла			2
2.5.	Доля обучающихся по программам дополнительного образования, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся: на уровне целевого показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл			1
2.6.	Реализация дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий для обучающихся из других населенных пунктов (в том числе профильных смен, организуемых в каникулярное время) – 0,5 балла за каждую программу, но не более 2 баллов			2
2.7.	Доля программ образовательной организации (структурного			1

	подразделения) в Навигаторе дополнительного образования детей Самарской области, имеющих положительные отзывы обучающихся или их родителей (законных представителей): до 50 % программ, имеющих положительные отзывы – 0,5 балла, от 50% программ, имеющих положительные отзывы –1 балл			
ИТОГО				14
3.	Эффективность управленческой деятельности			
3.1.	Результаты деятельности организации (структурного подразделения) в режиме инновационной площадки (экспериментальной, ресурсной, опорной, центра и т.д.) по вопросам организации образовательного процесса (при наличии отчёта о результатах деятельности и признанного результата (внешней оценки) за предыдущий учебный год): на уровне "образовательного округа" – 1 балл; на региональном уровне – 2 балла, на федеральном уровне – 3 балла			3
3.2.	Проведение социально значимых мероприятий для широкого круга общественности: -организатор мероприятия муниципального или окружного уровней – 0,5 балла за каждое мероприятие (но не более 2 баллов). -организатор мероприятия регионального уровня и выше - 1 балл за каждое мероприятие (но не более 3 баллов)			5
3.3.	Участие руководителя образовательного учреждения (структурного подразделения) в работе экспертных (рабочих и т.п.) групп в сфере дополнительного образования: на уровне "образовательного округа": участие в работе краткосрочной целевой группы – 0,5 балла, на постоянной основе в течение календарного года – 1 балл; на региональном уровне: участие в работе краткосрочной целевой группы – 1,5 балла, на постоянной основе в течение календарного года – 2 балла			2
3.4.	Соответствие сведений о программах дополнительного образования, реализуемых образовательной организацией, в Навигаторе дополнительного образования и АСУ РСО: 100% – 1 балл			1
3.5.	Соответствие численности обучающихся по программам дополнительного образования, установленной государственным (муниципальным) заданием, количеству обучающихся по данным программам в АСУ РСО: 100% – 1 балл			1
3.6.	Количество внебюджетных средств, привлеченных образовательной организацией (структурным подразделением): до 500 тыс. рублей – 0,5 балла,			2

	от 500 тыс. рублей до 1 млн. – 1 балл, свыше 1 млн. – 2 балла			
3.7.	Результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательной организации выше средних по «образовательному округу» - 1 балл			1
Итого:				15
4.	Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса			
4.1.	Отсутствие предписаний, замечаний по итогам контрольных мероприятий надзорных органов в части организации образовательного процесса и охраны жизни и здоровья обучающихся и сотрудников: Роспотребнадзора – 1 балл, Госпожнадзора – 1 балл			2
4.2.	Отсутствие или отрицательная динамика (снижение уровня) травматизма среди обучающихся учреждения во время образовательного процесса: 2 балла			2
Итого:				4
5	Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения			
5.1.	Наличие не менее чем у 50% педагогических работников (включая совместителей) квалификационных категорий –1 балл			1
5.2.	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна» («Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации»), в общем числе педагогических работников: на уровне целевого показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл			1
5.3.	Удельный вес численности педагогических работников в возрасте до 35 лет в общей численности педагогических работников организации: на уровне целевого показателя ОО – 0,5 балла, выше – 1 балл			1
5.4.	Доля молодых специалистов со стажем работы до 3 лет, охваченных наставничеством (при условии назначения 100%			1

	наставникам выплат за данный вид работы из ФОТ образовательной организации): на уровне целевого показателя ОО – 1 балл			
5.5.	Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства педагогических работников, реализующих дополнительные общеобразовательные программы: участие на уровне «образовательного округа» – 1 балл; наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» – 2 балла; участие на областном уровне – 2,5 балла; наличие победителей на областном уровне – 3 балла; участие на федеральном уровне – 3,5 балла, наличие победителей на федеральном уровне – 4 балла			4
5.6.	Доля педагогических работников, повысивших уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования: на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МоиН СО на текущий период – 0,5 баллов, выше -1 балл			1
Итого:				9
ВСЕГО:				100

II. Дополнительные

N	Критерии оценивания	Значение по критерию	Количество баллов	Максимальное количество баллов
1	Наличие и реализация дополнительных общеобразовательных разноуровневых программ			5
2	Наличие моделей обеспечения доступности дополнительного образования			5
3	Доля обучающихся, охваченных деятельностью детских технопарков «Кванториум» (акции и мероприятия мобильных технопарков, мини-технопарков): до 50% от количества обучающихся и воспитанников в муниципальном образовании – 2,5 балла свыше 50% - 5 баллов			5
4	Наличие и реализация дополнительных общеобразовательных программ, направленных на профессиональное самоопределение учащихся 6-11 классов в рамках федерального проекта «Билет в будущее»			5
5	Межведомственное сотрудничество с общественными			5

	организациями, творческими союзами, научными учреждениями по направлению деятельности			
	Итого дополнительных баллов:			25
	Общее количество обязательных и дополнительных баллов:			125