

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» с.Алексеевка муниципального района Алексеевский Самарской области

ПРИНЯТА

Решением педагогического совета

Протокол № 1 от 30.08.2021

УТВЕРЖДЕНА

Директором

ГБОУ СОШ с.Алексеевка

_____ Е.А.Чередникова

Приказ № 235 от 31.08.2021 г.

Годовой план

структурного подразделения государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ваничкина Ивана Дмитриевича с. Алексеевка муниципального района Алексеевский Самарской области - детского сада «Солнышко»
на 2021-2022 учебный год

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета родителей

Протокол №1 от «30» августа 2021

Содержание

1. Информационная и аналитическая часть
 2. Задачи на 2021 – 2022 учебный год
 3. Содержание работы на 2021 – 2022 учебный год
 - 3.1. Нормативно-правовое обеспечение
 - 3.2. Организационная работа
 - 3.3. Административно-хозяйственная работа
 - 3.4. Методическое и информационное обеспечение
 - Консультации для педагогов
 - Открытие мероприятия
 - Работа с родителями
 - 4.4. Аналитическая и исследовательская работа
 - 4.5. Совещания, семинары, конференции
 - 4.6. Массовые мероприятия
 - 4.7. Контроль и руководство
5. Работа медицинского кабинета

1. Информационная часть

Детский сад «Солнышко» с.Алексеевка

Адрес юридический: 446640, Самарская область, Алексеевский район, с.Алексеевка, ул.Советская, д.39.

Директор: Чередникова Елена Александровна

В ДОУ функционирует 6 групп. Из них:

вторая ясельная группа (от 1,6 мес. до 2,6 лет)

первая младшая группа (от 2 до 3 лет)

вторая младшая (от 3 до 4 лет)

средне-старшая группа (от 4 до 5,6 лет),(от 5 до 6,6 лет)

подготовительная компенсирующей направленности (от 5 до 6,6 лет)

подготовительная комбинированной направленности (от 5 до 6.6 лет)

Дети от 1г 6мес. до 2,6 лет - 22 ребёнка

дети от 2 до 3 лет – 14 детей

дети от 3 до 4 лет- 27детей, в том числе 1 ребенок-инвалид

дети от 4 до 5,6 лет – 34 ребенка

дети подготовительной компенсирующей направленности

(от 5 до 6,6 лет) – 11 детей с ОВЗ

дети подготовительной комбинированной направленности

(от 5 до 6,6 лет) -20 детей, в том числе 6 детей с ОВЗ

Списочный состав на 01.09.2021 года–128 детей.

Количество выпускников 2020-2021г. – 27 детей.

Кадровое обеспечение:

Педагогический состав – 11 человек.

Обслуживающий персонал – 16 человек.

В ДОУ воспитанием и обучением детей занимаются специалисты, включая директора, заместителя директора, руководителя структурного подразделения, методиста, старшего воспитателя, педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, педагогов дополнительного образования, воспитателей групп.

По уровню образования:

Всего	Высшее		Незаконченное высшее		Среднее специальное		Среднее	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
11 чел	4	36,3%	-		7	64 %	-	%

Анализ кадрового обеспечения показывает, что в ДОУ число педагогов, имеющих педагогическое образование 4 человека (36,3 %)

1. Аналитическая часть

1.1. Организация образовательной деятельности

Детский сад «Солнышко» с. Алексеевка является структурным подразделением государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ваничкина Ивана Дмитриевича с.Алексеевка муниципального района Алексеевский Самарской области.

Полное наименование детского сада в соответствии с Уставом:

- структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ваничкина Ивана Дмитриевича с. Алексеевка муниципального района Алексеевский Самарской области

- детский сад «Солнышко».

- Юридический адрес: 446640, Самарская область, Алексеевский район, с. Алексеевка, ул. Школьная, 36.

- Фактический адрес: 446640, Самарская область, Алексеевский район, с. Алексеевка, ул. Советская, 39

Телефон: 8(846 71) 2-16-13 общий.

Адрес e mail: alks_doo_soln@samara.edu.ru

Адрес сайта: солнышко.алексеевка-школа.рф

Директор Учреждения – **Чередникова Елена Александровна.**

Руководитель структурного подразделения – **Ненашева Татьяна Анатольевна.**

Деятельность Детского сада «Солнышко» с.Алексеевка регламентирована следующими правоустанавливающими документами:

- Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ваничкина Ивана Дмитриевича с. Алексеевка муниципального района Алексеевский Самарской области;

- Изменения в Устав государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ваничкина Ивана Дмитриевича с. Алексеевка муниципального района Алексеевский Самарской области (13.07.2017, 18.07.2019)

- Лицензия + приложение (24.06.2015г.) Срок действия - бессрочная.

- Коллективным договором государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ваничкина Ивана Дмитриевича с. Алексеевка муниципального района Алексеевский Самарской области (24.12.2018 г.);

- Правилами внутреннего трудового распорядка (24.12.2018 г.);

- Положением о структурных подразделениях государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ваничкина Ивана Дмитриевича с. Алексеевка муниципального района Алексеевский Самарской области (27.08.2020).

Прием, перевод, отчисление воспитанников регламентируется следующими локальными актами Учреждения:

- Правилами приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования в структурные подразделения, реализующие образовательные программы дошкольного образования (27.08.2020);
- Порядком и условиями осуществления отчислений и перевода, воспитанников из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности .

Режим работы Детского сада «Солнышко» ГБОУ СОШ с.Алексеевка с 7.00 до 19.00, кроме выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней — согласно Трудовому Кодексу Российской Федерации.

В режиме полного дня (12-часовое пребывание детей) **в 2021-2022 учебном году** в Детском саду «Солнышко» с.Алексеевка функционируют **6 групп с общей численностью 128 детей (от 1-го года до 7 лет)**, из них:

4 группы общеразвивающей направленности для детей дошкольного возраста

- Вторая ясельная (от 1 года до 2 лет);
- Первая младшая (от 2-х до 3-х лет);
- Вторая младшая (от 3-х до 4 лет);
- Средняя (от 4-х до 5-ти лет).
- 1 группа старше-подготовительная комбинированной направленности, где наряду с нормально развивающимися дошкольниками, совместно обучаются дети, у которых есть те или иные виды нарушений в развитии - дети с ограниченными возможностями здоровья (задержка психического развития, тяжелые нарушения речи, умственная отсталость) (от 6-ти до 7 лет).
- 1 группа подготовительная компенсирующей направленности, где обучаются дети с тяжелыми нарушениями речи (от 6-ти до 7 лет).

В 2021 году было выпущено в школу 27 детей.

На базе детского сада функционирует «Консультативный пункт для родителей (законных представителей) детей в возрасте от 1 года до 7 лет, не посещающих дошкольные образовательные организации и воспитывающихся в условиях семьи», с целью обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в школу, а так же оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста, оказания содействия в социализации и проведении комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей, не посещающих дошкольные образовательные организации.

Режим работы Консультативного пункта: среда, пятница с 16.00 до 19.00, прием заведующего детским садом каждый понедельник с 14.00 до 17.00. Предусмотрено дистанционное консультирование посредством официального сайта в сети Интернет.

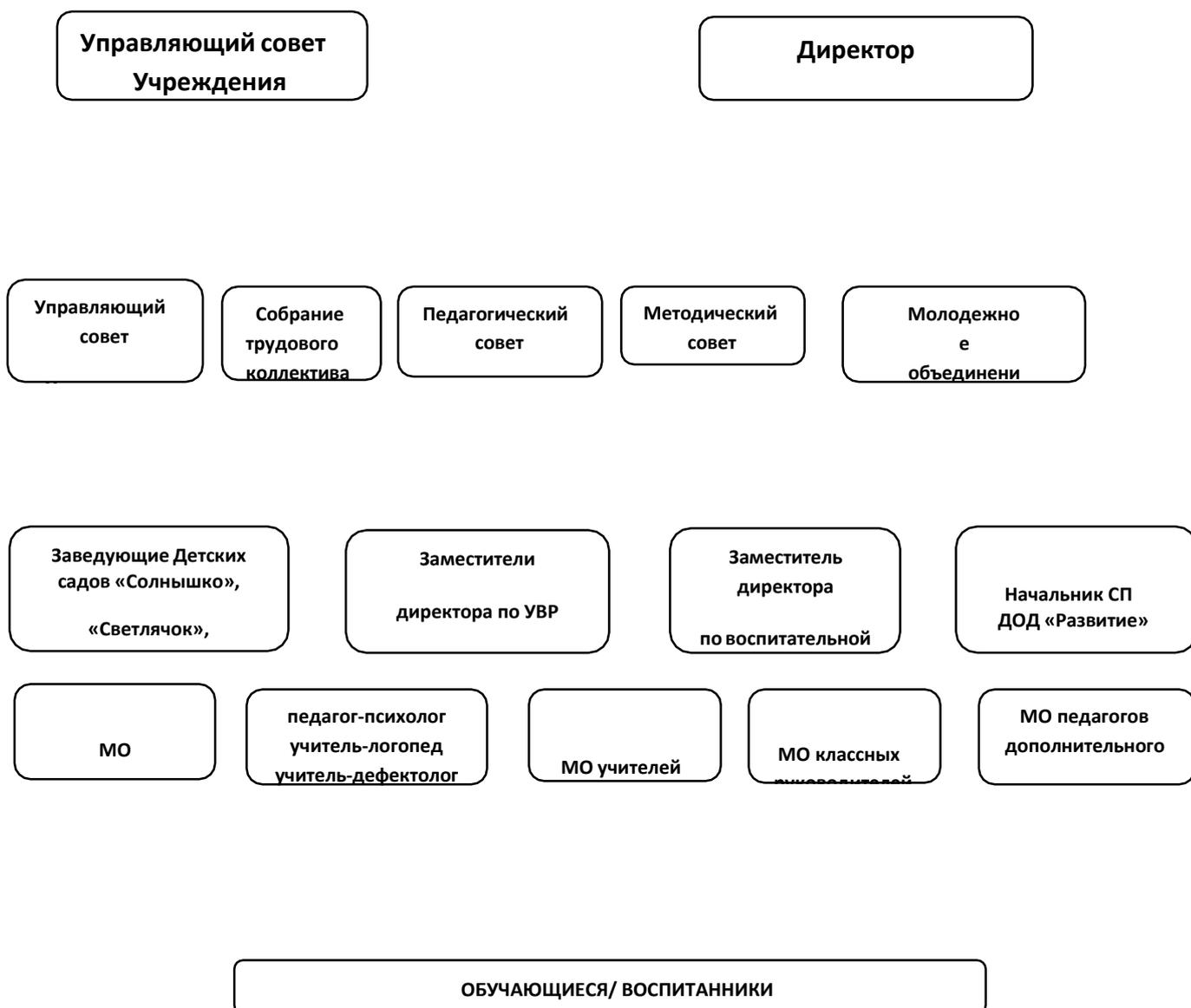
Деятельность Консультативного пункта регламентируется Положением о Консультативном пункте для родителей (законных представителей) детей, воспитывающихся в условиях семьи.

В 2020-2021 учебном году за консультативной помощью обратились 36 родителя, обращались по вопросам воспитания и развития ребенка раннего возраста и дошкольного возраста. Большая часть обращений направлены к учителю-логопеду и педагогу- психологу по вопросам речевого развития детей, адаптации к детскому саду, личностным взаимоотношениям детей в семье. Актуальны вопросы к воспитателям и педагогам-специалистам: занимательные игры для детей, подготовка ребёнка к детскому саду, как лучше закалывать ребенка, психологическая готовность детей к школе и др.

Вывод: детский сад функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Консультативная помощь родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста, не посещающего дошкольные образовательные организации содействует обеспечению социализации и проведению комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей.

Нерешенная проблема: В детском саду необходимо повысить показатели посещаемости детей и снизить уровень заболеваемости. Растет число воспитанников младшего и раннего дошкольного возраста, нуждающихся в коррекционной помощи учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога.

Структура и органы управления Учреждения



Управление осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Самарской области, Уставом Учреждения, которое строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Коллегиальными органами являются: Управляющий совет Учреждения, Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет Учреждения, Малый педагогический совет. На этом уровне решаются принципиальные по важности вопросы жизни и деятельности Учреждения в целом, в том числе и детского сада: разработка перспектив развития, определение основных путей достижения избранных целей. Обеспечивается гласность и открытость в работе детского сада. Действует профессиональный союз работников.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их законные права и интересы, создаются Советы родителей детского сада. Управление осуществляется на основе демократии, гласности, самоуправления.

Стратегическое руководство образовательной политикой принадлежит выборному представительному органу - Управляющему совету Учреждения. Непосредственное управление педагогическим процессом реализует директор Учреждения совместно с заведующим детским садом.

Одним из важнейших условий является достижение оптимального уровня сформированности коллектива единомышленников. Только на этой основе может развиваться сотрудничество и соуправление.

В 2020-2021 учебном году было проведено в детском саду 4 заседания (в соответствии с годовым планом) малых педагогических советов, на которых принимались управленческие решения по вопросам:

1. Стратегические направления реализации системы дошкольного образования Самарской области и задачи развития дошкольного образования Самарской области в 2020-2021 учебном году;
2. Принятия проектов планов, учебных графиков, рабочих программ и других документов по организации педпроцесса;
3. Результатам фронтального, тематического оперативного и предупредительного контроля;
4. Транслирования положительного опыта педагогов в социуме;
5. Рекомендации педагогов к награждению ведомственными и др. наградами;
6. Законодательной базы по охране жизни и здоровья детей;
7. Результативности проведения мониторинга выполнения образовательной программы повсем образовательным областям за 2020-2021 учебный год;
8. Формам и методам работы с родителями, результатов анкетирования родителей по оценке деятельности педагогов и т.д.

В 2020-2021 учебном году проведено 4 общих родительских собрания (2-онлайн) и по 2 групповых родительских собрания, проводились заседания Совета родителей. В течение 2021 года вся работа с родителями проводилась дистанционно: онлайн- консультации с родителями (Viber, What's App, Skype, Zoom, сотовая связь и телефония), - включая голосовое, видео и текстовые сообщения; рассылка по e-mail заданий, полезной информации в виде презентаций, текстовых, аудио, видеоматериалов, интернет-ссылок с информацией для занятий, по интересующим вопросам.

Вывод: В детском саду сформирована современная предметно-пространственная среда в соответствии с ФГОС ДО, обеспечивается взаимодействие воспитателей и специалистов в создании специальных образовательных условий для качественного образования детей с ограниченными возможностями здоровья, организовано психолого-педагогическое сопровождение детей, не посещающих дошкольные образовательные организации в условиях работы консультационного пункта. Детский сад принимал активное участие в проведении социально-значимых акций, проектов, мероприятий, постоянно информировал общественность о позитивных, конструктивных и перспективных направлениях развития, расширял формы публичной отчетности через сайт ДО, социальные сети (созданы группы в Контакте), СМИ («Степная правда», сайт Юго-Восточного управления МОиН СО).

В настоящее время Детский сад «Солнышко» с.Алексеевка продолжает деятельность в режиме развития и приступил к решению новых стратегических задач. С декабря 2020 года работаем в Федеральной инновационной площадке по апробации УМК «Мозаичный парк». С 2019 года включены в Федеральную инновационную площадку по апробации парциальной программы «От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров».

1.2. Содержание и качество подготовки воспитанников.

Детский сад «Солнышко» с.Алексеевка реализует основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Приоритетные направления деятельности:

В соответствии с полученными в результате анализа данными, в целях создания условий для психолого-педагогической поддержки, позитивной социализации, индивидуализации и полноценного развития личности детей коллективом ДОО намечены следующие

задачи работы на 2019 – 2020 учебный год:

1. Развивать физические качества и мотивационный интерес к своему здоровью через разные формы организации детской деятельности. Продолжить работу по созданию безопасных условий для сохранения и укрепления здоровья детей во всех видах деятельности.

2. Развитие нравственных и патриотических чувств детей в системе экологического воспитания в ДОО:

а) воспитание любви к родной природе;

б) формирование патриотического отношения детей к малой Родине и России;

в) формирование культуры экологически правильного поведения ребёнка в окружающем мире.

3. Развитие художественно-эстетической деятельности с целью развития творческих, эстетических и музыкальных способностей дошкольников, через использование театрализованной деятельности.

Обучение детей в группах проводится по «Основной общеобразовательной программе - образовательной программе дошкольного образования структурного подразделения детского сада «Солнышко» ГБОУ СОШ с.Алексеевка, утвержденной Приказом директора Учреждения *от 31.08.2017 № 248/1-од.*

- Образовательная Программа детского сада включает в себя как основную комплексную программу, так и основные вариативные программы с учетом контингента воспитанников и материально-технических условий осуществления образовательного процесса. Основные вариативные программы, включенные в образовательную программу детского сада: «Учим буквы, 5-6 лет» О.И.Крупенчук Издательство: Литера: ISBN: 978-5-94455-118-4, год издания: 2017, «Формирование элементарных математических представлений» И.А.Помораева, В.А.Позина,- М., «Мозаика-Синтез», 2013. «Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного» Р.Б. Стеркина, О. Л. Князева, Н.Н. Авдеева, 2016 г; «Разговор о правильном питании» М.М. Безруких, Т.А. Филиппова, ОЛМА-ПРЕСС, 2005 г.; «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» Программа развития личностной культуры дошкольников». О.Л. Князева, М.Д. Маханева, 2017г.

Образовательный процесс в детском саду построен на основе календарного учебного графика (расписания непосредственно-образовательной деятельности в каждой возрастной группе), учебного плана, содержания ООП дошкольного образования и календарно - тематического плана. Содержание образовательного процесса определяется рабочей программой воспитателей и специалистов, календарным планом, имеющимся в каждой возрастной группе.

Однако методы обучения детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) отличаются от методов обучения детей с нормой развития. В работе с детьми с ОВЗ педагоги и специалисты используют Адаптированные образовательные программы для детей с ТНР, ЗПР в группах

комбинированной и компенсирующей направленности и составляется индивидуальный образовательный маршрут.

Для определения эффективности образовательной работы в 2019-2020 учебном году педагогами была проведена оценка выполнения и анализ освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования по всем возрастным группам

Уровни освоения детьми ООП ДО

Уровни	Начало учебного года	Конец учебного года
Высокий	11 %	46 %
Средний	68 %	47 %
Низкий	21 %	7 %

Вывод: по образовательной области «Физическое развитие» наблюдается положительная динамика: с высоким и средним уровнем составляет 93%, а количество воспитанников с низким уровнем развития снизилось на конец учебного года и составляет 17%. Улучшение результатов связано с проведением ежедневных утренних гимнастик и физкультурных занятий, организацией кружковой работы по данному направлению «Школа мяча».

Нерешённая проблема: наличие низкого уровня освоения ООП ДО по данной области, в основном показали дети младшего дошкольного возраста 16%, это связано с проблемами здоровья и физического развития, а также не дооборудованной спортивной площадки на улице в соответствии с ФГОС ДО.

Уровни освоения детьми ООП ДО по образовательной области «Познавательное развитие»

Уровни освоения	Начало учебного года	Конец учебного года
Высокий	20 %	48 %
Средний	52 %	43 %
Низкий	28 %	9 %

Вывод: суммарное количество дошкольников с высоким и средним уровнем развития на конец учебного года по образовательной области «Познавательное развитие» составило 91%. Таким образом, отчетливо прослеживается положительная динамика по образовательной области «Познавательное развитие», на 19% снизилось количество воспитанников с низким уровнем развития и увеличилось со средним и высоким уровнем развития на 19%.

Показатели познавательного развития улучшилось за счет индивидуальных занятий учителя-дефектолога, педагога-психолога с детьми, имеющими трудности в усвоении программы, с путем выстраивания индивидуальной образовательной траектории, участие детей в конкурсах по данному направлению.

Нерешенная проблема: наличие низкого уровня познавательного развития у 9% детей связано с наличием значительных проблем в развитии познавательных психических процессов (в основном это дети с ОВЗ).

Уровни освоения детьми ООП ДО по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»

Уровни освоения	Начало учебного года	Конец учебного года
Высокий	21%	52%
Средний	54%	43%
Низкий	25%	5%

Вывод: суммарное количество дошкольников с высоким и средним уровнем развития на конец учебного года по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» составило 95 %. Таким образом, отчетливо прослеживается положительная динамика по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие», на 20 % снизилось количество воспитанников с низким уровнем развития и увеличилось со средним и высоким уровнем развития на 20%.

Повышение результата по социально-коммуникативному развитию произошло за счёт углубленной методической работы в данном направлении (проведены консультации практикумы, педсовет), организации консультативной работы по данному направлению через социальные сети, в Контакте создана группа «Родничок». Также улучшению результата способствовало активное вовлечение родителей в образовательный процесс через различные формы работы (форум в сети Интернет, групповые родительские собрания).

Нерешенная проблема: наличие низкого уровня социально-коммуникативного развития у 5

% -связанно со значительными нарушениями в развитии эмоционально-волевой сферы.

Уровни освоения детьми ООП ДО по образовательной области «Речевое развитие»

Уровни освоения	Начало учебного года	Конец учебного года
Высокий	21%	44%
Средний	48%	46%
Низкий	31%	10%

Вывод: суммарное количество дошкольников с высоким и средним уровнем развития на конец учебного года по образовательной области «Речевое развитие» составило 90 %. Таким образом, отчетливо прослеживается положительная динамика по образовательной области «Речевое развитие», на 21 % снизилось количество воспитанников с низким уровнем развития и увеличилось с средним и высоким уровнем развития на 21%.

Положительной динамике уровня речевого развития воспитанников способствовала целенаправленная методическая работа по данному направлению (проведены консультации- практикумы: «Игры на развитие связной речи у дошкольников» , мероприятия с родителями «Логопедическая гостиная», с привлечение учителя-логопеда. Как следствие, снижение нагрузки. Взаимодействие воспитателей и учителя-логопеда: консультации для воспитателей на тему: «Использование пальчикового театра», «Элементы- терапии (сказко-, су-джок и песочной) в развитии коммуникативной деятельности детей». Использования игрового набора «Логомозаика», световой песочницы, магнитного театра.

Нерешенная проблема: ежегодно увеличивается количества детей с ТНР младшего дошкольного возраста, поэтому проблема речевого развития по-прежнему остаётся актуальной.

Уровни освоения детьми ООП ДО по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»

Уровни освоения	Начало учебного года	Конец учебного года
Высокий	22%	44%
Средний	49%	47%
Низкий	29%	9%

Вывод: по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» наблюдается положительная динамика: с высоким и средним уровнем составляет 91%, а количество воспитанников с низким уровнем развития снизилось и составляет 20 %.

По музыкальному развитию певческие умения, навыки слушания произведений и игры на музыкальных инструментах сформированы у большинства детей на достаточном уровне. Это достигнуто за счёт эффективного взаимодействия воспитателей и музыкального руководителя.

Нерешенная проблема: необходимо продолжать работу по взаимодействию воспитателей, музыкального руководителя, по развитию видов детской деятельности — пение, танец, ритмические движения и пр., по предоставлению возможности детям в праве выбора средств для импровизации и самовыражения.

Уровни освоения детьми Адаптированных образовательных программ для детей с тяжелым нарушением речи

Дата проведения мониторинга.	Средне – групповой уровень овладения навыками и умениями по образовательным областям
Сентябрь 2018 г.	45 % - ниже среднего
Январь 2019 г.	57 % - средний
Май 2019 г.	71% - средний

Вывод: таким образом, за 2019-2020 учебный год была оказана коррекционная помощь 14 детям с ТНР. Наблюдается положительная динамика: на конец учебного года с высоким и средним уровнем составляет 71%, а количество воспитанников с низким уровнем развития снизилось на конец учебного года и составляет 29 %.

Улучшение результатов связано с систематической коррекционно-развивающей работой всех специалистов и воспитателей (подгрупповые и индивидуальные занятия, консультации для педагогов и родителей, открытые занятия для родителей, в форме квест-игры(учителя-логопеда) по теме: «Наша Родина-Россия»), а также с детьми с ОВЗ велась работа в кружковой деятельности «Наши лучики», «Эстетическая гимнастика».

Нерешенная проблема: наличие низкого уровня освоения АООП ДО детьми с ТНР в основном связано со сложностью речевого дефекта, сопутствующих заболеваний, не заинтересованности родителей в медико-ментозном лечении.

Уровни освоения детьми Адаптированных образовательных программ для детей с задержкой психического развития

Уровни освоения	Начало учебного года	Конец учебного года
Низкий	35%	40%

Вывод: таким образом в 2020-2021 учебном году была оказана коррекционная помощь 6 детям с ЗПР. Наблюдается положительная динамика: на конец учебного года с низким уровнем составляет 40%

Улучшение результатов связано с систематической коррекционно-развивающей работой всех специалистов и воспитателей (подгрупповые и индивидуальные занятия, консультации для педагогов и родителей).

Нерешенная проблема: наличие низкого уровня освоения АОП ДО детьми с ЗПР в основном связано с многообразием нарушений высших психических функций, не регулярным выполнением родителями материала КРЗ специалистов, отсутствием медицинского лечения у 2-х детей.

Вывод: В 2020-2021 учебном году проводилась работа по 3 дополнительным общеобразовательным программам на бесплатной основе:

- Художественной направленности – хореографическая студия «Наши лучики»;
- Физкультурно-спортивной направленности- «Школа мяча»;
- Научно-технической направленности- «Лего-конструирование».

Посещали кружки, студии, секции 54 ребенка от 5-ти до 7 лет. О результативности работы по дополнительным программам дошкольного образования и привлечения творческих воспитанников к участию в конкурсах детского творчества, свидетельствует наличие среди воспитанников детского сада победителей и участников конкурсов, фестивалей, олимпиад, на различных уровнях:

ОКРУЖНЫЕ КОНКУРСЫ	Название конкурса		Кол-во
	Окружной конкурс детских стенгазет, посвященных Дню воспитателя и всех дошкольных работников, ЮВУ МОиН СО, ГБУ ДПО ЦПК «Нефтегорский РЦ»	окружной этап (общее кол-во участников)	4
		окружной этап (число победителей и призеров)	2
	Окружной конкурс «Бравые солдаты с песней идут!»	окружной этап (общее кол-во участников)	15
		окружной этап (число победителей и призеров)	15
	Окружной конкурс чтецов «С чего начинается Родина»	окружной этап (общее кол-во участников)	5
		окружной этап (число победителей и призеров)	2
	Окружной конкурс конструктивно-модельного творчества детей дошкольного возраста «Фестиваль конструирования - 2019»	окружной этап (общее кол-во участников)	4

(октябрь-ноябрь 2019г.)	окружной этап	
	(число победителей и призеров)	4
Окружной фестиваль детского творчества дошкольников «Сказочная страна» (художественное конструирование) (январь 2020г.)	окружной этап (общее кол-во участников)	12
	окружной этап	
	(число победителей и призеров)	9
Окружной фестиваль по лего-конструированию среди детей дошкольного возраста «Город мастеров	окружной этап(число победителей и призеров)	1
	окружной этап	
	(общее кол-во участников)	1
Окружной фестиваль технического творчества TechnoFest 2020	окружной этап	
	(число победителей и призеров)	1
Окружной этап регионального конкурса детского творчества «Талантики-2021» (сентябрь 2021)	окружной этап(общее кол-во участников)	4
	окружной этап	
	(число победителей и призеров)	2
Окружной конкурс "Подарки зимушки-зимы"	окружной этап (общее кол-во участников)	12
	окружной этап	
	(число победителей и призеров)	3
Окружной этап областного конкурса экологического форума «Зеленая планета-2020»	окружной этап (общее кол-во участников)	6
	окружной этап	
	(число победителей и призеров)	0
Окружной этап конкурса детского сольного пения «Серебряный микрофон», ЮВУ МОиН СО,	окружной этап (общее кол-во участников)	5

	ГБУ ДПО ЦПК «Нефтегорский РЦ» (март 2020).	окружной этап (число победителей и призеров)	3
	Окружной конкурс творческих работ «Радуга профессий», Юго-Восточное управление МОиН СО, ГБУ ДПО ЦПК «Нефтегорский РЦ»	окружной этап (общее кол-во участников)	5
		окружной этап (число победителей и призеров)	2
	Окружная конференция проектно исследовательских работ учащихся начальных классов и воспитанников "Я познаю мир!" (с. Алексеевка, февраль 2020г.)	окружной этап (общее кол-во участников)	2
		окружной этап (число победителей и призеров)	2
	Окружная проектных и конференция исследовательских работ детей старшего и дошкольного возраста по естествознанию "Я следопыт!" (февраль 2020г.)	окружной этап (общее кол-во участников)	3
		окружной этап (число победителей и призеров)	2

О	Областной робототехнический фестиваль «РОБОФЕСТ - ПРИВОЛЖЬЕ 2020», (ноябрь-декабрь 2018г.)	областной этап (общее кол-во участников)	2
		областной этап (число победителей и призеров)	-
	II Всероссийский фестиваль детского и молодежного НТТ "Космофест" (март 2020)	региональный этап (общее кол-во участников)	2
		региональный этап (число победителей и призеров этапа)	-
	Поволжский открытый робототехнический фестиваль "Мехатроник"	региональный этап (общее кол-	1

		во участников)	
		региональный этап (число победителей и призеров этапа)	-
	Областной этап Всероссийских соревнований по робототехнике «ИКаРёнок», МОиН СО, СИПКРО, (ноябрь-декабрь 2019г.)	областной этап (общее кол-во участников)	2
		региональный этап (число победителей и призеров этапа)	2
	Областной этап Всероссийского детского экологического форума "Зеленая планета - 2020"	областной этап (общее кол-во участников)	1
		областной этап(число победителей и призеров этапа)	2
	Региональный конкурс рисунков ко Дню космонавтики «Мы к звездам проложим путь»	областной этап (общее кол-во участников)	3
		областной этап(число победителей и призеров этапа)	
	Областной конкурс дизайна одежды «Стиль света»	областной этап(число победителей и призеров этапа)	4

Всероссийский	3 Всероссийский конкурс рисунков по ПДД «Мойпапа и я за безопасные дороги»	Всероссийский этап (число победителей и призеров этапа)	2
	Всероссийский фестиваль детского и молодежного НТТ «Космофест»	Всероссийский этап (число победителей и	2

		призеров этапа)	
Международные	Международная акция «Читаем детям о войне»	международный этап (общее кол-во участников)	130
		международный этап (число победителей и призеров этапа)	
	Международный день детской книги г.Подольск	международный этап (общее кол-во участников)	2
		международный этап (число победителей и призеров этапа)	2
	Международный конкурс рисунков	международный этап (общее кол-во участников)	2
		международный этап (число победителей и призеров этапа)	2
	Международная игра-викторина ЧИП	международный этап (общее кол-во участников)	17
		международный этап (число победителей и призеров этапа)	17

Нерешенная проблема: недостаточно материальных средств для приобретения различного оборудования, в том числе конструкторов, пошивов костюмов и др. для организации работы с детьми по дополнительным программам дошкольного образования, в том числе - робототехники.

1.3. Качество кадрового обеспечения
Кадровое обеспечение образовательного процесса детского сада «Солнышко»
на 2021-2022 учебный год

1	Руководитель			
	Должность	Уровень образования	Соответствие занимаемой должности	Количество
	Руководитель СП	Высшее (управленческое, педагогическое)	Прошла аттестацию на соответствие занимаемой должности- заведующий	1

2	Аттестационные категории педагогических работников (с учетом внешних совместителей)		
	Категория (соответствие занимаемой должности)	Количество	Доля работников в %
	высшая	6	55%
	первая	3	27,2%
	категория отсутствует		
	прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности	2	18,1 %
	Всего педагогов	11	100%

3	Уровень образования педагогических работников		
	Уровень образования	Количество	Доля работников в %
	Высшее	4	36,3 %
	В том числе педагогическое	3	
	Средне - специальное	7	63,6%
	В том числе дошкольное	7	
	Без педагогического образования		
	Всего педагогов	11	100%

Компьютерная грамотность педагогов		
	Количество педагогических работников (кол-во компьютеров)	Доля от общего числа педагогических работников %
Работа с компьютерными программами: - Текстовые редакторы (Microsoft Word или его бесплатные аналоги из офисных пакетов Open Office, Libre Office, Excel) - Программы для чтения электронных книг (DjVuReader, Cool Reader, Adobe Reader) - Программы - рисовалки (Paint, TuxPaint, BabyPaint и др.) - Программы для создания презентаций (Power Point)	11	100%
Количество компьютеров в свободном доступе для педагогов	1	9 %
Имеющийся «выход» в интернет	1	9 %

Руководители и педагогические работники, обучающиеся на курсах повышения квалификации и переподготовки за 2020-21 учебный год

№	Ф.И.О. педагога	Сроки прохождения курсов ПК	Наименование курсов	Место обучения	Объём часов
1	Ненашева Татьяна Анатольевна	17.08.2020 - 21.08.2020	Психокоррекция личностного развития детей дошкольного возраста методом сказкотерапии	ГБУ ДПО «Региональный социопсихологиче ский центр»	36
		17.10.2019 12.12.2019	Деятельность ДОУ по организации психолого- педагогической поддержки семьи	СИПКРО, город Самара	36
		23.07- 07.08.2020г	«Организация и содержание ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья»-	Дистанционно, Центр онлайн обучения «Экстерн» г.Санкт- Петербург	72
2	Леонтьева Елена Викторовна	23.07- 07.08.2020г	«Организация и содержание ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья»-	Дистанционно, Центронлайн обучения «Экстерн» г.Санкт- Петербург	72
3	Гомолина Елена Николаевна	23.07- 07.08.2020г	«Организация и содержание ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья»-	Дистанционно, Центронлайн обучения «Экстерн» г.Санкт- Петербург	72
4	Ильина Ирина Петровна	23.07- 07.08.2020г	«Организация и содержание ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья»-	Дистанционно, Центронлайн обучения «Экстерн» г.Санкт- Петербург	72
5	Рогова Ирина Николаевна	23.07- 07.08.2020г	«Организация и содержание ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья»-	Дистанционно, Центронлайн обучения «Экстерн» г.Санкт- Петербург	72

6	Герман Галина Петровна	23.07- 07.08.2020г	«Организация и содержание ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья»-	Дистанционно, Центронлайн обучения «Экстерн» г.Санкт- Петербург	72
3	Шишова Людмила Геннадьевн а	23.07- 07.08.2020г	«Организация и содержание ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья»-	Дистанционно, Центронлайн обучения «Экстерн» г.Санкт- Петербург	72
4	Попова Юлия Александро вна	14.12.2 0 - 19.12.20	Организация познавательной-исследовательской деятельности детей в условиях реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»	СИПКРО г.Самара	36
		23.07- 07.08.2020г	«Организация и содержание ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья»-	Дистанционно, Центронлайн обучения «Экстерн» г.Санкт- Петербург	72
7	Калаева Светлана Александро вна	10.08.- 14.08.2020	«Организация познавательной-исследовательской деятельности детей в условиях реализации ФГОС ДО»	СИПКРО г.Самара	36
		03.09.- 04.09.2020	«Обеспечение реализации Стратегии национального проекта «Развитие образования» на региональном уровне(в сфере дошкольного образования)	СИПКРО г.Самара	36
		23.07- 07.08.2020г	«Организация и содержание ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья»-	Дистанционно, Центронлайн обучения «Экстерн» г.Санкт- Петербург	72
11	Филиппо ва Светлана Викторов на	10.08.- 14.08.2020	«Организация познавательной-исследовательской деятельности детей в условиях реализации ФГОС ДО»	СИПКРО г.Самара	36

		03.09.- 04.09.2020	«Обеспечение реализации Стратегии национального проекта «Развитие образования» на региональном уровне(в сфере дошкольного образования)	СИПКРО г.Самара	36
		23.07- 07.08.2020г	«Организация и содержание ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья»-	Дистанционно, Центронлайн обучения «Экстерн» г.Санкт-Петербург	72
12	Черкашина Валентина Владимировна	24.08.по 03.09.2019 г	«Обучающиеся с ОВЗ: Особенности организации учебной деятельности в соответствии с ФГОС»	ООО «Столичный учебный центр» г. Москва	72ч
		23.07- 07.08.2020г	«Организация и содержание ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья»-	Дистанционно, Центронлайн обучения «Экстерн» г.Санкт-Петербург	72
	Павлова Ольга Ивановна	23.07- 07.08.2020г	«Организация и содержание ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья»-	Дистанционно, Центронлайн обучения «Экстерн» г.Санкт-Петербург	72

Внедрение организационно-инновационной работы в детском саду

	Тема инновационной работы	Кол-во, участвующих педагогов	Курирующая организация, Научный руководитель
Федеральная экспериментальная площадка			
1	Федеральная экспериментальная площадка по апробации и внедрению ПМК ДО «Мозаичный ПАРК».	8	Кочеткова В.Г. Методист кафедры дошкольного образования СИПКРО, к.п.н
2	Федеральная экспериментальная площадка по апробации и внедрению парциальной программы «От Фрёбеля до робота: расти будущих инженеров»	8	Кочеткова В.Г. Методист кафедры дошкольного образования СИПКРО, к.п.н

Транслирование инновационного опыта педагогами на конкурсах, форумах и семинарах

№	Наименование	Участники	Документ
Всероссийский, международный			

1	Международная Ярмарка в с.Кинель-Черкассы	Залишева Г.С., Леонтьева Е.В.	Дипломы Победителей
Областной, региональный уровень			
2	Региональный форум по ДО	Ненашева Т.А., Леонтьева Е.В.	Сертификат участника
	Региональный фестиваль педагогических идей работников образовательных организаций г.Жигулевск	Ненашева Т.А.	Почетная грамота за проведение мастер- класса
3	В рамках Региональной методической недели и деятельности опорных площадок по ФГОС ДО по теме: «Межведомственный подход в сфере охраны здоровья и безопасности детей в условиях дошкольной образовательной организации». (на примере УМК «Мозаичный парк»)» (мастер-классы, презентации, открытые показы, выставка)	Ненашева Т.А., Леонтьева Е.В., Залишева Г.С., Калаева С.А., Герман Г.П., Павлова О.И., Ильина И.П., Рогова И.Н., Тишакова В.А., Филиппова С.В.	Сертификат за презентацию опыта работы
Окружной уровень			
4	Окружной этап конкурса методических пособий на лучшую организацию работы по патриотическому воспитанию среди обучающихся «Растим патриотов России	Залишева Г.С. Тишакова В.А.; Леонтьева Е.В.	Диплом 1 степени
5	Окружной этап конкурса методических материалов, посвященных году Памяти и Славы		Диплом 1 степени

Вывод: Таким образом, в детском саду достаточно высокий кадровый потенциал педагогов-единомышленников, работающий в режиме развития. Детский сад в течение года являлся экспериментальной площадкой по апробации и внедрению ПМК ДО «Мозаичный ПАРК» и по апробации парциальной программы «От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров». Педагоги успешно на протяжении всего учебного года использовали в своей работе инновационные педагогические технологии, активно принимали участие в методических мероприятиях и профессиональных конкурсах различного уровня, имеют авторские методические разработки, опубликованные на разных уровнях, транслировали опыт педагогической деятельности с детьми на семинарах, методических днях, фестивалях регионального уровня, в том числе организованных на базенашего детского сада, повышали уровень профессионального мастерства на курсах повышения квалификации, занимались самообразованием, работали в творческих группах детского сада и образовательного округа.

Нерешенная проблема: недостаточно материальных средств для оснащения педагогического процесса дидактическим и игровым оборудованием, компьютерной и видеотехники для эффективной работы кадров.

1.4. Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения .

Для полноценной реализации основной образовательной программы детского сада образовательный процесс оснащен необходимым учебно-методическим материалом, наглядными пособиями, игровым оборудованием, познавательно-художественной литературой для детей. Программно-методические комплекты и другие пособия занесены в Паспорт методического кабинета, расположенного в доступном месте. Ведется систематический учет пользования педагогами программно - методическими комплектами. В каждой группе и у всех специалистов оборудованы мини - библиотеки программно- методической, познавательной и художественной литературы для дошкольников. Для формирования у дошкольников интереса к художественному чтению во всех группах имеются детские библиотеки с необходимыми произведениями согласно образовательной программе возрастной группы.

В образовательном процессе задействованы технические средства: интерактивная доска, проектор, телевизор - 1 шт., 2 музыкальных центра, 1-DVD, 2 компьютера, 4 ноутбука, цифровая фотокамера, диски с обучающими программами, диапроектор и т.д. Имеются в достаточном количестве обучающие пособия. Информационное обеспечение образовательного процесса позволяет:

- управлять образовательным процессом;
- проводить мониторинг и фиксировать ход образовательного процесса и результаты освоения основной образовательной программы дошкольного образования;
- создавать и редактировать электронные таблицы, тексты и презентации;
- использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы;
- осуществлять взаимодействие детского сада с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими образовательными учреждениями и организациями;
- электронный документооборот и хранение документов;
- обеспечивает доступ к ресурсам «Интернет» всем педагогам, сотрудникам и родителям. Сайт детского сада «Солнышко» ГБОУ СОШ с.Алексеевка функционирует в сети

Интернет в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникативной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» и изменениями от 20.10.2015г., 17.05, и 07.08.2017 года.

При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации оперсональных данных.

Вывод: Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение образовательной деятельности детского сада удовлетворительное. Оно позволяет в полном объеме реализовывать в работе с детьми основную общеобразовательную программу детского сада, как с детьми с нормой развития, так и с детьми с ОВЗ.

Информация о деятельности детского сада находится в открытом доступе на официальном сайте детского сада для всех родителей воспитанников и общественности.

Нерешенная проблема: В детском саду требуется дополнительная компьютерная техника в связи с ее изношенностью и недостаточностью для работы педагогов.

Отсутствие финансирования на приобретение программно-методических комплектов, дидактических и развивающих пособий, познавательной и художественной литературы.

1.6. Материально-техническое оснащение. Условия осуществления образовательного процесса.

Здание детского сада построено по типовому проекту, двухэтажное, кирпичное, введено в эксплуатацию с 1964/1987 года.

Здание оборудовано системами центрального отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализацией. На случай проведения профилактических работ и аварийных ситуации системы горячего водоснабжения на пищеблоке и в групповых помещениях установлены электроводонагреватели.

Здание ограждено по всему периметру забором. На территории расположены 6 игровых участков для проведения прогулок детей на свежем воздухе. Прогулочные участки оборудованы песочницами. Все участки оборудованы теньвыми навесами для защиты детей от солнца и осадков в соответствии с требованиями СанПиН. Прогулочные участки отделены друг от друга живой (зелёной) изгородью. На территории дошкольного учреждения имеются физкультурная площадка, цветники.

Для организации образовательной деятельности воспитанников используется 6 групповых помещений, в которых создана соответствующая развивающая предметно - пространственная среда в соответствии с необходимыми требованиями к ее организации. Групповые комнаты включают в себя: игровую, спальню, раздевалку, туалетные комнаты и оснащены детской мебелью, игровым и учебным оборудованием с учетом возрастных особенностей детей и требований образовательной программы. Игровые комнаты разделены на основные зоны развития детей: познавательную (развитие речи, формирование элементарных математических представлений, ознакомление с окружающим миром, родная страна, город, природа, космос и т.д.), поисково- экспериментальную, художественно-продуктивную (творческие мастерские и музыкальный уголок), двигательной активности. Вариативность среды выражается в организации различных пространств для разных видов детской деятельности (уголок конструирования, театрализации, экспериментирования и т.д.).

Предметно-развивающая среда отвечает требованиям организации образовательной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы детского сада, адаптированных программ для детей с ТНР, ЗПР. Педагоги требовательно подходят к вопросу выбора материалов и оборудования для обеспечения всестороннего развития детей в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО).

Развивающая предметно-пространственная среда отвечает требованиям безопасности, трансформируемая, полифункциональная, насыщенная и вариативная.

Разнообразие пространства обеспечивает свободу выбора детей. Кроме того, в групповых помещениях происходит периодическая смена материала, появляются новые предметы, необходимые для реализации программы. Насыщенность среды соответствует возрастным особенностям воспитанников и содержанию реализуемой программы. В достаточном количестве имеются расходные материалы, инвентарь, спортивноеоборудование в физкультурном зале.

Разнообразие материалов и оборудования обеспечивает разные виды активности детей: игровую, познавательную, творческую, исследовательскую, двигательную, а также эмоциональное благополучие детей и возможность самовыражения.

Развивающая среда учитывает возрастные особенности детей, гендерную специфику в игровой среде (игровые зоны для мальчиков и для девочек), а также возможность уединения.

Образовательная среда создана с учетом возрастных возможностей детей, зарождающихся склонностей и интересов и размещается таким образом, чтобы ребенок в течение дня мог найти для себя увлекательное дело, занятие.

В детском саду уделяется особое внимание эстетическому оформлению помещений, т.к. среда играет большую роль в формировании личностных качеств дошкольников. Ребенок находится в детском саду весь день, и необходимо, чтобы окружающая обстановка радовала его, способствовала пробуждению положительных эмоций и воспитанию хорошего вкуса.

Мебель и игровое оборудование подобраны с учетом санитарных и психолого-педагогических требований. Мебель соответствует ростовым показателям воспитанников на 100%.

В детском саду имеются в наличии специально оборудованные помещения для определенных видов деятельности: музыкальный, спортивный залы, логопедический кабинет, кабинет педагога-психолога, кабинет учителя-дефектолога для проведения коррекционно-развивающей работы с детьми ОВЗ, методический кабинет.

Пищеблок и прачечная оснащены необходимым электрооборудованием, бытовой техникой, мебелью, инвентарем в соответствии с санитарно - эпидемиологическими требованиями.

Физическое развитие дошкольников является одним из приоритетных направлений в деятельности детского сада. Оно направлено как на сохранение и укрепление здоровья детей, так и на формирование у родителей, педагогов воспитанников ответственности в деле сохранения своего здоровья. Систематически и планомерно в процессе образовательной деятельности используются здоровьесберегающие вариативные программы («Разговор о правильном питании» М. М. Безруких, Филиппова Т.А., Макеевой А.Г. и др.) и технологии (зрительная, пальчиковая, дыхательная гимнастики и др.), соблюдается режим дня, проводятся закаливающие и профилактические мероприятия с детьми по утвержденному плану-графику проведения оздоровительных мероприятий для каждой возрастной группы, включающие в себя:

- проведение с детьми ежедневной утренней гимнастики и гимнастики после дневного сна, три физкультурных занятия в неделю, физминутки, подвижные и динамические игры, спортивные упражнения и спортивные игры;
- световоздушные ванны в соответствии с требованиями СанПиН (проветривание помещений, прогулки на свежем воздухе, солнечные ванны в летнее время года);
- гигиенические и водные процедуры (умывание, полоскание рта и горла водой комнатной температуры, мытье ног и игры с водой в летний период);
- эмоциональная разгрузка (музыкальное сопровождение режимных моментов, музыкально-театральная деятельность, игры и упражнения на развитие эмоциональной сферы, игры-тренинги на подавление отрицательных эмоций и снятие невротических состояний, коррекция поведения по рекомендациям специалистов ПМПК и результатам диагностики);
- активный отдых (спортивные развлечения, Дни здоровья, физкультурные праздники - согласно календарно-тематическому плану на учебный год).

Во всех группах оборудованы физкультурные центры.

Информация по вопросам профилактики различных заболеваний и различных отклонений в психическом и физическом развитии детей от медицинского работника, психолога, логопеда, инструктора по физической культуре, воспитателей размещается для родителей на стендах, в родительских уголках и на сайте детского сада в сети Интернет.

Рациональное питание детей дошкольного возраста - необходимое условие их гармоничного роста, физического и нервно-психического развития, устойчивости к действию инфекций и других неблагоприятных факторов внешней среды.

В детском саду организовано 4-х разовое питание детей: завтрак, второй завтрак, обед, полдник (уплотненный).

Основным принципом правильного питания дошкольников должно служить максимальное разнообразие пищевых рационов.

Только при включении в повседневные рационы всех основных групп продуктов - мяса, рыбы, молока и молочных продуктов, яиц, пищевых жиров, овощей и фруктов, сахара и кондитерских изделий, хлеба, круп и др. можно обеспечить малышей всеми необходимыми им пищевыми веществами. И, наоборот, исключение из рациона тех или иных из названных групп продуктов, равно как и избыточное потребление каких-либо из них, неизбежно приводит к нарушениям в состоянии здоровья детей.

Для эффективной организации питания, в детском саду имеется примерное 10-ти дневное меню, специально составлена картотека блюд, где указаны раскладка, калорийность блюд, содержание жиров, белков и углеводов. Подсчет ингредиентов и калорийности пищи проводится один раз в месяц по накопительной ведомости. Каждые 10 дней подсчитываются средние показатели потребления продуктов в сутки.

На завтрак готовятся различные молочные каши, макаронные изделия, яичные омлеты. Из напитков на завтрак даётся кофейный напиток с молоком, какао с молоком. В качестве второго завтрака даётся фруктовый сок, напитки, фрукты.

На обед детям готовят мясные супы, щи, борщ, свекольник. Из мясных и рыбных продуктов готовятся котлеты, биточки, тефтели, гуляш, которые делаются в отварном и тушеном виде. В качестве гарниров ко вторым блюдам чаще используются картофель и овощи (отварные, тушеные, в виде пюре). В качестве третьего блюда - компот из свежих или сухофруктов, кисель из свежих фруктов. Проводится витаминизация аскорбиновой кислотой или витамином С.

Полдник в детском саду - уплотненный. Здесь имеют место рыбные блюда (котлеты, тефтели, запеканки). Также в меню предусмотрены блюда из творога (запеканки, крупеники), чай сладкий, чай с молоком, молоко, кисломолочный продукт, выпечка.

Контроль качества питания и санитарно-гигиеническое состояние пищеблока осуществляет медицинская сестра детского сада и бракеражная комиссия, назначенная приказом директора Учреждения.

В своей работе мы руководствуемся следующими принципами:

- составление полноценного рациона питания;
- использование разнообразного ассортимента продуктов, гарантирующих достаточное содержание необходимых минеральных веществ и витаминов;
- строгое соблюдение режима питания, отвечающего физиологическим особенностям детей различных возрастных групп, правильное сочетание его с режимом дня для каждого ребёнка и режимом работы детского сада;
- соблюдение правил эстетики питания, воспитание необходимых гигиенических навыков в зависимости от возраста и развития детей;
- правильное сочетание питания в детском саду с питанием в домашних условиях, проведение необходимой санитарно-просветительской работы с родителями, гигиеническое воспитание детей;
- индивидуальный подход к каждому ребёнку, учёт состояния его здоровья, особенностей развития, периода адаптации, наличие хронических заболеваний.

Строгое соблюдение технологических требований при приготовлении пищи, обеспечение правильной обработки пищевых продуктов, повседневный контроль за работой пищеблока,

доведение порций до ребёнка, правильная организация питания детей в группах - необходимые условия осуществления качества питания детей в детском саду, которыми мы руководствуемся.

Ежедневно в родительских уголках каждой возрастной группы вниманию родителей представлено меню на весь день с указанием объема выдачи каждому ребёнку и его стоимости. **Медико - педагогическое обследование детей** осуществляется систематически, позволяет вовремя выявить отклонения в состоянии здоровья и скорректировать педагогический процесс и профилактическую работу.

В связи с этим, пропуски детей по болезни за 2020 год составили 4 дней на одного ребёнка в год. Это ниже на 2% по сравнению с прошлым годом. В детском саду отсутствуют случаи детского травматизма.

Следовательно, намеченные задачи были выполнены в полном объеме.

В детском саду соблюдаются правила пожарной и электрической безопасности и антитеррористической защищенности.

Соблюдаются требования охраны труда.

Инструктажи, практические тренировки проводятся в соответствии с планом работы на календарный или учебный год. Обеспечивается выполнение должностных инструкций и пропускной режим в здание детского сада.

Периметр территории ДОУ оборудован металлическим забором, высотой 1,80 м. Также ограждение имеет одни ворота с калиткой. Ворота и калитка постоянно закрыты. Въездные ворота – металлические на металлических опорах, закрывающиеся на навесной замок (южная сторона). Имеется система видеоконтроля по периметру прилегающей к зданию территории (4 видеокамеры) и внутри здания, на лестничных площадках, где массовое пребывание людей (4 видеокамеры). КПП нет Пропускной режим в здание осуществляет секретарь и уборщик служебного помещения. Контроль проезда автотранспорта на территорию внутреннего двора осуществляется лицом, назначенным заведующим детского сада, ставится отметка в специальном журнале. Въездные ворота закрываются на замок кладовщиком здания. Имеется телефон для передачи тревожного извещения на пульт управления вневедомственной охраны (телефон находится у сторожа). Освещенность территории достаточная, в исправном состоянии – 3 шт.. Имеется АОН – 1 (в кабинете заведующего). Имеется металлоискатель – 1 шт.

Имеется пожарная сигнализация на основе прибора «ББП-20Н». Система оповещения людей о пожаре согласно Соната-К-Л с применение системы звукового оповещения, а также световых указателей «ВЫХОД». Извещатели пожарной сигнализации (пожарно- дымовые ИП 212-31/1 ручные ИПР, тепловой ИП 101-1А) подключены к прибору охранно-пожарной сигнализации, установленному в помещении холла первого этажа.

В помещениях групп, кабинетов, холлах первого и второго этажах, пищеблоке ДОУ размещены огнетушители в количестве - 21 штука.

Вывод: Детский сад располагает необходимой материальной базой для полноценного развития детей, осуществления образовательной деятельности, присмотра и ухода за детьми раннего и дошкольного возраста, безопасности их пребывания в образовательной организации. Однако на сегодняшний день остается ряд пробелов в материально- техническом обеспечении детского сада.

Нерешенная проблема: требуется частичная замена детской мебели в связи с ее изношенностью: кровати, столы, стульчики, игровое оборудование. Недостаточное оснащение

игровым и спортивным оборудованием групповых участков и спортивной площадки на территории детского сада.

1.7. Внутренняя система оценки качества образования.

Таким образом, анализируя все показатели самообследования Детского сада «Солнышко» с.Алексеевка можно сделать выводы об удовлетворительной работе образовательной организации в 2019-2020 учебном году.

В детском саду создана достаточно продуманная и гибкая структура координации деятельности всех участников образовательного процесса (администрации, педагогов, родителей).

Деятельность коллектива была разнообразной и многоплановой, направлена на достижение оптимального результата в соответствии с целями и задачами работы учебный год.

Анализ работы за 2019-2020 учебный год позволяет отметить, что коллектив успешно справился с поставленными задачами:

- Формирование у дошкольников базиса культуры питания как основы здорового стиля жизни через комплексность реализации идеи в рамках образовательной деятельности в детском саду, а так же социальной практики в условиях семьи.
- Формирование у дошкольников представлений о специфике театрального искусства. Развитие интереса к пластическим и сценическим видам театрального искусства, навыков коллективной работы, межличностных отношений и творческой дисциплины. Владение детьми пластическими и словесно-образными умениями в театрализованной деятельности.
- Содействовать проявлению и развитию у дошкольников потребности в активном взаимодействии с окружающей действительностью, любознательности, радости открытий нового на основе вопросов, практических действий и выбора в процессе создания условий для самостоятельной поисково-исследовательской деятельности детей (организация разнообразных мобильных центров моделирования и экспериментирования, воды и песка, мини-музеев, расширение границ образовательного пространства детского сада и вовлечение детей в разные виды деятельности, где в большей степени могут проявиться индивидуальные способности).

Основными показателями успешности является:

- высокий уровень достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования;
 - стремление педагогов в повышении профессионализма посредством дополнительного профессионального обучения и самообразования;
 - трансляция позитивного опыта детского сада в профессиональном сообществе на межрегиональном уровне;
 - эффективная деятельность коллектива, направленная на решение поставленных задач в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
 - целенаправленная деятельность коллектива по здоровьесбережению детей, по обеспечению низкого уровня заболеваемости, укреплению и сохранению здоровья детей;
- Мониторинг удовлетворенности родителей работой детского сада показал, что 92% родителей удовлетворены работой педагогов и оценивают ее на высоком уровне.

№ п/п	Вопросы			
1	Меня полностью удовлетворяет уровень образовательной деятельности с детьми в нашей группе.	100%	-	-
2	Я уверен(а) в хорошем отношении воспитателей к детям группы и к моему ребенку в частности.	100%	-	-
3	Особенно меня привлекает в воспитателе группы её компетентность, умение дать нужный совет, причем сделать это очень тактично и ненавязчиво.	100%		
4	При необходимости, получаю полную информацию о жизни моего ребенка в группе детского сада.	98%	-	2%
5	При желании и по договоренности с педагогом, я имею возможность присутствовать в группе в любое время, особенно в том случае, если воспитании ребенка имеются проблемы	98%	1%	1%
6	Благодаря воспитателю мне удалось преодолеть многие трудности в общении с собственным ребенком.	98%	2%	-
7	Посещая собрания, консультации, читая рекомендуемую литературу, я стал(а) лучше разбираться в особенностях детей дошкольного возраста.	97 %	3%	
Итого:		92%	5 %	3%

Оценка внутреннего потенциала выявила следующие слабые стороны деятельности дошкольной организации:

- в группах не достаточно создана развивающая предметно-пространственная среда по леги-конструированию и робототехнике;
- материально - техническая база детского сада требует серьезного обновления в соответствии с современными требованиями.

Заключение. Перспективы и планы развития.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, с которыми столкнулся коллектив детского сада в 2019-2020 учебном году, были определены перспективы работы на следующий учебный год:

- продолжать инновационную деятельность в статусе экспериментальных площадок по апробации и внедрению УМК ДО «Мозаичный ПАРК» и парциальной программы «От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров».
- продолжать систематическую работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников;
- своевременно реагировать на нормативные изменения государственной образовательной политики;
- дальнейшее привлечение творческого потенциала родителей в образовательный процесс и использование различных форм сотрудничества;
- пополнять материально-техническую базу игровым материалом и дидактическими пособиями, в особенности конструкторами ЛЕГО для совершенствования образовательной работы с детьми в детском саду в соответствии с ФГОС ДО и решения задач по «робототехнике».

- создавать новые проекты, электронные образовательные маршруты и участвовать в окружной научно - практической конференции «Я познаю мир» и региональных конкурсах «Образовательный маршрут».

Ориентируясь на решении стратегических задач, обозначенных в Программе развития Учреждения на 2016-2020 г.г., основное содержание деятельности детского сада и его направленность, а также на анализ конечных результатов прошедшего 2019-2020 учебного года, мы сформулировали и реализуем задачи **на 2020-2021 учебный год:**

1. Продолжить работу по повышению профессиональной компетентности педагогов и качества образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО (в течение года).
2. Организовать работу по активному взаимодействию с родителями в вопросах речевого развития дошкольников через нетрадиционные формы работы (сентябрь – декабрь).
3. Создать условия для духовно-нравственного и патриотического воспитания дошкольников через игровую и проектную деятельность (январь – апрель).

II. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации

П/п	Показатели	Единица измерения	Значение (за отчетный период-2021 календарный год)	Значение (за период, предшествующий отчетному)
1.	Образовательная деятельность			
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	133	130
1.1.1.	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек	133	130
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек	-	-
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	человек	-	-
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	-	-
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	28	29
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	105	101
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/ %	133\100	130\100
1.4.1.	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/ %	133\100	130\100
1.4.2.	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/ %	-	-

1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	человек/ %	-	-
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/ %	19/14,3	20\15,4
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/ %	19/31,5	20\30
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/ %	19/31,5	20\30
1.5.3.	По присмотру и уходу	человек/ %	19/31,5	20\30
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	4	8
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	13	14
1.7.1.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/ %	5\38,5	4\29
1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/ %	3\23	3\21,4
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/ %	7\54	9\64,2
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/ %	7\54	9\64,2
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/ %	2/15,4	10\71,4
1.8.1.	Высшая	человек/ %	7/54	7\50
1.8.2.	Первая	человек/ %	4/31	3\21,4
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/ %	13/100	14\100
1.9.1.	До 5 лет	человек/ %	2/15,3	5\36

1.9.2.	Свыше 30 лет	человек/ %	2/15,3	2\14,2
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/ %	2/15,3	3\21,4
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/ %	2/15,3	2\14,2
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ %	15/45,5	13\39,3
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ %	15/45,5	13\93
1.14.	Соотношение «педагогический	человек/	13/133	14\130

Итоги административно-хозяйственной работы

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в ДОО соответствуют требованиям СанПиН: водоснабжение, канализация, отопление находятся в удовлетворительном состоянии.

В течение 2020-2021 учебного года в ДОО проводилась работа по оснащению педагогического процесса, приобретены: конструкторы для работы с детьми (в соответствии с возрастом), методический кабинет пополнен литературой по познавательному, художественно-эстетическому и физическому развитию.

Подобраны и оформлены папки с наглядно-демонстрационным (образцы, пособия и пр.) материалом для всех возрастных групп. Приобретены (изготовлены) во всех группах необходимое оборудование для проведения непосредственной образовательной, самостоятельной, совместной деятельности детей. Педагогами старших и подготовительных групп созданы условия для организации работы с детьми по подготовке детей к началу школьного обучения.

Подводя итоги деятельности коллектива за прошлый учебный год, были поставлены выше указанные задачи.

Планирование деятельности на 2021-2022 учебный год

В соответствии с полученными в результате самоанализа данными, в целях создания условий для психолого-педагогической поддержки, позитивной социализации, индивидуализации и полноценного развития личности детей, коллективом ДОО намечены следующие цели и задачи.

Направления

- 1. Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств, воспитание в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе в соответствии с ФГОС.*
- 2. Совершенствование качества образовательного процесса через повышения квалификации, профессиональное мастерство педагогических кадров в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог».*

Цель: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств, воспитание в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе в условиях реализации ФГОС ДО.

Задачи учебно-воспитательной работы на 2021–2022 учебный год

Задача № 1.

Формирование общечеловеческих нравственных качеств детей дошкольного возраста, приобщение к истокам национальной культуры, воспитание эмоционально - действенного отношения, чувства сопричастности к своей Родине (сентябрь-август).

Задача № 2.

Совершенствование работы по сохранению и укреплению здоровья всех участников образовательных отношений посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни (сентябрь-август).

Задача № 3.

Развитие речи детей как средство коммуникативных навыков и условия социализации ребенка через использование парциальной программы «От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров» (сентябрь-август).

3. Содержание работы на 2021– 2022 учебный год

3.1.Нормативно-правовое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	В течение года	Руководитель СП
2.	Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию	В течение года	Руководитель ДОУ
3.	Оформление должностных инструкций в соответствии с нормативными требованиями	В течение года	Руководитель СП
4.	Составление Положений о смотрах-конкурсах: - «Лучшее новогоднее украшение группы» -«Птичья столовая» - «Подарки Зимушки-Зимы» - «Наши Защитники» - «Здравствуй, Лето» - «Лучшее оформление онлайн-групп, ВКонтакте»	Декабрь Январь Январь-февраль Апрель Август	Руководитель СП Старший воспитатель
5.	Составление договоров с организациями на обслуживание ДОУ, договоров с родителями и др.	В течение года	Руководитель СП
6.	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ.	В течение года	Руководитель СП
7.	Разработка новых локальных актов (приказов) ДОУ	По циклограмме приказов	Руководитель СП
8.	Составление графиков отпусков	Декабрь	Руководитель СП
9.	Составление сметы на 2022 год	Декабрь	Руководитель СП

3.2. Организационная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Составление и утверждение: - основной общеобразовательной программы дошкольного образования; - расписания непосредственно образовательной деятельности; - циклограмм деятельности педагогов; - творческих отчетов за учебный год; - плана работы на летний период; - годового плана на 2021 – 2022 учебный год	Сентябрь Май	Руководитель СП Старший воспитатель Воспитатели
2.	Подготовка отчетов, информационно-аналитических справок по запросу учредителей, других организаций	В течение года	Руководители ДОУ
3.	Комплектование групп ДОУ детьми	Август, сентябрь	Руководители ДОУ
4.	Подготовка и проведение смотров, конкурсов, праздников, развлечений	По графику	Руководители ДОУ
5.	Проведение социального опроса родителей по изучению удовлетворенности услугами дошкольного образования в ДОУ(через сайт ДО)	Сентябрь, май	Контролер
6.	Обеспечение воспитательно-образовательного процесса программами, технологиями, пособиями	В течение года	Руководитель СП
7.	Оформление онлайн-выставок детских работ для родителей: - «Золотая осень» (рисунки, поделки); - «Загадки с грядки» (рисунки, макеты); - «Подарок Деду Морозу» (новогодние украшения); - «Наши Защитники» (рисунки, поделки); - «Мамочка, бабуля, как тебя люблю я» (рисунки); - «День Победы» (рисунки); - «Лето» (поделки, рисунки, коллажи); - «Чему мы научились за год» (выставка работ продуктивной деятельности)	Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели
8.	Составление плана работы на месяц	Ежемесячно	Старший воспитатель
9.	Подготовка и проведение оздоровительного отдыха (День здоровья)	1 неделя октября февраля	Руководитель СП, Инструктор по ФК, воспитатели
10.	Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании	Июнь-август	Руководитель СП, Инструктор по ФК, воспитатели
11.	Повышение профессионального уровня и квалификации педагогов	В течение года	Старший воспитатель
12.	Участие в областных мероприятиях	По графику СИПКРО	Руководитель СП, Старший воспитатель
13.	Подписка на журналы и газеты по дошкольному	Сентябрь, май	Руководитель СП

	образованию		
14.	Инструктажи, консультации для педагогов	В течение года	Руководитель СП, Старший воспитатель, медицинский работник

3.3. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Работа на территории		Руководитель СП
	1.1. Покраска малых спортивных форм, скамеек	Апрель-май	
	1.2. Покраска малых спортивных форм, скамеек	Апрель	Руководитель СП
	1.3. Завоз песка	Апрель	Руководитель СП
	1.4. Разбивка цветников, клумб	Март	Руководитель СП
	1.5. Уборка территории	2 раза в день	Руководитель СП
	1.6. Вывоз мусора	2 раза в день	Руководитель СП
	1.7. Полив территории при сухой и жаркой погоде	Летом 2 раза в день	Руководитель СП
	1.8. Покос травы, обрезка кустарников		Руководитель СП
	1.9. Очистка территории от снега, посыпка песком, колка льда на дорожках	Зимой при необходимости	Руководитель СП
	1.10. Чистка оконных стекол и светильников	По мере загрязнения	Руководитель СП
	1.11. Ревизия, очистка и контроль за эффективностью работы вентиляционной системы	1 раз в год	Руководитель СП
	1.12. Влажная уборка с применением моющих средств	Не менее 2 раз в день	Руководитель СП
	1.13. Очистка ковровых покрытий пылесосом и влажной щеткой	Ежедневно	Руководитель СП
	1.14. Обеззараживание санитарно-технического оборудования	2 раза в день	Руководитель СП
	1.15. Мытье горшков	После каждого использования	Руководитель СП
	1.16. Засетчивание окон и дверей	Апрель	Руководитель СП
	1.17. Очистка шахт вытяжной вентиляции	По мере загрязнения	Руководитель СП
	1.18. Мытье игрушек	Ежедневно	Руководитель СП
	1.19. Стирка и глажка кукольной одежды	По мере загрязнения	Руководитель СП
	1.20. Смена постельного белья, полотенца	Не реже 1	Руководитель СП

	1.21. Химическая чистка или обработка в дезинфекционной камере постельных принадлежностей 1.22. Доставка грязного белья в прачечную 1.23. Подготовка к осенне-зимнему сезону - опрессовка, - утепление помещений	раза в неделю 1 раз в год 1 раз в неделю Август Сентябрь-октябрь	Руководитель СП Руководитель СП Руководитель СП
2.	Укрепление материально-технической базы Приобретение методической литературы, дидактических пособий 2.2. Приобретение столовой и чайной посуды 2.3. Приобретение мягкого инвентаря 2.4. Приобретение чистящих и моющих средств	В течение года По мере необходимости и По мере необходимости и 1 раз в месяц	Руководитель СП Руководитель СП Руководитель СП Руководитель СП
3.	Работа с предприятиями Заключение договоров: - с ХЭС; - с учреждением питания; - с банком - на вывоз мусора	В течение года	Руководитель СП

3.4. Методическое и информационное обеспечение Консультации для педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	«Патриотическое воспитание в соответствии с ФГОС ДО»	Октябрь	Руководитель СП
2.	Создание мини-музея: «Лев Толстой в Алексеевском районе»	Сентябрь	Старший воспитатель
3.	«Речевые игры для детей общеразвивающих групп»	Декабрь	Ст.воспитатель учитель-логопед
4.	«Взаимодействие с родителями в профессиональном воспитании дошкольников через использование дистанционных форм(Zoom)»	Январь	Старший воспитатель
5.	«Роль родителей в физическом воспитании дошкольников, через использование нестандартного оборудования»	Февраль	Ст. воспитатель Инструктор по ФК
6.	«Речевой этикет в ДОУ»	Апрель	Старший воспитатель

7.	«Мультипликация в патриотическом развитии дошкольников»(по сказкам К.И.Чуковского)	Март	Филиппова С.В., Калаева С.А.
8.	«Речевое развитие дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»	Май	Ст.воспитатель, учитель-логопед
9.	«Солнце, воздух и вода- наши лучшие друзья»	Май	Медицинский работник
10.	«Экспериментирование с песком и водой»	Июнь	Гомолина Е.Н.

Открытые мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	1.«Во саду ли, в огороде» (познавательное развитие) 2. «Осенины» (речевое развитие)	Октябрь Октябрь	Руководитель СП, Герман Г.П., учитель-дефектолог Леонтьева Е.В., учитель-логопед
2.	1. «В гостях у сказки» (речевое развитие) 2. «Наша Родина- Россия» (социально- коммуникативное развитие)	Февраль Октябрь	Руководитель СП, Черкашина В.В., воспитатель второй младшей группы «Солнышко» Лордугина Е.Н., воспитатель старше- подготовительной группы «Непоседы»
3.	1. «Путешествие в лес» 2. «Что такое хорошо, что такое плохо?»	Ноябрь	Филиппова С.В., инструктор по ФК Ненашева Т.А., педагог-психолог
3.	1.«Пернатые друзья» (познавательное развитие) 2.«Космическое путешествие» (знакомство с профессией создатель космических кораблей- социально-коммуникативное развитие)	Апрель	Руководитель СП, Рогова И.Н., воспитатель подготовительной к школе группы компенсирующей направленности «Сказка» Калаева С.А., воспитатель подготовительной к школе группы компенсирующей направленности «Сказка» Учителя начальных классов ГБОУ СОШ с.Алексеевка

Работа с родителями

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Общие родительские собрания 1. «Цели и задачи деятельности Детского сада «Солнышко» с.Алексеевка на 2021-2022уч.год» 3. «Итоги учебного года»	Сентябрь Май	Руководитель СП Руководитель СП

2	День открытых дверей в ДОУ «Один день из жизни Детского сада «Солнышко» с.Алексеевка»(видео)	Октябрь	Руководитель СП Педагоги всех групп, специалисты
---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	--------------------------------------------------------

Групповые мероприятия для родителей

Группы раннего возраста (2-3 года)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Родительские собрания 1. «Я иду в детский сад» 2. «Я сам» 3. «Мои достижения»	Октябрь Январь Март	Воспитатели групп раннего возраста
2.	Консультации «Об эмоциональной привязанности ребенка к матери» «Обучение детей правилам поведения за столом» «Роль игрушки в развитие ребенка» «Если ребёнок не хочет есть...» «Третий год жизни: познавательное развитие» «Как научить ребёнка здороваться» «Почему ребёнку нужна игра?» «Без папы – как без рук»	Декабрь Февраль Апрель	Воспитатели групп раннего возраста Педагог-психолог Учитель-учитель-логопед Учитель-дефектолог
3.	Оформление ширм, стендов, папок-передвижек: «Моя любимая игрушка» «Кризис 3-х лет» «Артикуляционная гимнастика в стихах» «Почемучка»	Октябрь Февраль Апрель Май	Воспитатели групп раннего возраста

Группы дошкольного возраста (3-7 лет)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Родительские собрания 1. «Дошкольный возраст-какой он?» 2. «На пороге школы» 3. «Связная речь дошкольника»	Ноябрь Февраль Апрель	Старший воспитатель Воспитатели Воспитатели, педагоги ГБОУ СОШ с.Алексеевка Воспитатели
2.	Консультации «Обучение дошкольников безопасному поведению на улице» «Профилактика нарушений осанки у дошкольников» «Что и как читать ребёнку дома?» «Как сделать зимнюю прогулку с малышом»	Октябрь Декабрь Февраль Февраль	Воспитатели Педагог-психолог Инструктор по ФК Учитель-учитель-логопед

	приятной и полезной» «Искусство быть отцом» «Правила безопасного общения с компьютером» «Разный темперамент – разная эмоциональность» «Чем и как занять ребёнка дома?»	Апрель Май Ноябрь Сентябрь	Инструктор по ФК Педагог-психолог Ст. воспитатель Педагог-психолог Ст. воспитатель
3.	Оформление ширм, стендов, папок-передвижек: «Психологическая готовность к школе» «Зимние забавы» «Роль родителей в речевом развитии детей» «Я иду в первый класс» «День Земли» День героев Отечества Лэпбуки по рабочим профессиям	Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май Сентябрь Ноябрь	Воспитатели Педагог-психолог Инструктор по ФК Учитель-учитель- логопед Учитель- дефектолог Музыкальный руководитель Воспитатели подготовительных к школе групп

4.4 Аналитическая и исследовательская работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Диагностическая оценка подготовленности детей 6-7- лет к обучению в школе	Декабрь, май	Педагог-психолог Учитель-учитель- логопед Учитель- дефектолог Музыкальные руководители Инструктор по ФК
2.	Обработка материалов мониторинга освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Сентябрь, май	Руководитель СП Старший воспитатель
3.	Составление отчета 85-К, 73-РИК	Декабрь	Руководитель СП
4.	Анализ состояния муниципальной очередности	Сентябрь, май	Руководитель СП
5.	Анализ состояния заболеваемости	Сентябрь, декабрь, май	Медицинский работник
6.	Мониторинг удовлетворенности родителей услугами дошкольного образования в ДОУ	Май	Отдел оценки качества

4.5. Сопровождения, семинары, конференции

Педагогические совещания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Педсовет №1: Педсовет: «Организация образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС» 1.«Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС » 2. «Планирование образовательной деятельности в режиме дня, сетке занятий в соответствии с	Август	Руководитель СП, старший воспитатель Педагоги ДОУ

	<p>ФГОС». Обсуждение и утверждение плана воспитательно – образовательной работы на 2020-2021уч. год</p> <p>3.«Обновление содержания воспитательно-образовательной работы ДОУ по региональному компоненту в условиях внедрения ФГОС»</p> <p>4.Утверждение циклограмм работы, программы ДОУ, годового плана, плана по реализации УМК.</p> <p>5. Результаты готовности групп, кабинетов к новому учебному году.</p> <p>6.Утверждение годового календарного графика, базисного плана, перспективных планов, годовых планов узких специалистов.</p> <p>7.Решение педсовета.</p>		
2.	<p>Педсовет№2: «Развивать познавательный интерес, интеллектуально-творческий потенциал каждого ребенка через игровую деятельность в формате ФГОС» Аукцион.</p> <p>Цель:</p> <p>1.Совершенствовать педагогическое мастерство воспитателей.</p> <p>2.Способствовать творческому поиску педагогов.</p> <p>План.</p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>2. Доклад «Виды игр и их роль в жизни, воспитании и обучении детей раннего возраста»</p> <p>3. Мозговой штурм «Игра? Игра?»</p> <p>4. Выступление «Психологические основы игры детей раннего возраста»</p> <p>5. Выступление «Формирование интереса к подвижной игре»</p> <p>6. Презентация карточек по игровой деятельности.</p> <p>7. Итоги контроля.</p> <p>8. Эмоциональная пауза «Слово-эстафета».</p> <p>9. Выступление «Игра в сенсорном развитии детей раннего возраста»</p> <p>10.Выставка игровых пособий.</p> <p>11. Решение.</p>	Декабрь	<p>Руководитель СП</p> <p>Воспитатели</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Черкашина В.В.,воспитатель гр.«Солнышко»</p> <p>Рогова И.Н., Ильина И.П., воспитатели гр. «Колокольчик»</p>
3.	<p>Педсовет №3 «Итоги учебного года»</p> <p>1.Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики развития детей по всем образ. областям.</p> <p>2.Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе</p> <p>3.Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год</p> <p>4.Обсуждение и утверждение плана работы, режима дня и сетки занятий на летний</p>	Май	<p>Руководитель СП</p> <p>Воспитатели</p> <p>Руководитель СП</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Учитель-учитель-логопед</p> <p>Учитель-дефектолог</p> <p>Музыкальные</p>

	оздоровительный период 5.Решение педсовета		руководители Инструктор по ФК
4.	Педсовет №4: «Организация образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС» 1.«Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС » 2. «Планирование образовательной деятельности в режиме дня, сетке занятий в соответствии с ФГОС». Обсуждение и утверждение плана воспитательно – образовательной работы на 2021-2022 уч. год 3.«Обновление содержания воспитательно-образовательной работы ДОУ по региональному компоненту в условиях внедрения ФГОС» 4.Утверждение циклограмм работы, программы ДОУ, годового плана, плана по реализации УМК. 5. Результаты готовности групп, кабинетов к новому учебному году. 6.Утверждение годового календарного графика, базисного плана, перспективных планов, годовых планов узких специалистов. 7.Решение педсовета.	Август	

Конференции, форумы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Региональный форум работников системы дошкольного образования	Октябрь	Старший воспитатель
2.	Международная Ярмарка социально-педагогических инноваций в г.Отрадном	Ноябрь	Старший воспитатель
3.	Региональный фестиваль педагогических идей г.Жигулёвск	Февраль	Старший воспитатель, Воспитатели, Специалисты
4.	Здоровое поколение – международные ориентиры XXI века	Апрель-март	Старший воспитатель, Воспитатели, Специалисты

Семинары

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Семинар. «Игра – королева детства» 1. Деловая игра. 2. Игра в жизни ребенка раннего возраста. 3. Аукцион педагогических идей. 4. Решение.	Ноябрь - май	Старший воспитатель
2.	«Организация индивидуальной коррекционно – речевой работы с ребёнком в ДОУ и дома(дистанционно)»	Ноябрь - февраль	Старший воспитатель Учитель-учитель-логопед, педагог-психолог,

			учитель-дефектолог
3.	«Повышение педагогической культуры молодых педагогов» - новые формы взаимодействия ДООУ и родителей, - деятельность известных классиков педагогов, - оформление рубрики «Заповеди воспитания»	Январь - апрель	Руководитель СП Старший воспитатель
4.	«Основные направления работы с родителями в условиях реализации ФГОС»	Февраль	Старший воспитатель
5.	«День славянской письменности» «День Победы» «День пожарной охраны». Тематические занятия по ОБЖ: «Поведение на водоёме в летний период»	Апрель Май Июнь	Старший воспитатель
6.	По запросам родителей	В течение года	Старший воспитатель

Практикумы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Украшение групп к Новому году	Ноябрь	Старший воспитатель
2.	Лучший зимний участок	Декабрь	Старший воспитатель
3.	Оформление уголков для родителей	Сентябрь	Старший воспитатель
4.	Система работы ДООУ по обучению детей правилам дорожного движения	Март, апрель	Старший воспитатель
5.	Оформление предметно-пространственного окружения группы, конкурс участков «Здравствуй, лето»	Май	Руководитель СП Старший воспитатель Педагоги групп Специалисты

Методические недели

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	«Использование Логомозаики в речевом развитии дошкольников»	Декабрь	Старший воспитатель Учитель-учитель-логопед
2.	«Спасибо Деду за Победу»	Май	Старший воспитатель, воспитатели

Производственные совещания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Инструктаж: - по охране жизни и здоровья детей; - по должностным обязанностям сотрудников ДООУ;	2 раза в год	Руководитель СП, Руководитель СП

	- график работы; - техника безопасности; - правила пожарной безопасности; - охрана труда		
2.	Гражданская оборона: - знакомство с устройством и назначением респиратора; - радиационные средства; - обязанности производственного персонала по ГО и ЧС; - сильнодействующие ядовитые вещества; - антитеррористическая безопасность	1 раз в год 2 раза в год	Руководитель СП, Руководитель СП
3.	Питание детей в ДОУ	Декабрь	Руководитель СП, медицинский работник
4.	Отчет комиссии по социальному страхованию о заболеваемости сотрудников	Январь	Руководитель СП, медицинский работник
5.	Родительский договор, платные образовательные услуги	Февраль	Руководитель СП
6.	Правила внутреннего трудового распорядка	Март	Руководитель СП
7.	Заболеваемость детей в ДОУ	Апрель	Руководитель СП, медицинский работник
8.	Соблюдение и охрана прав детей в ДОУ	Май	Руководитель СП, юриисконсульт

4.6. Массовые мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	День Знаний. День солидарности в борьбе с терроризмом. Литературная гостиная «192 год со дня рождения Л.Н.Толстого» Международный день грамотности Неделя безопасности	Сентябрь	Руководители ДО, музыкальные руководители
2.	Международный день пожилых людей Осенины на Руси.	Октябрь	
3.	Тематическое развлечение ко Дню народного единства. День Матери. Международный день толерантности	Ноябрь	
4.	Международный день инвалидов День конституции России Новогодний калейдоскоп Музыкально-литературная гостиная (по плану муз.рук.)	Декабрь	
5.	Международный день памяти жертв	Январь	

	Холокоста(27) Колядки Музыкально-литературная гостиная (по плану муз.рук.)		
6.	Международный день родного языка(21) Наши Защитники	Февраль	
7.	Музыкально-литературная гостиная: «Викторина по произведениям К.И. Чуковского»	Март	
8.	Мамин день День воссоединения Крыма с Россией(18) Неделя детской книги Неделя музыки Международный день театра-презентация сказки	Март	
9.	Весна пришла	Апрель	
10.	День Победы	Май	
11.	Выпускной	Май	
12.	Умники и умницы-Пушкинский день России	Май, июнь	
13.	Международный День Защиты детей День России.	Июнь	
14.	День семьи, верности, любви	Июль	

4.7. Контроль и руководство

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Фронтальный контроль «Мониторинг освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования»	Октябрь Май	Руководитель СП
2.	Тематический контроль 1. «Речевое развитие дошкольников» 2. «Использование игровых технологий во всех образовательных областях» 3. «Динамика речевого и психо-физического развития детей»	Январь Март Апрель	Руководитель СП Старший воспитатель Специалисты ППк
3.	Оперативный контроль Соблюдение правил внутреннего распорядка Оборудование уголков для самостоятельной деятельности детей. Документация педагогов Двигательная активность детей в течение дня Выполнение разделов основной общеобразовательной программы Содержание прогулки с детьми	В течение года	Руководитель СП Старший воспитатель

5. Работа медицинского кабинета

№ п/п	Мероприятия	Дата выполнения	Ответственный
I. Организационные мероприятия			
1.	Осуществление контроля за утренним приёмом детей.	постоянно	медицинский работник
2.	Ведение на каждого вновь поступившего ребёнка необходимой документации.	постоянно	Руководитель, медицинский работник, секретарь
3.	Оформление и ведение медицинских карт	постоянно	Руководитель, медицинский работник
4.	Составление сетки непосредственно организованной образовательной деятельности, режима дня на учебный год		Руководители, медицинский работник
5.	Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлиники	постоянно	Руководитель, медицинский работник
6.	Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками	постоянно	Руководитель, медицинский работник
7.	Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра	1 раз в год	Руководитель, медицинский работник
8.	Составление перечня оздоровительных процедур, режима двигательной активности детей	Октябрь	медицинский работник, инструктор по ФК
9.	Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в ДООУ в соответствии с номенклатурой дел	постоянно	медицинский работник
10.	Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	постоянно	медицинский работник
11.	Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	постоянно	медицинский работник
12.	Антропометрия детей с 3-х лет 2 раза в год	сентябрь-май	медицинский работник
13.	Направление на осмотр узкими специалистами согласно графику, ведение документации.	апрель-май	медицинский работник
14.	Оценка физического состояния детей, распределение по группам здоровья и физкультурным группам	2 раза в год	медицинский работник, инструктора по по ФК
15.	Составление ежемесячного плана профилактических прививок детям. Своевременно оформлять направление (рекомендацию) детей по месту жительства на профилактические прививки. Иметь в наличии длительные и постоянные мед. отводы от врачей, не	постоянно	медицинский работник

	допускать без причины не привитых детей.		
16.	Отслеживание и направление детей на постановку реакции манту и БЦЖ согласно графику; детей, имеющих отклонения, своевременное отправление к фтизиатру.	постоянно	медицинский работник
17.	Ежемесячное, поквартальное проведение анализы работы на заболеваемость, посещаемости, пропуски по болезни, с последующим обсуждением	1 раз в месяц	Руководитель, медицинский работник
18.	Еженедельный осмотр на педикулёз, своевременная профилактика	1 раз в неделю	медицинский работник
19.	Обследование детей на энтеробиоз	1 раз в год согласно графику	медицинский работник
20.	Постоянная поддержка набора медикаментов аптечку	постоянно	Руководитель, медицинский работник
21.	Разработка плана летней оздоровительной работы	Май	Медицинский работник, старший воспитатель
22.	Заключение договоров о сотрудничестве с поликлиникой, медицинскими учреждениями	Декабрь	Руководитель, медицинский работник
23.	Информирование администрации, педагогов ДУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.	постоянно	Руководитель, медицинский работник
24.	Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников ДОУ в течение двух часов после установления диагноза	постоянно	Руководитель, медицинский работник
25.	Профилактика травматизма. Осмотр оборудования в группах, на площадках	постоянно	Руководители, медицинский работник, завхоз
26.	Подбор мебели по росту ребёнка	сентябрь-май	медицинский работник
27.	Опрос персонала по эпид. и сан. режиму.	постоянно	Руководитель, медицинский работник
II. Противозидемическая работа.			
1.	Поддержка на высоком уровне санитарного состояния групповых ячеек, буфетной раздаточной.	в течение года	медицинский работник
2.	Строгое соблюдение дез. режим, температурный режим, режим	в течение года	медицинский работник

	проветривания, маркировку мебели, освещенность.		
3.	Постоянный контроль за качеством привития детям гигиенических навыков.	постоянно	Руководители, медицинский работник
4.	Длительность пребывания детей на прогулке 2 раза в день	постоянно	медицинский работник
5.	Своевременная изоляция заболевшего ребёнка.	постоянно	медицинский работник
6.	Контроль за гимнастикой, оздоровительным бегом, физкультурными занятиями, одеждой по сезону.	постоянно	инструктора по ФК, медицинский работник
7.	Контроль за чистотой белья, полотенец в группе.	постоянно	медицинский работник
8.	Систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом, проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий, текущей дезинфекции	постоянно	медицинский работник
9.	Санитарно-просветительская работа по профилактике эпидемий с родителями и детьми.	в течение года	медицинский работник
10.	Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима	в течение года	медицинский работник
11.	Профилактика возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений (Медосмотры, наблюдения, профилактические мероприятия и др.)	постоянно	медицинский работник
III. Питание детей			
1.	Ежедневный контроль за буфетной раздаточной	постоянно	Руководители, медицинский работник
2.	Работа с документами по питанию: меню, бракеражный журнал	постоянно	медицинский работник
3.	Контроль за раздачей пищи в группах /объем порций; норма веса/	ежедневно	медицинский работник
4.	Контроль сервировки стола.	постоянно	Руководители, медицинский работник
5.	Организация и контроль питьевого режима	постоянно	Руководители, медицинский работник
6.	Контроль соблюдения норм питания, режима, ассортимента	постоянно	Руководители, медицинский работник
IV. Физическое воспитание детей			
1.	Использование различных форм	ежедневно	Воспитатели,

	двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, занятия на тренажерах.		инструктор по ФК, музыкальные руководители, медицинский работник
2.	Регулярные занятия по физическому развитию по сетке каждой возрастной группы. Различные виды занятий (учебно-тренировочные, тематические, сюжетные, игровые и др.) Длительность: - в младшей группе - 15 мин., - в средней группе - 20 мин., - в старшей группе - 25 мин., - в подготовительной группе - 30 мин.	3 раза в неделю	Воспитатели, инструктор по ФК, музыкальные руководители, медицинский работник
3.	Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию на открытом воздухе в теплое время года. При благоприятных метеорологических условиях	ежедневно в теплое время года	Воспитатели, инструктор по ФК, музыкальные руководители, медицинский работник
4.	Закаливание детей в повседневной жизни: широкая аэрация помещений (по графику), правильно организованная прогулка, физические упражнения, умывание прохладной водой	ежедневно	Воспитатели, медицинский работник, инструктор по ФК,
5.	Работа с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни. Организация "Дней здоровья", игр, викторин по комплексно-тематическому плану	систематически	Руководители, воспитатели, медицинский работник, инструктор по ФК, помощники воспитателя
6.	Закаливающие процедуры: - хождение по ребристой дорожке; - широкая аэрация помещений (по графику); - сон без маек; - ходьба босиком; - умывание прохладной водой.	постоянно	медицинский работник
7.	Проведение бесед с родителями по физическому воспитанию детей, закаливанию	в течение года	медицинский работник, инструктор по ФК
8.	Систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья. Распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием, сообщение в территориальные учреждения здравоохранения о случае инфекционных и	постоянно	медицинский работник

	паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала учреждения в течение 2 часов после установления диагноза, информирование руководителей учреждения, воспитателей, инструктор по физической культуре о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья		
9.	Медицинский контроль за организацией физического воспитания (состояние и содержание мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья)	постоянно	медицинский работник
V. Лечебно-оздоровительные мероприятия			
1.	Рекомендации родителям часто болеющих детей по оздоровлению в летний период (по закаливанию, питанию, одежде)	июнь-август	медицинский работник
2.	Закаливающие процедуры: хождение по ребристой дорожке, хождение босиком, воздушные ванны группе после проветривания, сон без маек (по согласованию с педиатром)	в течение года	Воспитатели, медицинский работник
3.	Составить график проведения закаливающих процедур детей по группам	постоянно	медицинский работник
4.	Кварцевание игрушек, помещений.	постоянно	медицинский работник
5.	Специальные гимнастические упражнения для профилактики плоскостопия, сколиоза, и т.п.	постоянно	медицинский работник
6.	Одежда по сезону.	постоянно	медицинский работник
7.	Широкая аэрация помещений (по графику);	постоянно	медицинский работник
8.	Артикуляционная игровая гимнастика в группе (комплексы упражнений игрового характера для артикуляционных мышц, проговаривание звуков, пропевание звуков).	ежедневно	Учитель-логопед, воспитатель, музыкальный работник
9.	Пальчиковая гимнастика	ежедневно	Учитель-логопед, воспитатель
10.	Индивидуальная работа педагога-психолога	по плану психолога	Педагог-психолог, воспитатель
11.	Индивидуальная работа учитель-логопеда	По плану учитель-логопеда	Учитель-логопед
VI. Санитарно-просветительская работа			
	С воспитателями		
1.	Подготовка к новому учебному году: - маркировка мебели по росту - инструктажи по охране жизни и здоровья	сентябрь	медицинский работник

	детей - адаптация детей к д/с		
2.	Утренний прием: - профилактика инфекционных заболеваний в ДОУ	октябрь	медицинский работник
3.	Консультации: - Значение витаминов для здоровья ребенка. - Роль закаливания в сохранении и укреплении здоровья дошкольников.	октябрь	медицинский работник
4.	Проведение бесед с воспитателями и младшими воспитателями о борьбе и предупреждении педикулеза	ноябрь	медицинский работник
5.	Инструктажи на тему: - правила мытья игрушек - проветривание в помещениях группы - кварцевание - температурный режим в группе	ноябрь	медицинский работник
6.	Профилактика нарушений осанки, плоскостопия, сколиоза	декабрь	медицинский работник, инструктор по ФК
7.	Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа.	декабрь	медицинский работник
8.	Телевидение и ребенок	январь	медицинский работник
9.	Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей.	февраль	медицинский работник
10.	Гигиенические требования, внешний вид. Правила прохождения мед. осмотра.	февраль	медицинский работник
11.	Организация и методика закаливающих мероприятий	март	медицинский работник
12.	Профилактика нарушения зрения	март	медицинский работник
13.	Профилактика желудочно-кишечных заболеваний. Профилактика гельминтозов.	апрель	медицинский работник
14.	Основы правильного питания детей. Сервировка стола.	апрель	медицинский работник
15.	Профилактика острой кишечной инфекции	апрель	медицинский работник
16.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей: - ядовитые грибы и растения - солнечный и тепловой удар - профилактика травматизма - отравления и ожоги	май	медицинский работник
17.	Знакомство с планом летней оздоровительной работы	июнь	медицинский работник
	С помощниками воспитателя		медицинский работник
1.	Гигиенические требования, внешний вид	сентябрь	медицинский работник
2.	Санитарно-эпидемиологический режим	сентябрь	медицинский

	ДОУ		работник
3.	Питание детей. Объем блюд.	сентябрь, апрель	медицинский работник
4.	Маркировка инвентаря, соблюдение правил маркировки	октябрь, март	медицинский работник
5.	Правила мытья посуды, обработка ветошей	октябрь, февраль	медицинский работник
6.	Санитарные требования и проведение текущей и генеральной уборок.	октябрь, март	медицинский работник
7.	Хранение уборочного инвентаря.	ноябрь, май	медицинский работник
8.	Карантинные мероприятия при вирусной инфекции и острым кишечным инфекциям.	ноябрь	медицинский работник
9.	Правила смены постельного белья, полотенец. Хранение и маркировка.	декабрь	медицинский работник
10.	Личная гигиена сотрудников.	февраль	медицинский работник
11.	Обработка квачей, разведения дез. раствора, его хранение.	март, октябрь	медицинский работник
12.	Требования к прохождению мед. осмотров.	май	медицинский работник
	С родителями		
1.	Период адаптации ребенка в д/с	сентябрь	медицинский работник
2.	Организация режима дня детского учреждения	октябрь	медицинский работник
3.	Профилактика простудных и инфекционных заболеваний	ноябрь	медицинский работник
4.	Воспитание КГН у детей, внешний вид, состояние ногтей, наличие носовых платков у детей	декабрь	медицинский работник
5.	Профилактика чесотки, педикулеза	октябрь	медицинский работник
6.	Одежда по погоде	январь	медицинский работник
7.	Тепловой и солнечный удар. Оказание первой помощи.	май, июнь	медицинский работник
8.	Острая кишечная инфекция	апрель	медицинский работник
9.	Правильное питание детей.	июнь	медицинский работник
10.	Прогулки, гимнастики, походы - обязательные для развития детского организма.	апрель	медицинский работник
11.	Как быть здоровым душой и телом.	май	медицинский работник
12.	Профилактика гельминтозов, пути передачи, диагностика	декабрь	медицинский работник
13.	Закаливание детей в повседневной жизни	январь	медицинский работник

